



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

Ley N° 6511/2020

Formas de Presentación: formato digital y/o vía Sistema On line

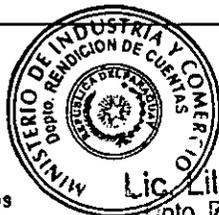
(2) N° 7

(3) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) MES / AÑO: JULIO/2023

(5) Nombre y Apellido del Beneficiario	(6) C. I. N°	(7) Funcionario o Si/No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha	(10) Destino de la Comisión de servicio	(11) Periodo de la Comisión de servicio	(12) Motivo de la Comisión de servicio	(13) Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha	(14) Cuenta con movilidad Institucional SI/NO	(15) Viático Asignado \$	(16) Registro Contable - SICO		(17) Devolución	
											N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N°, Fecha	Monto \$
1 Gustavo Correa	887.982	SI	Chófer	386 del 29/03/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	20/03/23 al 22/03/23	TRASLADAR A FUNCIONARIO DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES, AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR PRESENTACION DEL INSTRUMENTOS FINANCIEROS CON A AFD Y PARTICIPAR DE LA FERIA INNOVAR	386 del 29/03/23	si	1.471.335	14787 31/07/23	PE		
2 Rosmary Argaña	3.775.618	SI	Director /ra General	670 del 19/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	14/06/23 al 17/06/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Reuniones de Coordinación con las Principales instituciones del ecosistema de las Mipymes - Seminario Presencial y Firma de Convenio con la Academia	670 del 19/06/23	si	2.059.869	12647 06/07/23	13440 17/07/23		

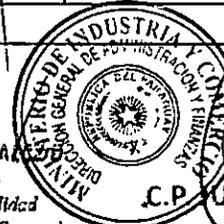
Lic. Patricia Zayas  
Jefa de Sección de Viáticos  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian M. Insfrán H  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



HUGO M. GONZÁLEZ  
Director Interino  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



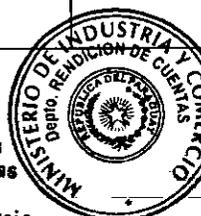
C.P. JULIO C. VERA ARMOA  
Director General  
Dirección General de Administración y Finanzas

3	Dionisio Acosta	3.651.280	Sí	Profesional	670 del 19/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	14/06/23 al 17/06/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Reuniones de Coordinación con las Principales instituciones del ecosistema de las Mipymes - Seminario Presencial y Firma de Convenio con la Academia	670 del 19/06/23	si	2.059.869	12648 06/07/23	13441 17/07/23
4	Vicente Martínez	4.223.629	Sí	Profesional	670 del 19/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	14/06/23 al 17/06/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Reuniones de Coordinación con las Principales instituciones del ecosistema de las Mipymes - Seminario Presencial y Firma de Convenio con la Academia	670 del 19/06/23	si	2.059.869	12650 06/07/23	13442 17/07/23
5	Griselda Vargas	2.087.599	Sí	Secretaria/o	682 del 21/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	11/07/23 al 14/07/23	PARTICIPACION DEL XXVI SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - FOMENTAR EL PERFECCIONAMIENTO DE LA TEORIA, LA TECNICA Y LA	682 del 21/06/23	no	2.648.405	12652 06/07/23	13444 17/07/23
6	Jorge Jiménez	2.206.726	Sí	Auxiliar de Servicios	719 del 30/06/23	CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo)	27/06/23 al 28/06/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE CAAGUAZU, PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA HABILITACION	719 del 30/06/23	si	588.534	12595 06/07/23	13422 17/07/23
7	Pedro Mancuello	1.030.679	Sí	VICE-MINISTRO DE COMERCIO	719 del 30/06/23	ALTO PARANA (Hernandarias)	28/06/23 al 30/06/23	Previa y 97° Reunión Ordinaria del Consejo de Administración de la FPTI-PY	719 del 30/06/23	no	1.912.737	12596 06/07/23	13423 17/07/23
8	Dario Cardozo	3.411.344	Sí	Asistente Administrativo	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	26/06/23 al 30/06/23	Entrega de cédulas de notificaciones a centros comerciales y estaciones de servicios.	718 del 30/06/23	si	2.648.403	12612 06/07/23	13425 17/07/23
9	Oswaldo Mariño	3.212.255	Sí	Auxiliar de Servicios	718 del 30/06/23	ITAPUA (Capitán Meza, Encarnación)	22/06/23 al 24/06/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ITAPUA PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO Y ACOMPAÑAR TOMA DE MUESTRAS EN DESCARGUE DE BARCAZA EN PUERTO.	718 del 30/06/23	si	1.471.335	12613 06/07/23	13426 17/07/23
10	Jorge Jiménez	2.206.726	Sí	Auxiliar de Servicios	718 del 30/06/23	CAAZAPA (Caazapa, General Higino Morínigo, Pavati)	22/06/23 al 28/06/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA AL DPTO. DE CAAZAPA PARA REALIZAR VERIFICACION DE INDUSTRIA EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA	718 del 30/06/23	si	588.534	12614 06/07/23	13427 17/07/23



11	Adriano Sotelo	2.370.908	Sí	CUSTODIO	718 del 30/06/23	BOQUERÓN (Loma Plata)	20/06/23 al 23/06/23	Custodiar al señor Ministro en la Misión al Chaco - Paraguay. Intervenciones y potenciales negocios de CAF en la región del Chaco.	718 del 30/06/23	si	1.922.543	12615 06/07/23	13428 17/07/23		
12	Antonio Insfran	1.300.126	Sí	Auxiliar de Servicios	718 del 30/06/23	SAN PEDRO (San Vicente Panchole)	22/06/23 al 23/06/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES, AL DPTO. DE SAN PEDRO, PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA HABILITACION, TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE LA DIRECCION GENERAL DE	718 del 30/06/23	si	588.534	12616 06/07/23	13429 17/07/23		
13	Luis Otazú	4.958.400	Sí	Chófer	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	26/06/23 al 30/06/23	ASUNTOS LEGALES AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA HACER ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACION A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE	718 del 30/06/23	si	2.648.403	12617 06/07/23	13430 17/07/23		
14	Martin Narváez	4.075.770	Sí	Auxiliar de Servicios	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este, Doctor Juan León Mallorquín, Doctor Raúl Peña, Hernandarias), ITAPUA (Bella Vista, Hohenau, San Juan del Paraná), MISIONES (Ayolas)	26/06/23 al 30/06/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA, A LOS DPTOS. DE ALTO PARANA, ITAPUA Y MISIONES, PARA REALIZAR VERIFICACION TECNICA A EMPRESAS INDUSTRIALES EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)	718 del 30/06/23	si	2.550.314	12618 06/07/23	13431 17/07/23		
15	Edgar Osorio	2.981.134	Sí	Auxiliar de Servicios	718 del 30/06/23	BOQUERÓN (Filadelfia, Loma Plata)	21/06/23 al 22/06/23	TRASLADAR AL MINISTRO DE INDUSTRIA Y COMERCIO AL DPTO. DE BOQUERON, PARA REALIZAR VISITA OFICIAL A EMPRESAS INDUSTRIALES DE LA ZONA	718 del 30/06/23	si	823.947	12619 06/07/23	13432 17/07/23		
16	Karina Casamada	2.880.685	Sí	Coordinador/a	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este, Doctor Juan León Mallorquín, Doctor Raúl Peña, Hernandarias), ITAPUA (Bella Vista, Hohenau, San Juan del Paraná), MISIONES (Ayolas)	26/06/23 al 30/06/23	VERIFICACION TECNICA PARA RIEL EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA - ITAPUA - MISIONES	718 del 30/06/23	si	2.550.314	12620 06/07/23	13433 17/07/23		
17	Mario Román	3.713.145	Sí	Asistente Técnico - Adm	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este, Doctor Juan León Mallorquín, Doctor Raúl Peña, Hernandarias), ITAPUA (Bella Vista, Hohenau, San Juan del Paraná), MISIONES (Ayolas)	26/06/23 al 30/06/23	VERIFICACION TECNICA PARA RIEL EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA - ITAPUA - MISIONES	718 del 30/06/23	si	2.550.314	12621 06/07/23	13434 17/07/23		

M. Patricia Zayas  
 Jefe de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Mario Román Insfran  
 Dpto. Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio

LIC. INGO M. GONZALEZ J.  
 Director Interno  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



DR. JULIO C. VERA ARMOA  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas

18	Blanca Aquino	2.346.443	Sí	Asistente Técnico	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	11/07/23 al 14/07/23	Participar XXVI SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	718 del 30/06/23	no	2.648.405	12622 06/07/23	13435 17/07/23		
19	Julio Pintos	4.308.260	Sí	Auxiliar de Servicios	718 del 30/06/23	BOQUERÓN (Loma Plata)	21/06/23 al 22/06/23	TRASLADAR AL VICEMINISTRO DE COMERCIO, SR. PEDRO MANCUELLO, AL DPTO. DE BOQUERON, PARA PARTICIPAR DE LA VISITA OFICIAL A EMPRESAS DE LA ZONA	718 del 30/06/23	si	823.947	12623 06/07/23	13436 17/07/23		
20	Sonia Cuellar	762.124	Sí	Asistente Técnico - Adm	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	11/07/23 al 14/07/23	Participar XXVI SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	718 del 30/06/23	no	2.648.405	12624 06/07/23	13437 17/07/23		
21	Shirley Centurion	4.279.256	Sí	Jefe/a de Departamento	718 del 30/06/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	11/07/23 al 14/07/23	Participar XXVI SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	718 del 30/06/23	no	2.648.405	12625 06/07/23	13438 17/07/23		
22	Pedro Mancuello	1.030.679	Sí	VICE-MINISTRO DE COMERCIO	718 del 30/06/23	BOQUERÓN (Loma Plata)	21/6/23 al 22/06/23	Participar de las intervenciones y potenciales negocios de CAF en la región del chaco	718 del 30/06/23	no	961.272	12626 06/07/23	13439 17/07/23		
23	Francisco Ojeda	3.234.281	Sí	Auxiliar de Servicios	879 del 06/07/23	CAAGUAZU (Doctor Juan Eulogio Estigarribia)	01/06/23 al 02/06/23	MISION OFICIAL TRASLADO AL MINISTRO DE INDUSTRIA Y COMERCIO Sr. LUIS CASTIGLIONI, AL DPTO CAAGUAZU, PARA VISITAS DE INDUSTRIAS DE LA ZONA	879 del 06/07/23	si	588.534	12865 07/07/23	13479 17/07/23		
24	Lucas Sotomayor	2.304.026	Sí	Director General de Firma Digital y Comercio Electrónico	879 del 06/07/23	ITAPUA (Encarnación)	16/06/23 al 17/06/23	Disertante en el evento denominado: Seminario Tecnológico de Vanguardia en su 10ma edición a realizarse el 16 de junio del corriente año	879 del 06/07/23	no	1.177.069	12866 07/07/23	13480 17/07/23		
25	Fernando Baez	2.545.748	Sí	Asistente Administrativo	879 del 06/07/23	SAN PEDRO (San Vicente Panchole)	22/06/23 al 23/06/23	Verificación de una Estación de Servicios en el Dpto. de San Pedro para su posterior habilitación, como exigen las normas vigentes	879 del 06/07/23	si	580.000	12867 07/07/23	13481 17/07/23		
26	Jorge Chaparro	1.998.892	Sí	Fiscalizador	879 del 06/07/23	ITAPUA (Capitán Meza, Encarnación)	22/06/23 al 24/06/23	VERIFICACION TECNICA DE EE SS Y TOMA DE MUESTRA DE PRODUCTOS DERIVADOS DEL PETROLEO	879 del 06/07/23	si	1.471.335	12868 07/07/23	13482 17/07/23		
27	Elida Chamorro	3.215.276	Sí	Fiscalizador	879 del 06/07/23	CANINDEYU (La Paloma, Salto del Guairá)	20/06/23 al 22/06/23	VERIFICACION PARA SU POSTERIOR HABILITACION	879 del 06/07/23	si	1.177.068	12869 07/07/23	13483 17/07/23		
28	Aníbal Mendieta	992.818	Sí	Fiscalizador	879 del 06/07/23	ALTO PARANA (San Cristóbal), CAAGUAZU (Repatriación)	07/06/23 al 08/06/23	verificación técnica	879 del 06/07/23	si	686.623	12870 07/07/23	13484 17/07/23		
29	Juan Paredes	3.183.093	Sí	Director /ra General	879 del 06/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este), CAAGUAZU (Ciudad del Este), OVIDO, ITAPUA (Encarnación)	06/06/23 al 08/06/23	PARTICIPAR DE LAS JORNADAS DE DIFUSION DE LA NUEVA LEY DE SUMINISTROS Y CONTRATAIONES PUBLICAS (LEY7021)	879 del 06/07/23	si	1.275.157	13589 19/07/23	14294 27/07/23		

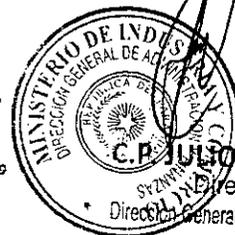
**Lic. Patricia Zayas**  
 Jefe de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



**C. LUIS N. Insfrán H.**  
 Jefe de Sección de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



**LIC. JESÚS M. GONZÁLEZ J.**  
 Director Interino  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



**C.P. JULIO C. VERA ARMOA**  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas

30	Máximo Barreto	3.799.959	Sí	Viceministro/a	879 del 06/07/23	Asunción (Asunción), SAN PEDRO (San Pedro de Ycuamandiyú)	10/6/2023	1- JORNADAS DE DIFUSIÓN: Oportunidades para las mipymes con la nueva Ley de Suministro y Contrataciones Públicas (Ley No. 7021/2022). 2- Difundir los beneficios e incentivos programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes a través de los distintos departamentos y municipios. 3- Fomentar la Formalización a través de charlas presenciales, coordinadas con Gobernaciones y Municipalidades. 4- Todas las actividades están dirigidas para Mipymes, Asociaciones, Comités, gremios, público en general, miembros de la Academia.	879 del 06/07/23	si	196.178	13590 19/07/23	14295 27/07/23		
31	Gorge Alvarenga	1.182.677	Sí	Director /ra General	879 del 06/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este), CAAGUAZU (Coronel Oviedo), ITAPUA (Encarnación)	06/06/23 al 08/06/23	PARTICIPAR DE LAS JORNADAS DE DIFUSION DE LA NUEVA LEY DE SUMINISTROS Y CONTRATAIONES PUBLICAS (LEY7021)	879 del 06/07/23	si	1.275.157	13591 19/07/23	14296 27/07/23		
32	Pedro Pereira	2.387.770	Sí	Asistente Técnico - Adm	880 del 06/07/23	AMAMBAY (Pedro Juan Caballero), CANINDEYU (Salto del Guairá, Villa Ygatim), CONCEPCION (Concepción, Horqueta), SAN PEDRO (Itacurubí del Rosario, Villa del Rosario)	03/07/23 al 07/07/23	ENTREGA DE CEDULA DE NOTIFICACION A COMERCIOS Y ESTACIONES DE SERVICIOS	880 del 06/07/23	si	2.040.251	12849 07/07/23	13469 17/07/23		
33	Jorge Avalos	2.552.107	Sí	Asistente Administrativo	880 del 06/07/23	ITAPUA (Carlos Antonio López, Encarnación, General Artigas), MISIONES (Ayolas, San Ignacio), ÑEEMBUCU (Pilar), PARAGUARI (Paraguari)	03/07/23 al 07/07/23	Entrega de Cédulas de Notificaciones a Estaciones de Servicios y Firma Comerciales	880 del 06/07/23	si	2.314.900	12850 07/07/23	13470 17/07/23		
34	María Ada Lezcano	791.558	Sí	Director/a	880 del 06/07/23	ITAPUA (Capitán Meza)	13/07/23 al 14/07/23	Coordinar y acompañar la realización de un curso de dulces y mermeladas y brindar una charla sobre "Como crear mi propia empresa" dirigido a emprendedores.	880 del 06/07/23	no	588.534	12851 07/07/23	13471 17/07/23		
35	Nélide Maidana	4.568.401	Sí	Profesional (III)	880 del 06/07/23	CAAZAPA (Caazapa, Ita'á)	22/06/23 al 23/06/23	Realizar verificaciones técnicas en el ámbito de la Ley N. 60/90 y Registro Industrial en Línea (RIEL) en el departamento de Caazapa.	880 del 06/07/23	si	588.534	12852 07/07/23	13472 17/07/23		

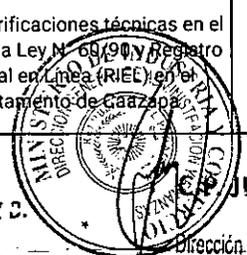
Lic. Patricia Zayas  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian N. Insfrán  
 Jefa de Sección de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. NUGO M. GONZALEZ S.  
 Director  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



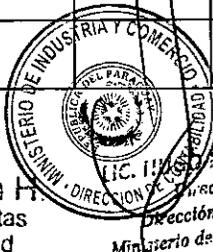
JULIO C. VERA ARMOA  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas

36	Martha García	2.484.917	Sí	Asistente	880 del 06/07/23	CAAZAPA (Caazapá, Tavaí)	22/06/23 al 23/06/23	REALIZAR VERIFICACIONES TECNICA EN EL AMBITO DE LA LEY 60/90 Y REGISTRO INDUSTRIAL EN LA CIUDAD DE CAAZAPA	880 del 06/07/23	si	588.534	12853 07/07/23	13473 17/07/23		
37	Dionisio Acosta	3.651.280	Sí	Profesional	882 del 06/07/23	ITAPUA (Bella Vista, Capitán Meza, Hohenau, Nueva Alborada, Trinidad), ÑEEMBUCU (Pilar)	22/06/23 al 24/06/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Seminario Presencial "Estrategia de Negocios para Mipymes" y Visitas Técnicas a Mipymes beneficiadas por el programa PFAM	882 del 06/07/23	no	1.716.559	12859 07/07/23	14288 27/07/23		
38	Ruben Benítez	2.849.455	Sí	Jefe/a Interino/a	882 del 06/07/23	ITAPUA (Bella Vista, Capitán Miranda, Hohenau, Nueva Alborada, Trinidad), ÑEEMBUCU (Pilar)	22/06/23 al 24/06/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Seminario Presencial "Estrategia de Negocios para Mipymes" y Visitas Técnicas a Mipymes beneficiadas por el programa PFAM.	882 del 06/07/23	no	1.716.559	12860 07/07/23	14289 27/07/23		
39	Juan Paredes	3.183.093	Sí	Director /ra General	882 del 06/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	28/06/23 al 01/07/23	FOMENTAR DE LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VIMISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	882 del 06/07/23	si	2.059.869	12861 07/07/23	14290 27/07/23		
40	Ulise Ruiz Díaz	1.552.865	Sí	Jefe/a Interino/a	882 del 06/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	28/06/23 al 01/07/23	FOMENTO DE LA FORMALIZACION DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VIMISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE	882 del 06/07/23	si	2.059.869	12862 07/07/23	14291 27/07/23		

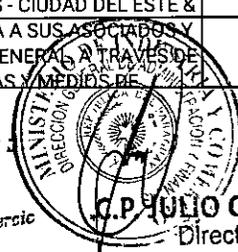
**Lic. Patricia Zayas**  
Jefa de Sección de Viáticos  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



**Lic. Lilian N. Insfrán H.**  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



**Lic. Hilda M. González**  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



**C.P. JULIO C. VERA ARMOA**  
Director General  
Dirección General de Administración y Finanzas

41	Gorge Alvarenga	1.182.677	Sí	Director /ra General	882 del 06/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	28/06/23 al 01/07/23	FOMENTAR DE LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VIMISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	882 del 06/07/23	si	2.059.869	12863 07/07/23	14292 27/07/23
42	Hugo Talavera	397.275	Sí	Director/a	882 del 06/07/23	CONCEPCION (Concepción), GUAIRA (Villarrica), SAN PEDRO (Liberación)	03/07/23 al 06/07/23	VERIFICACION INSITUS DE LOS BIENES DE CAPITAL ENTREGADOS	882 del 06/07/23	si	1.569.424	12864 07/07/23	14293 27/07/23
43	Lucio Lombardo	1.433.790	Sí	Chófer	883 del 06/07/23	AMAMBAY (Pedro Juan Caballero), CANINDEYU (Salto del Guairá, Villa Ygatimí), CONCEPCION (Concepción, Horqueta), SAN PEDRO (Itacurubí del Rosario, Villa del Rosario)	03/07/23 al 07/07/23	TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES A LOS DPTOS. DE SAN PEDRO, CONCEPCION, AMAMBAY Y CANINDEYU, PARA HACER ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACION A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO	883 del 06/07/23	si	2.040.251	12855 07/07/23	13475 17/07/23
44	Jorge Jiménez	2.206.726	Sí	Auxiliar de Servicios	883 del 06/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	03/07/23 al 05/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMA DE MUESTRAS PARA ANALISIS DE COMBUSTIBLES QUE INGRESAN AL PAIS	883 del 06/07/23	si	1.471.335	12856 07/07/23	13476 17/07/23
45	Edgar Osorio	2.981.134	Sí	Auxiliar de Servicios	883 del 06/07/23	CONCEPCION (Concepción), GUAIRA (Villarrica), SAN PEDRO (Liberación)	03/07/23 al 06/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIO DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES, A LOS DPTOS. DE GUAIRA, SAN PEDRO Y CONCEPCION, PARA REALIZAR VERIFICACION IN SITU DE BIENES DE CAPITAL ENTREGADOS A MIPYMES BENEFICIADAS	883 del 06/07/23	si	1.569.424	12857 07/07/23	13477 17/07/23

Lic. Patricia Zayas  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Hugo M. González  
 Director Interino  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Hugo M. González  
 Director Interino  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



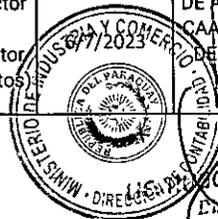
C. P. JULIO C. VERA ARMOA  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas

46	Oswaldo Mariño	3.212.255	Sí	Auxiliar de Servicios	883 del 06/07/23	UA (Carlos Antonio López, Encarnación, General Artigas), MISIONES (Ayolas, San Ignacio), ÑEEMBUCU (Pilar), PARAGUARI (Paraguarí)	03/07/23 al 07/07/23	TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES A LOS DPTO.S DE PARAGUARI, MISIONES, ITAPUA, PARA REALIZAR ENTREGA DE NOTIFICACIONES A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO	883 del 06/07/23	si	2.314.900	12858 07/07/23	13478 17/07/23
47	Edgar Ortellado	2.066.401	SI	Director/a	891 del 11/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	26/05/23 al 29/05/23	Participación del Startup Weekend Turismo.CDE 2023	891 del 11/07/23	si	1.101.000	13842 24/07/23	14700 31/07/23
48	Edgar Ortellado	2.066.401	Sí	Director/a	891 del 11/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	20/03/23 al 22/03/23	Reunión de socialización sobre la AFD y el FOGAPY - DINAEM en el CAE CDE Participación Feria Innovar Presentación Propuesta Educación Financiera al CAE CDE	891 del 11/07/23	si	785.000	13843 24/07/23	14701 31/07/23
49	Edgar Osorio	2.981.134	Sí	Auxiliar de Servicios	894 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	10/07/23 al 13/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES, PARA REALIZAR FISCALIZACION DE ESTACIONES DE SERVICIO POR EL DPTO. DE COMBUSTIBLES COMO EXIGEN LAS NORMAS	894 del 12/07/23	si	2.059.869	13844 24/07/23	14702 31/07/23
50	Dario Cardozo	3.411.344	Sí	Asistente Administrativo	894 del 12/07/23	CAAGUAZU (Doctor Juan Eulogio Estigarribia, Doctor Juan Manuel Frutos)	6/7/2023	ENTREGA DE NOTIFICACIONES A PLANTA ALCOHOLERA Y ESTACION DE SERVICIO	894 del 12/07/23	si	196.178	13845 24/07/23	14703 31/07/23
51	Martin Narváez	4.075.770	Sí	Auxiliar de Servicios	894 del 12/07/23	ÑEEMBUCU (Pilar)	05/07/23 al 07/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ÑEEMBUCU PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION E INEPCION DE ESTACIONES DE SERVICIO PARA HABILITACION	894 del 12/07/23	si	1.078.980	13846 24/07/23	14704 31/07/23
52	Gustavo Correa	887.982	Sí	Chófer	894 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este), CAAGUAZU (Coronel Oviedo), CORDILLERA (Caacupé), GUAIRA (Villarrica), ITAPUA (Encarnación)	05/07/23 al 08/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO, A LOS DPTOS. DE CORDILLERA, GUAIRA, CAAGUAZU, ALTO PARANA E ITAPUA, PARA REALIZAR ACTUALIZACION DE RELOJES BIOMETRICOS Y VERIFICAR EL ESTADO DE LOS LOCALES DE LAS OFICINAS REGIONALES	894 del 12/07/23	si	1.942.162	13847 24/07/23	14705 31/07/23
53	Jorge Jiménez	2.206.726	Sí	Auxiliar de Servicios	894 del 12/07/23	CAAGUAZU (Doctor Juan Eulogio Estigarribia, Doctor Juan Manuel Frutos)		TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES AL DPTO. DE CAAGUAZU, PARA HACER ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACION A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO	894 del 12/07/23	si	196.178	13848 24/07/23	14706 31/07/23

Lic. Patricia Zayas  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Juan N. Insfran H  
 Dpto. Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Diego M. González  
 Director Interino  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



CECILIO C. VERA ARMOA  
 Director General  
 Dirección de Administración y Finanzas

54	Epifanio Arce	1.259.888	Sí	Auxiliar de Servicios	894 del 12/07/23	SAN PEDRO (Santa Rosa del Aguaray)	07/07/23 al 08/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE SAN PEDRO PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION DE ESTACIONES DE SERVICIO PARA SU POSTERIOR HABILITACION	894 del 12/07/23	si	588.534	13849 24/07/23	14707 31/07/23		
55	Carlos Vera	1.420.350	Sí	Chófer	894 del 12/07/23	BOQUERÓN (Filadelfia, Loma Plata)	10/07/23 al 12/07/23	CHARLA EN LA COOPERATIVA CHORTITZER LTDA. Y VISITA A LA DESMOTADORA - IDEAS DEL CHACO	894 del 12/07/23	si	1.373.245	13857 24/07/23	14712 31/07/23		
56	Francisco Ruiz Díaz	1.161.396	Sí	Viceministro/a	894 del 12/07/23	BOQUERÓN (Loma Plata)	10/07/23 al 12/07/23	PARTICIPACIÓN DE LA CHARLA EN LA COOPERATIVA CHORTITZER LTDA. REALIZAR UNA VISITA TÉCNICA A LA DESMOTADORA - IDEAS DEL CHACO EN EL DPTO. DE	894 del 12/07/23	si	1.373.245	13858 24/07/23	14713 31/07/23		
57	José Mendoza	3.499.755	Sí	Director /ra General	894 del 12/07/23	BOQUERÓN (Loma Plata)	10/07/23 al 12/07/23	ACOMPANAMIENTO A LA DELEGACIÓN DEL VICEMINISTRO EN LA CHARLA EN LA COOPERATIVA CHORTITZER LTDA Y VISITA A LA DESMOTADORA - IDEAS DEL CHACO EN EL DPTO. DE BOQUERON	894 del 12/07/23	si	1.373.245	13860 24/07/23	14714 31/07/23		
58	Angel Morel	3.935.550	Sí	Director/a	894 del 12/07/23	ÑEEMBUKU (Pilar)	13/07/23 al 14/07/23	Desarrollar jornada de trabajo en la ciudad de Pilar, la cual abarcará las siguientes actividades: Charla de Capacitación Panorama de Oportunidades en el sector SERVICIOS y REPSE dirigida a prestadores de servicios, comerciantes, MIPYMES y estudiantes universitarios; y, Entrevistas en medios de comunicación locales.	894 del 12/07/23	si	647.388	13862 24/07/23	14716 31/07/23		
59	Laura Acosta	2.442.119	Sí	Técnico/a	894 del 12/07/23	ÑEEMBUKU (Pilar)	13/07/23 al 14/07/23	Desarrollar jornada de trabajo en la ciudad de Pilar, la cual abarcará las siguientes actividades: Charla de Capacitación Panorama de Oportunidades en el sector SERVICIOS y REPSE dirigida a prestadores de servicios, comerciantes, MIPYMES y estudiantes universitarios; y, Entrevistas en medios de comunicación locales.	894 del 12/07/23	si	647.388	13863 24/07/23	14717 31/07/23		
60	Gustavo Gamarra	2.439.472	Sí	Director/a	894 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	10/07/23 al 13/07/23	En respuesta a denuncia	894 del 12/07/23	si	2.059.869	13865 24/07/23	14719 31/07/23		

Lic. Patricia Zayas  
Jefa de Sección de Viáticos  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian M. Ins...  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Julio C. Vera Armoa  
Director General  
Dirección General de Administración y Finanzas

61	Wilson Villalba	3.176.299	Sí	Asistente Técnico - Adm	894 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	10/07/23 al 13/07/23	En respuesta a denuncia	894 del 12/07/23	si	2.059.869	13866 24/07/23	14720 31/07/23		
62	Jorge Cabrera	654.407	Sí	Fiscalizador	894 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	10/07/23 al 13/07/23	En respuesta a denuncia	894 del 12/07/23	si	2.059.869	13867 24/07/23	14721 31/07/23		
63	José Ayala	745.271	Sí	Consultor	899 del 12/07/23	CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo)	12/07/23 al 13/07/23	Programa Al Invet con apoyo de la Unión Europea (UE) Caaguazú	899 del 12/07/23	si	588.534	14137 26/07/23	PE		
64	Jorge Jiménez	2.206.726	Sí	Auxiliar de Servicios	899 del 12/07/23	GUAIRA (Villarrica)	10/07/23 al 13/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIO DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES- AL DPTO. DE GUAIRA, PARA REALIZAR JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION	899 del 12/07/23	si	1.647.895	14138 26/07/23	PE		
65	Luis Otazú	4.958.400	Sí	Chófer	899 del 12/07/23	CORDILLERA (Caacupé, Itacurubí de la Cordillera, Piribebuy)	05/07/23 al 08/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES AL DPTO. DE CORDILLERA PARA REALIZAR JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION	899 del 12/07/23	si	1.647.895	14139 26/07/23	PE		
66	Natalia Caceres	1.403.410	Sí	Secretario/a Ejecutivo/a	899 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	18/07/23 al 19/07/23	Participación en una charla sobre el Régimen de Maquila en la sede del Club Social Acaray organizado por el CENTRO DE DESPACHANTES DE ADUANAS DEL PARAGUAY FILIAL ALTO PARANÁ, en Ciudad del Este. Visitas técnicas a empresas Maquiladoras en Ciudad del Este - Alto Paraná	899 del 12/07/23	si	882.801	14134 26/07/23	PE		
67	Diego Peyrat	1.545.097	Sí	Profesional	899 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	18/07/23 al 19/07/23	Participación en una charla sobre el Régimen de Maquila en la sede del Club Social Acaray organizado por el CENTRO DE DESPACHANTES DE ADUANAS DEL PARAGUAY FILIAL ALTO PARANÁ, en Ciudad del Este. Visitas técnicas a empresas Maquiladoras en Ciudad del Este - Alto Paraná	899 del 12/07/23	si	882.801	14135 26/07/23	PE		

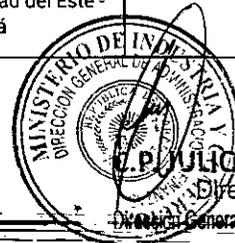
Lic. Patricia Zayas  
Jefa de Sección de Viáticos  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



Liliana Insfrán  
Jefa de Sección de Viáticos  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Hugo M. González  
Director Interino  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



P. JULIO C. VERA ARMOA  
Director General  
Dirección General de Administración y Finanzas

68	Roberto Meaurio	4.247.979	Sí	Técnico/a	899 del 12/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	18/07/23 al 19/07/23	.Participación en una charla sobre Régimen de Maquila en la sede del Club Social Acaray organizado por el CENTRO DE DESPACHANTES DE ADUANAS DEL PARAGUAY FILIAL ALTO PARANÁ, en Ciudad del Este. .Visitas técnicas a empresas Maquiladoras en Ciudad del Este - Alto Paraná	899 del 12/07/23	si	882.801	14136 26/07/23	PE		
69	Barbara Lorena Ruíz Díaz	2.061.117	Sí	Jefe/a	906 del 17/07/23	CORDILLERA (Caacupé, Itacurubí de la Cordillera, Piribeby)	05/07/23 al 08/07/23	JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN	906 del 17/07/23	si	1.647.895	14093 25/07/23	PE		
70	Barbara Lorena Ruíz Díaz	2.061.117	Sí	Jefe/a	906 del 17/07/23	GUAIRA (Villarrica)	10/07/23 al 13/07/23	JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN	906 del 17/07/23	si	1.647.895	14094 25/07/23	PE		
71	Ulises Ruiz Díaz	1.552.865	Sí	Jefe/a Interino/a	906 del 17/07/23	CORDILLERA (Caacupé, Itacurubí de la Cordillera, Piribeby)	05/07/23 al 08/07/23	JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN	906 del 17/07/23	si	1.647.895	14095 25/07/23	PE		
72	Ulises Ruiz Díaz	1.552.865	Sí	Jefe/a Interino/a	906 del 17/07/23	GUAIRA (Villarrica)	10/07/23 al 13/07/23	JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN	906 del 17/07/23	si	1.647.895	14096 25/07/23	PE		
73	Emilio Peralta	3.281.236	Sí	Auxiliar de Servicios	912 del 18/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	28/06/23 al 29/06/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES, AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMA DE MUESTRAS PARA ANALISIS DE COMBUSTIBLES QUE INGRESAS AL PAIS.	912 del 18/07/23	si	882.801	14198 26/07/23	PE		

Lic. Patricia Zayas  
Jefa de Sección de Viáticos  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Insfrán R.  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad



Lic. José M. González C.  
Director Interino  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



CP. JULIO C. VERA ARMOA  
Director General  
Dirección General de Administración y Finanzas

74	Epifanio Arce	1.259.888	Sí	Auxiliar de Servicios	912 del 18/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	28/06/23 al 01/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES, AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR FOMENTO DE LA FORMALIZACION DE MIPYMES DIRIGIDO A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS, PUBLICO EN GENERAL A TRAVES DE MEDIOS DE COMUNICACION DE LA ZONA	912 del 18/07/23	si	2.059.869	14200 26/07/23	PE		
75	Martin Narváez	4.075.770	Sí	Auxiliar de Servicios	912 del 18/07/23	CONCEPCION (Concepción)	13/07/23 al 14/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA, AL DPTO. DE CONCEPCION, PARA PARTICIPAR DEL SIMPOSIO INTERNACIONAL DE INTEGRACION REGIONAL COMO PANELISTA.	912 del 18/07/23	si	706.241	14201 26/07/23	PE		
76	Antonio Insfrán	1.300.126	Sí	Auxiliar de Servicios	912 del 18/07/23	ÑEEMBUCU (Pilar)	13/07/23 al 14/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL REPSE, AL DPTO. DE ÑEEMBUCU PARA DESARROLLAR JORNADAS DE TRABAJO A TRAVES DE TALLERES Y MEDIOS DE COMUNICACION DIRIGIDOS A EMPRESARIOS PRESTADORES DE SERVICIO, MIPYMES Y ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	912 del 18/07/23	si	647.388	14202 26/07/23	PE		
77	Gustavo Correa	887.982	Sí	Chófer	912 del 18/07/23	CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo)	12/07/23 al 13/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE REDIEX AL DPTO. DE CAAGUAZU PARA REALIZAR PRESENTACION DEL DOCUMENTO FINAL DEL ESTUDIO "DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA INDUSTRIA FORESTAL"	912 del 18/07/23	si	588.534	14203 26/07/23	PE		
78	Cecilio Domínguez	751.261	Sí	Fiscalizador	913 del 18/07/23	ALTO PARANA (Presidente Franco)	03/07/23 al 05/07/23	Acompañamiento toma de muestra de combustibles	913 del 18/07/23	si	1.471.335	14310 27/07/23	PE		
79	José María Ríos	3.489.553	Sí	Asistente Técnico - Adm	913 del 18/07/23	ALTO PARANA (Presidente Franco)	28/06/23 a 30/06/23	Acompañamiento de varcasas, Planta de Almacenaje OTS	913 del 18/07/23	si	1.471.335	14312 27/07/23	PE		
80	Cecilio Domínguez	751.261	Sí	Fiscalizador	913 del 18/07/23	CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo)	27/06/23 al 28/06/23	VERIFICACION DE UNA ESTACION DE SERVICIOS PARA SU HABILITACION	913 del 18/07/23	si	588.534	14311 27/07/23	PE		

Lic. Patricia Zayas  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian N. Insfrán  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



JULIO C. VERA ARMOA  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas

81	Ulises Ruiz Díaz	1.552.865	Sí	Jefe/a Interino/a	913 del 18/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este), CAAGUAZU (Coronel Oviedo), ITAPUA (Encarnación)	06/06/23 al 08/06/23	PARTICIPAR DE LAS JORNADAS DE DIFUSION DE LA NUEVA LEY DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS (LEY7021)	913 del 18/07/23	si	1.275.157	14309 27/07/23	PE		
82	Dario Cardozo	3.411.344	Sí	Asistente Administrativo	925 del 21/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	17/07/23 al 21/07/23	Entrega de cédulas de notificación a establecimientos comerciales	925 del 21/07/23	si	2.648.403	14508 28/07/23	PE		
83	Lucio Lombardo	1.433.790	Sí	Chófer	925 del 21/07/23	CAAGUAZU (Tembiporá)	13/07/23 al 14/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO DE CAAGUAZU PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA HABILITACION	925 del 21/07/23	si	588.534	14509 28/07/23	PE		
84	Diana Centurión	1.376.433	Sí	Director/a	925 del 21/07/23	CONCEPCION (Concepción)	13/07/23 al 14/07/23	PARTICIPAR COMO PANELISTA DEL EVENTO - SIMPOSIO INTERNACIONAL DE INTEGRACION REGIONAL	925 del 21/07/23	si	706.241	14511 28/07/23	PE		
85	Bianca Balbuena	4.807.317	Sí	Profesional	925 del 21/07/23	CONCEPCION (Concepción)	13/07/23 al 14/07/23	ACOMPANAMIENTO AL SIMPOSIO INTERNACIONAL SOBRE INTEGRACION REGIONAL PARA ASISTENCIA A LA ING. CAROLINA CENTURION PANELISTA DEL EVENTO	925 del 21/07/23	si	706.241	14512 28/07/23	PE		
86	Ruth Torres	4.001.265	Sí	Jefe/a Interino/a	925 del 21/07/23	CANINDEYU (General Francisco Caballero Álvarez, Katueté, La Paloma, Nueva Esperanza, Salto del Guairá), SAN PEDRO (Guayaibí)	17/07/23 al 19/07/23	Visita técnica y verificación de Plantas productoras de Biocombustibles	925 del 21/07/23	si	1.137.832	14514 28/07/23	PE		
87	Miguel Yudis	549.532	Sí	Director/a	925 del 21/07/23	CANINDEYU (General Francisco Caballero Álvarez, Katueté, La Paloma, Nueva Esperanza, Salto del Guairá), SAN PEDRO (Guayaibí)	17/07/23 al 19/07/23	Visita a plantas productoras de biocombustibles	925 del 21/07/23	si	1.137.832	14516 28/07/23	PE		
88	Gustavo Correa	887.982	Sí	Chófer	926 del 21/07/23	CAAGUAZU (General Juan Eudogio Estigarribia), GUAYRA (Número 27/06/2023)	27/06/2023	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE CAAGUAZU, PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION DE ESTACIONES DE SERVICIOS	926 del 21/07/23	si	196.178	14452 28/07/23	PE		

Lic. Patricia Zayas  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian M. Infran  
 Jefa de Sección de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio

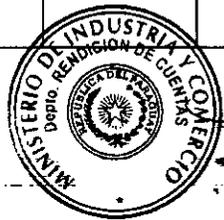
MIC. GUSTAVO MONTALEZ B.  
 Director Interino  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



DR. ENRIQUE C. VERA ARMOA  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas

89	Hector Ferreira	4.553.432	Sí	Jefe/a	926 del 21/07/23	ÑEEMBUKU (Pilar)	05/07/23 al 07/07/23	VERIFICACIÓN DE ESTACIONES DE SERVICIOS	926 del 21/07/23	si	1.078.980	14454 28/07/23	PE		
90	Wilson Villalba	3.176.299	Sí	Asistente Técnico - Adm	926 del 21/07/23	ÑEEMBUKU (Pilar)	05/07/23 al 07/07/23	VERIFICACIÓN DE ESTACIONES DE SERVICIOS	926 del 21/07/23	si	1.078.980	14456 28/07/23	PE		
91	José Ayala	745.271	Sí	Consultor	927 del 21/07/23	ALTO PARANA (Hernandarias), CAAZAPA (Caazapá)	18/07/23 al 19/07/23	Acompañar a la misión técnica uruguaya	927 del 21/07/23	si	784.712	14441 28/07/23	PE		
92	Emilio Peralta	3.281.236	Sí	Auxiliar de Servicios	927 del 21/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	17/07/23 al 21/07/23	TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACIONES A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO	927 del 21/07/23	si	2.648.403	14443 28/07/23	PE		
93	Luis Otazu	4.958.400	Sí	Chófer	927 del 21/07/23	CANINDEYU (General Francisco Caballero Álvarez, La Paloma, Nueva Esperanza), SAN PEDRO (Guayaibí)	17/07/23 al 19/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES, A LOS DPTOS. DE CANINDEYU Y SAN PEDRO, PARA REALIZAR INSPECCION Y FISCALIZACION DE PLANTAS PROCESADORAS DE BIOCMBUSTIBLES IN SITU.	927 del 21/07/23	si	1.137.832	14445 28/07/23	PE		
94	Antonio Insfrán	1.300.126	Sí	Auxiliar de Servicios	927 del 21/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	18/07/23 al 19/07/23	TRASLADAR A COMITIVA DE CNIME, AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA PARTICIPAR DE LA CHARLA SOBRE EL REGIMEN DE MAQUILA ORGANIZADO POR EL CENTRO DE DESPACHANTES FILIAL ALTO PARANA Y REALIZAR VISITAS TECNICAS A EMPRESAS MAQUILADORAS DE LA ZONA	927 del 21/07/23	si	882.801	14447 28/07/23	PE		
95	Edgar Osorio	2.981.134	Sí	Auxiliar de Servicios	928 del 21/07/23	AMAMBAY (CERRO CORA, PEDRO JUAN CABALLERO)	18/07/23 al 22/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA, AL DPTO. DE AMAMBAY PARA REALIZAR VERIFICACION DE EMPRESAS INDUSTRIALES EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)	928 del 21/07/23	si	2.118.722	14472 28/07/23	PE		
96	Lucio Lombardo	1.433.790	Sí	Chófer	928 del 21/07/23	ALTO PARANA (Hernandarias), CAAZAPA (Maciel)	18/07/23 al 19/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIO DE REDIEX AL DPTO. DE ALTO PARANA Y CAAZAPA, PARA ACOMPAÑAR LA MISION TECNICA URUGUAYA PARA VISITAR EMPRESAS REFORRESTADORAS DE LA ZONA	928 del 21/07/23	si	784.712	14473 28/07/23	PE		

Lic. Patricia Zayas  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian N. Insfrán  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Julio C. Vera Armoa  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas  
 Ministerio de Industria y Comercio



97	Oswaldo Mariño	3.212.255	Sí	Auxiliar de Servicios	928 del 21/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	18/07/23 al 21/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES, AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR JORNADAS DE CAPACITACION Y PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION	928 del 21/07/23	si	2.059.869	14474 28/07/23	PE		
98	Ruben Benitez	2.849.455	Sí	Jefe/a Interino/a	928 del 21/07/23	GUAIRA (Villarrica)	06/07/23 al 07/07/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Reuniones de Coordinación con las Principales instituciones del ecosistema de las Mipymes - Seminario Presencial y Entrega de Centrifugados a Consultores Jr. NAE cohorte 2023	928 del 21/07/23	no	941.654	14476 28/07/23	PE		
99	Barbara Lorena Ruiz Díaz	2.061.117	Sí	Jefe/a	928 del 21/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	18/07/23 al 21/07/23	JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION	928 del 21/07/23	si	2.059.869	14477 28/07/23	PE		
100	Ulises Ruiz Díaz	1.552.865	Sí	Jefe/a Interino/a	928 del 21/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	18/07/23 al 21/07/23	JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION	928 del 21/07/23	si	2.059.869	14478 28/07/23	PE		
101	Dionisio Acosta	3.651.280	Sí	Profesional	928 del 21/07/23	GUAIRA (Villarrica)	06/07/23 al 07/07/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Reuniones de Coordinación con las Principales instituciones del ecosistema de las Mipymes - Seminario Presencial y Entrega de Centrifugados a Consultores Jr. NAE cohorte 2023	928 del 21/07/23	si	941.654	14479 28/07/23	PE		
102	Emilio Peralta	3.281.236	Sí	Auxiliar de Servicios	931 del 21/07/23	ALTO PARANA (Ciudad del Este)	20/6/2023	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE LA DIRECCION GENERAL DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMAS DE MUESTRAS EN DESCARGUE DE MANTENIMIENTO EN LA BARRAZA	931 del 21/07/23	si	294.267	14439 28/07/23	PE		

Lic. Patricia Zayas  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian N. Insfrán  
 Jefa de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Dr. JULIO C. VERA ARMOA  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas

103	Gustavo Correa	887.982	Sí	Chófer	932 del 21/07/23	ÑEEMBUKU (Pilar)	19/07/23 al 20/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ÑEEMBUKU, PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA SU HABILITACION	932 del 21/07/23	si	647.388	14480 28/07/23	PE
104	Martin Narváez	4.075.770	Sí	Auxiliar de Servicios	932 del 21/07/23	ALTO PARANA (Hernandarias)	19/07/23 al 20/07/23	TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION DE ESTACIONES DE SERVICIO PARA SU POSTERIOR HABILITACION	932 del 21/07/23	si	882.801	14483 28/07/23	PE
105	Jorge Jiménez	2.206.726	Sí	Auxiliar de Servicios	932 del 21/07/23	CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo), CENTRAL (Ypacaraí), PARAGUARI (Yaguarón)	20/07/23 al 21/07/23	TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES A LOS DPTOS. DE CENTRAL, PARAGUARI Y CAAGUAZU PARA REALIZAR DIFUSION Y FOMENTO DE BENEFICIOS E INCENTIVOS A LAS MIPYMES	932 del 21/07/23	si	196.178	14484 28/07/23	PE
106	Mario Román	3.713.145	Sí	Asistente Técnico - Adm	932 del 21/07/23	AMAMBAY (CERRO CORA, PEDRO JUAN CABALLERO)	18/07/23 al 22/07/23	REALIZAR VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DE RIEL A EMPRESAS INDUSTRIALES UBICADAS EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY	932 del 21/07/23	si	2.118.722	14485 28/07/23	PE
107	Edgar Suarez	1.771.286	Sí	Asistente Técnico - Adm	932 del 21/07/23	AMAMBAY (CERRO CORA, PEDRO JUAN CABALLERO)	18/07/23 al 22/07/23	REALIZAR VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DE RIEL A EMPRESAS INDUSTRIALES UBICADAS EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY	932 del 21/07/23	si	2.118.722	14486 28/07/23	PE
108	Edgar Ortellado	2.066.401	Sí	Director/a	932 del 21/07/23	CAAGUAZU (Coronel Oviedo)	19/7/2023	Reunión de Presentación del Proyecto Centro de Apoyo al Emprendedor CAE en la Municipalidad de Coronel Oviedo	932 del 21/07/23	no	294.267	14487 28/07/23	PE
109	Ruben Benítez	2.849.455	Sí	Jefe/a Interino/a	932 del 21/07/23	CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo), CENTRAL (Ypacaraí), PARAGUARI (Yaguarón)	20/07/23 al 21/07/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Seminario Presencial y Asistencia Técnica a Beneficiarios por PCM y PFAM	932 del 21/07/23	si	196.178	14488 28/07/23	PE

Lic. Patricia Zayas  
Jefa de Sección de Viáticos  
Dpto. de Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Lilian M. Insfrán  
Directora Interina  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



JULIO C. VERA ARMOA  
Director General  
Dirección General de Administración y Finanzas

110	Blanca Romero	378.218	Sí	Profesional	932 del 21/07/23	CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo), CENTRAL (Ypacarai), PARAGUARI (Yguarón)	20/07/23 al 21/07/23	Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Seminario Presencial y Asistencia Técnica a Beneficiarios por PCM y PFAM	932 del 21/07/23	si	196.178	14489 28/07/23	PE
111	José Aníbal Gimenez	1.095.180	Sí	Director General Interino	693 del 26/06/23	Seoul-Corea del Sur	04/05/23 al 14/05/23	Firmas de Acuerdos MOU, Visita a la zona libre de Regulación del Cañamo de Gyeongbuk, Reunión con los Gremios, Registro y acceso a la 18ª edición BIO KOREA 2023, Crear oportunidades para Empresas de ambos países.	693 del 26/06/23	no	2.765.230	12597 06/07/23	13424 17/07/23
112	José Cuevas	1.070.137	Sí	Director /ra General	700 del 28/06/23	Buenos Aires- Argentina	13/06/23 al 15/06/23	Participar de la CXXVII Reunión Ordinaria del GMC del MERCOSUR, en Buenos Aires, Argentina	700 del 28/06/23	no	6.370.305	12651 06/07/23	13443 17/07/23
113	Jorge Cañete	3.395.563	Sí	Profesional (II)	881 del 06/07/23	Montevideo- Uruguay	20/06/23 al 22/06/23	CXCVI Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR	881 del 06/07/23	no	4.098.357	12854 07/07/23	13474 17/07/23
114	Luis Alberto Castiglioni	644.422	Sí	Ministro	900 del 13/07/23	Bruselas-Bélgica; Madrid-España	15/07/23 al 18/07/23; 19/07/23 al 21/07/23	Participar como miembro de la Delegación Nacional del Presidente de la República en la III Cumbre UE-CELAC y mantener reuniones de trabajo con la Agregada Comercial del MIC en Madrid.	900 del 13/07/23	no	22.760.209	13307 14/07/23	13485 17/07/23

DEVOLUCIONES

-10.871.071

(18) TOTALES

a)

174.124.195

b)

0

(19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País: (en números y letras) Gs. 149.001.165 Ciento cuarenta y nueve millones un mil ciento sesenta y cinco guaraníes-

(20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País: (en números y letras) Gs. 35.994.101 Treinta y cinco millones novecientos noventa y cuatro mil ciento un guaraníes-

(21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES: (en letras) Ciento setenta y cuatro millones ciento veinticuatro mil ciento noventa y cinco guaraníes.-

(\* ) Via Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR

Lic. Patricia Zayas  
 Jefe de Sección de Viáticos  
 Dpto. de Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Lic. Liliana Insfrán  
 Jefe de Sección de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio



Dr. Hugo M. González  
 Director General  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio

(22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas  
 Lic. Julio C. Vera Armoa  
 Director General  
 Dirección General de Administración y Finanzas



Aclaración de Firma:  
 C. I. N.º



MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/2

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (EXTERIOR) - "IVME-04"

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al Interior)

Rendición N°: 402/2023

(1)Beneficiario/a: JORGE DANIEL CAÑETE MERELES

(2)Cargo: Profesional (II)

(3)Dependencia: Dirección De Operaciones De Comercio Exterior

(4)Destino: Pais/es: Uruguay

(5)Ciudad/es: (Uruguay - )

(6)Fecha de Inicio de actividades: 20/06/2023

(7)Fecha de culminación de actividades: 22/06/2023

(8)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Revisión del texto de régimen de origen del MERCOSUR

(9)ACTIVIDADES REALIZADAS

CXCIII Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR (CCM).

(10)RESULTADOS OBTENIDOS

- SEGUIMIENTO DE LAS TAREAS E INSTRUCCIONES REALIZADAS A LOS COMITÉS: -Comité Técnico N° 3 "Normas y Disciplinas Comerciales (CT N° 3): La CCM tomó nota de los resultados de la CXXVIII reunión ordinaria del CT N° 3 realizada el día 15 de junio de 2023 por sistema de videoconferencia, de conformidad con lo establecido en la Resolución GMC N° 19/12. Además, la CCM recibió el proyecto de Decisión sobre "Régimen de Origen MERCOSUR (ROM)" (Anexo VIII - RESERVADO) y acordó abordar su consideración en la próxima reunión extraordinaria los siguientes temas: a)El Proyecto de Decisión: El documento contiene posiciones nacionales que serán discutidos en la próxima reunión, referente a: En el Visto del Proyecto, están las Decisiones del Consejo Mercado Común N° 69/00 referente a los "Regímenes Especiales de Importación", N° 29/03, N° 41/03, N° 16/07, N° 32/15 y N°13/21 sobre el Tratamiento Diferencia para Paraguay (TED), los comentarios de los Estados Partes se encuentran con control de cambios, en el entendido de si deben mantenerse o pueden ser eliminados. En el Considerando, Paraguay inserto un párrafo sobre el reconocimiento del MERCOSUR de continuar aplicando un régimen de origen diferenciado para Paraguay por las asimetrías y su condición de país sin litoral marítimo, las demás delegaciones no acompañaron dicha solicitud, por lo que se mantiene en corchete. -Comité Ad Hoc sobre el Control de Cupos del MERCOSUR (CAH-CUPOS): La CCM tomó nota de los resultados de la XVII reunión ordinaria del CAH-CUPOS realizada el 30 de mayo de 2023 por sistema de videoconferencia, de conformidad con lo establecido en la Resolución GMC N° 19/12. La PPTA informó sobre los avances alcanzados en el semestre relativos a la implementación de soluciones para los siguientes cuellos de botella del SACME: "Firma manual del Certificado de Autorización de Cupo" y "Ausencia de comunicación entre el sistema informático del SACME y los sistemas informáticos nacionales de los socios". La CCM instruyó al CAH-CUPOS a realizar sus mayores esfuerzos y continuar trabajando junto a la SM en el proceso de implementación de las referidas mejoras al SACME, con vistas a que puedan estar operativas en ocasión del próximo año calendario para los cupos recibidos por el MERCOSUR. Asimismo, instruyó al Comité a continuar dando seguimiento al desarrollo informático del SACIM que está realizando la SM y concluir, a la brevedad posible, el informe sobre la administración de los cupos otorgados por Israel al MERCOSUR. ACE N° 72: Cupo 1 "Cortes finos de carne bovina": La PPTA informó, conforme lo acordado en la CXCIV reunión ordinaria de la CCM (Acta N° 03/23) que, con fecha 23 de mayo de 2023, la Embajada de Argentina en Colombia, recibió una nota de la Dirección de Integración Económica, del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia, por medio de la cual se brinda respuesta formal a la nota oportunamente enviada por la PPTA sobre el particular y se confirma que las autoridades colombianas dejaron de exigir la presentación del Certificado de Autorización de Cupo para el Cupo 1 "Cortes finos de carne bovina". En virtud de lo expuesto, la CCM instruyó a la SM dar de baja al Cupo 1 dentro del SACME, manteniéndose los registros históricos relativos a su uso. - CONSULTAS - SEGUIMIENTO: -Argentina y Paraguay a Brasil N° 06/19 Avisos de Consulta Pública N° 707/2019 y N° 708/2019 de ANVISA, Brasil proyecto de Brasil sobre el control de Etiquetados para productos alimenticios: Continua pendiente. -Paraguay y Brasil a la Argentina N° 03/21 Adelanto de pago de IVA adicional a las importaciones de productos industrializados en la República Argentina: Continua pendiente. -Uruguay a Paraguay N° 07/22 Requerimientos para los procesos de Certificación del INTN para yerba mate: Continua pendiente. -Uruguay, Brasil y Paraguay a la Argentina N° 08/22 Régimen de tramitación de Licencias Automáticas y No Automáticas de Importación - Sistema de Importaciones de la República Argentina (SIRA): Continua pendiente. -Paraguay a la Argentina N° 1/23 Resolución N° 287/2022 del Instituto Nacional de la Yerba Mate: Argentina presento Nota Técnica de respuesta. -Uruguay y Brasil a Paraguay N° 2/23 Decreto N° 6.533/2016 - Régimen de Licencia Previa para la Importación de Cemento Portland y Cementos Especiales: Continua pendiente. - DEFINICIÓN DE LAS SOLICITUDES DE PEDIDOS DE REDUCCIÓN ARANCELARIOS AL AMPARO DE LA RESOLUCIÓN GMC N° 49/19 "ACCIONES PUNTUALES EN EL ÁMBITO ARANCELARIO POR RAZONES DE ABASTECIMIENTO" Se aprobaron dieciocho (18) Directivas en la CCM de las cuales la N° 43 y N° 44, fueron presentadas



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

por Paraguay. Continúan pendientes de respuesta por Paraguay las siguientes solicitudes: •  Pedido de Brasil de 450.000.000 unidades del producto "De capacidad inferior o igual a 1000 cm3" (NCM 3923.29.10); •  Pedido de Brasil de 2000 toneladas del producto "Los demás" (NCM 8532.25.90); •  Pedido de Brasil de 6.000 toneladas del producto "Las demás" (NCM 5402.20.90); •  Pedido de Brasil de 3.400.000 unidades del producto "Los demás" (NCM 8505.11.00); •  Pedido de Brasil de 260 unidades del producto "Los demás" (NCM 9021.39.99); •  Pedido de Argentina de reducción arancelaria al 2% para 120.000 toneladas del producto "Anhidro" (NCM 2833.11.10); •  Pedido de Brasil de reducción arancelaria al 0% para 5.000 toneladas del producto "Tipo anatasa" (NCM 2823.00.10); •  Pedido de Argentina de reducción arancelaria al 2% para 1.200 toneladas del producto "- De polímeros de estireno" (NCM 3920.30.00); •  Pedido de Argentina de reducción arancelaria al 2% para 300 toneladas del producto "6-Hexanolactama (épsilon-caprolactama)" (NCM 2933.71.00); y •  Pedido de Brasil de reducción arancelaria al 0% para 5.000 toneladas del producto "Las demás manufacturas de fibras de carbono" (NCM 6815.13.00).

- RÉGIMEN DE ORIGEN MERCOSUR (ROM): La CCM tomó nota de la instrucción impartida por el GMC en su CXXVII Reunión Ordinaria (Acta N° 02/23, ítem 2.2.) de continuar con los trabajos necesarios a los fines de culminar la revisión del texto del ROM en el presente semestre. En ese marco, la CCM tomó nota de los resultados de la reunión para efectuar la revisión legal del texto del ROM, realizada en la ciudad de Montevideo los días 21 y 22 de junio, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución GMC N° 44/19 y lo acordado en oportunidad de la CXCIV Reunión Ordinaria de la CCM (Acta N° 03/23, ítem 5). Al respecto, como resultado de los trabajos se alcanzó una versión actualizada del texto que consta como Anexo XXII - RESERVADO. - PRÓXIMA REUNIÓN: Los temas pendientes serán abordados en la próxima Reunión Extraordinaria, prevista para 28 de junio del corriente año. Los resultados de la "CXCVI Reunión de la CCM", fueron reflejadas en el documento MERCOSUR/CCM/ACTA N° 04/23, junto con los Anexos, y pueden ser visualizados en el Sistema de Información MERCOSUR (SIM) en el siguiente link: <http://sim.mercosur.int/reuniones>



(11)   
 Firma Beneficiario/a Lic. Jorge Daniel Caffete Mereles  
 Dirección de Operaciones de Comercio Exterior

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 9023  
Fecha: 4 JUL. 2023



(12) ASIGNACION DE PRODUCTOS Dirección General de Administración y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencia y Finanzas	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( X )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/2

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (EXTERIOR) - "IVME-04"

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 594/2023

(1)Beneficiario/a: LUIS ALBERTO CASTIGLIONI SORIA

(2)Cargo: Ministro

(3)Dependencia: Ministerio de Industria y Comercio

(4)Destino: País/es: Bélgica, España

(5)Ciudad/es: (Bélgica - ), (España - )

(6)Fecha de inicio de actividades: 15/07/2023

(7)Fecha de culminación de actividades: 21/07/2023

(8)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

III Cumbre UE-CELAC y Reuniones de trabajo con la Agregada Comercial del MIC en Madrid.

(9)ACTIVIDADES REALIZADAS

Salida con destino a Bruselas - Encuentro de trabajo con funcionarios de la Embajada del Paraguay en Bélgica - III Cumbre UE-CELAC - III Cumbre UE-CELAC - Salida de Bruselas, con destino a Madrid - Reuniones de trabajo con la Agregada Comercial del MIC en Madrid - Arribo, a Asunción - Salida de Madrid, con destino a Asunción

(10)RESULTADOS OBTENIDOS

Bruselas: \*Multilateralismo: En este contexto, los dirigentes se han comprometido a: -luchar contra la discriminación y la violencia de género; -promover los derechos laborales fundamentales y las normas laborales esenciales; -promover los derechos de los pueblos indígenas, los derechos de niño, los derechos de los defensores de los derechos humanos y los derechos de las personas en situación de vulnerabilidad y de los afrodescendientes; -mejorar la cooperación en las instituciones financieras internacionales y las organizaciones multilaterales. Los dirigentes han lamentado profundamente el inimaginable sufrimiento infligido a millones de hombres, mujeres y niños como consecuencia del comercio transatlántico de esclavos. \*Paz y seguridad mundiales: A este respecto, los dirigentes: -han expresado su profunda preocupación por la guerra en curso contra Ucrania, así como su apoyo a una paz justa y duradera y a la Iniciativa sobre la Exportación de Cereales por el Mar Negro; -han pedido que prosigan los esfuerzos para apoyar el proceso de diálogo en Haití en vista del deterioro de la seguridad pública y la situación humanitaria en el país; -han recordado su apoyo al proceso de paz en Colombia y al Acuerdo de Paz de 2016; -han alentado un diálogo constructivo en las negociaciones dirigidas por Venezuela en Ciudad de México; -han recordado su oposición a las disposiciones legales y reglamentarias con efecto extraterritorial en vista del bloqueo impuesto contra Cuba. \*Cambio climático y desarrollo sostenible: Se han comprometido a cooperar para mitigar los efectos adversos del cambio climático y la degradación medioambiental y a acelerar la aplicación de los acuerdos, convenios y tratados sobre: -los Objetivos de Desarrollo Sostenible, -la labor de lucha contra el cambio climático, -la biodiversidad, -la desertización, -la alta mar y la protección de los océanos. \*Comercio e inversiones: Los dirigentes han reconocido además la contribución potencial de la agenda de inversiones de la Global Gateway UE-ALC, que abordará las deficiencias de inversión y movilizará financiación para ámbitos como el desarrollo sostenible, la transformación digital, las infraestructuras sanitarias y la producción de energía. \*Justicia y seguridad para los ciudadanos: Los dirigentes han acordado consolidar y reforzar su asociación en materia de justicia y seguridad y combatir la delincuencia organizada en todas sus formas, así como la corrupción y el blanqueo de capitales. \* Madrid: -Los representantes de Kiwinatur están previendo otra visita al país en el mes de setiembre. - Se analizaron los avances alcanzados por parte del Grupo los Norteños, en su negociación con frigoríficos nacionales para la introducción de carne paraguaya a España. Planteándose una nueva visita a Paraguay del Sr. Constantino González, en los próximos meses, para que pueda visitar los 3 frigoríficos del Chaco y continuar las conversaciones con el objetivo de alcanzar un acuerdo comercial entre las empresas. - Se acordó organizar una videoconferencia con los involucrados, para conversar sobre los temas abordados. -Invité a las empresas a visitar el país, ofreciendo el apoyo del Ministerio y sus diversas reparticiones, con la coordinación de REDIEX. Acordaron que luego de las vacaciones de verano estarían proponiendo alternativas de fechas para la misión de prospección.



Firma Beneficiario/a



MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4685  
Fecha: 24 JUL. 2023



Director General de Administración y Finanzas



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**(12)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 400/2023

(1)Beneficiario/a:	GRICELDA SOLEDAD VARGAS GOMEZ		
(2)Cargo: Secretarí/a/o	(3)Dependencia: Dirección General De Financiación E Inversión		
(4)DESTINO			
Dpto/s: ALTO PARANA	Ciudad/es: Ciudad del Este		
(5)Fecha de salida: 11/07/2023	(6)Fecha de regreso: 14/07/2023		
(7)Forma de Traslado: MOVIL PARTICULAR			
(8)Chofer Asignado: chofer asignado			
(9)Observación:			

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

FOMENTAR EL PERFECCIONAMIENTO DE LA TEORIA, LA TECNICA Y LA ADMINISTRACION FINANCIERA PUBLICA.

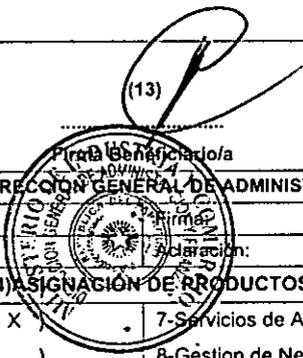
(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

INAUGURACION OFICIAL DEL XXVI SEMINARIO NACIONAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - CONFERENCIAS Y CONVERSATORIOS - CENA DE GALA - CONFERENCIAS Y PALABRAS DE DESPEDIDA - ACREDITACION DE PARTICIPANTES

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

FOMENTAR EL PERFECCIONAMIENTO DE LA TEORIA, LA TECNICA Y LA ADMINISTRACION FINANCIERA PUBLICA. SERVIR DE FUENTES DE CONSULTAS A ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES Y MANTENER EL INTERCAMBIO DE PUBLICACIONES Y ESPERIENCIAS.

(13)



MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

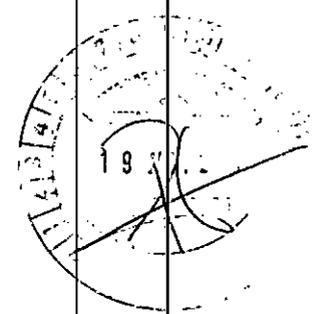
Expediente N° 4415

Fecha: 18 JUL. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 595/2023

(1)Beneficiario/a: BIANCA SOFIA BALBUENA OCAMPOS

(2)Cargo: Profesional

(3)Dependencia: Subsecretaría De Estado De Industria

(4)DESTINO

Dpto/s: CONCEPCION

Ciudad/es: Concepción

(5)Fecha de salida: 13/07/2023

(6)Fecha de regreso: 14/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

ACOMPANAMIENTO AL SIMPOSIO INTERNACIONAL SOBRE INTEGRACION REGIONAL PARA ASISTENCIA A LA ING. CAROLINA CENTURION PANELISTA DEL EVENTO

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

ACOMPANAMIENTO Y APOYO A LA ING. CAROLINA CENTURION PANELISTA DEL EVENTO AL SIMPOSIO INTERNACIONAL SOBRE INTEGRACION REGIONAL PARA ASISTENCIA

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

PRESENTACION DEL PANORAMA INDUSTRIAL A CARGO DE LA ING. CENTURION EN EL SIMPOSIO INTERNACIONAL SOBRE INTEGRACION REGIONAL

(13) Firma: Bianca Balbuena

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

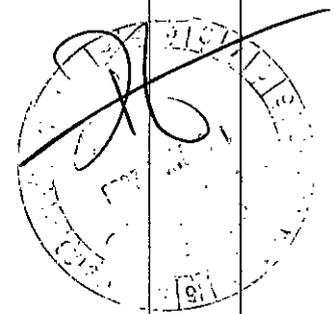
Expediente N° 4400

Fecha: 18 JUL. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( )   | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( X ) | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 274/2023

(1)Beneficiario/a: DIONISIO ACOSTA ALVARENGA	
(2)Cargo: Profesional	(3)Dependencia: Viceministerio De Micro, Pequeñas Y Medianas Empresas (MiPymes)
<b>(4)DESTINO</b>	
Dpto/s: ITAPUA/ÑEMBUKU	Ciudad/es: Bella Vista/Capitán Meza/Hohenau/Nueva Alborada/Pilar/Trinidad
(5)Fecha de salida: 22/06/2023	(6)Fecha de regreso: 24/06/2023
(7)Forma de Traslado: MOVIL PARTICULAR	
(8)Chofer Asignado: chofer asignado	
(9)Observación:	

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Realizar Seminario Presencial "Estrategia de Negocios para Mipymes" y Realizar Visitas Técnicas a Mipymes beneficiadas por el programa PFAM

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Seminario Estrategia de Negocios para Mipymes realizado en la UNP Visita Técnica a la PFAM Oro del Bosque en Capitán Miranda Visita Técnica a la PFAM Volks Bier en Bella Vista Visita Técnica a la PFAM Jaka ay u en Hohenau Visita Técnica a la PFAM Flor Dorada en Nueva Alborada Visita Técnica a la PFAM Harina de Maiz 4 Colonias en Trinidad

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Que las autoridades locales y los participantes reciban las orientaciones precisas para iniciar o guiar sobre los procesos de formalización para sus emprendimientos y conocer y postular a los programas y proyectos del Viceministerio de MIPYMES, para de esa manera ingresar al Mercado Competitivo y formal productora de bienes y servicios

(13) Firma Beneficiario

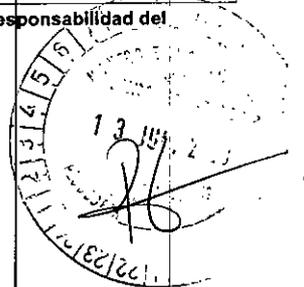
MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 9269  
Fecha: 12 JUL. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al Interior

Rendición N°: 275/2023

(1)Beneficiario/a: RUBEN ALBERTO BENITEZ WOITSCHACH

(2)Cargo: Jefe/a Interino/a

(3)Dependencia: Dirección General De Capacitación En Gestión Y Asistencia Técnica

(4)DESTINO

Dpto/s: ITAPUA/NEEMBUCU

Ciudad/es: Bella Vista/Capitán Miranda/Hohenau/Nueva Alborada/Pilar/Trinidad

(5)Fecha de salida: 22/06/2023

(6)Fecha de regreso: 24/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL PARTICULAR

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Realizar Seminario Presencial "Estrategia de Negocios para Mipymes" y Realizar Visitas Técnicas a Mipymes beneficiadas por el programa PFAM

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Seminario Estrategia de Negocios para Mipymes realizado en la UNP Visita Técnica a la PFAM Oro del Bosque en Capitán Miranda Visita Técnica a la PFAM Volks Bier en Bella Vista Visita Técnica a la PFAM Jaka ay u en Hohenau Visita Técnica a la PFAM Flor Dorada en Nueva Alborada Visita Técnica a la PFAM Harina de Maíz 4 Colonias en Trinidad

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Que las autoridades locales y los participantes reciban las orientaciones precisas para iniciar o guiar sobre los procesos de formalización para sus emprendimientos y conocer y postular a los programas y proyectos del Viceministerio de MIPYMES, para de esa manera ingresar al Mercado Competitivo y formal productora de bienes y servicios



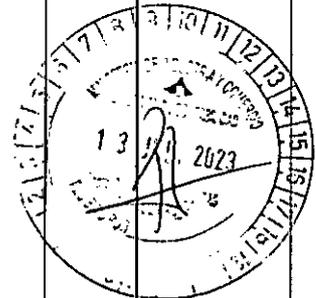
MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4271 - Fecha: 12 JUL 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior

Rendición N° 524/2023

(1)Beneficiario/a:	GORGE DAVID ALVARENGA MARTINEZ		
(2)Cargo:	Director /ra General	(3)Dependencia:	Dirección General De Formalización Y Registro
<b>(4)DESTINO</b>			
Dpto/s:	ALTO PARANA	Ciudad/es:	Ciudad del Este
(5)Fecha de salida:	28/06/2023	(6)Fecha de regreso:	01/07/2023
(7)Forma de Traslado:	MOVIL INSTITUCIONAL		
(8)Chofer Asignado:	chofer asignado		

(9)Observación: LA PRESENTACION TARDIA OBEDESE A LAS RECARGAS DE TRABAJOS EN EL MARCO DEL PFAM

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

FOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VICEMINISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

FOMENTAR LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VICEMINISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

LOS MEDIOS DE COMUNIUCACION COMO RADIALES Y TELEVISIVOS PAR EL FOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN E INFORMACION DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VICEMINISTERIO Y EL MIC EN SI , FUERON MUY SATISFACTORIOS POR EL CAUDAL DE AUDIENCIAS QUE PRESENTAN ESTAS EMISORAS , COMO ASI LAS CHARLAS OFRECIDAS A LOS MIEMBROS Y SOCIOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS DE CDE&ALTOPARAN FUERON APROVECHADOS AL MAXIMO

Lic. Jorge David Alvarenga Martinez  
Director General de Formalización y Registros  
.....Viceministerio de Mipymes  
Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°	4357	Declaración:	<i>Diosdado Sierra</i>
Fecha:	17 JUL. 2023	Dirección General de	Administración y Finanzas
1-Gestión Administrativa Institucional	( )	8-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	9-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	10-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	11-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

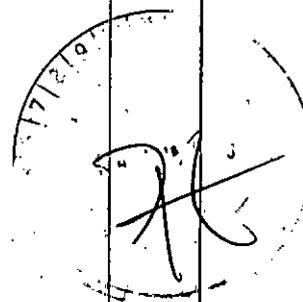
**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 574/2023

(1)Beneficiario/a:	WILSON ERICO VILLALBA DUARTE		
(2)Cargo:	Asistente Técnico - Adm	(3)Dependencia:	División De Fiscalización
<b>(4)DESTINO</b>			
Dpto/s:	ALTO PARANA	Ciudad/es:	Ciudad del Este
(5)Fecha de salida:	10/07/2023	(6)Fecha de regreso:	13/07/2023
(7)Forma de Traslado:	MOVIL INSTITUCIONAL		
(8)Chofer Asignado:	chofer asignado		
(9)Observación:	3 noches Presidente Franco		
<b>(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>			
FISCALIZACION			
<b>(11)ACTIVIDADES REALIZADAS</b>			
FISCALIZACION			
<b>(12)RESULTADOS OBTENIDOS</b>			
CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS VIGENTES			
(13)	 WILSON E. VILLALBA D. Fiscalizador Ministerio de Industria y Comercio Firma Beneficiario/a		
MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS			
Expediente N°	4337		
Fecha:	17 JUL. 2023		
(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS	Admisión: Dirección General de Administración y Finanzas 		
1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( X )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 570/2023

(1)Beneficiario/a:	JORGE NICOLAS CABRERA MARECO		
(2)Cargo:	Fiscalizador	(3)Dependencia:	Dirección General De Combustibles
<b>(4)DESTINO</b>			
Dpto/s:	ALTO PARANA	Ciudad/es:	Ciudad del Este
(5)Fecha de salida:	10/07/2023	(6)Fecha de regreso:	13/07/2023
(7)Forma de Traslado:	MOVIL INSTITUCIONAL		
(8)Chofer Asignado:	chofer asignado		
(9)Observación:			
<b>(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>			
Fiscalización			
<b>(11)ACTIVIDADES REALIZADAS</b>			
FISCALIZACION			
<b>(12)RESULTADOS OBTENIDOS</b>			
ACTAS DE PROCEDIMIENTO			

(13)

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4335

Fecha: 17 JUL. 2023



Firma:

Aclaración:

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

División de Asistencia a Mipymes  
Dirección General de Administración y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencia a Mipymes	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestion de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( X )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al Interior)

Rendición N°: 513/2023

(1)Beneficiario/a: KARINA GABRIELA CASAMADA ROJAS

(2)Cargo: Coordinadora

(3)Dependencia: Coordinación De Fomento Industrial

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA/ITAPUA/MISIONES

Ciudad/es: Ayolas/Bella Vista/Ciudad del Este/Doctor Juan León Mallorquín/Doctor Raúl Peña/Hernandarias/Hohenau/San Juan del Paraná

(5)Fecha de salida: 26/06/2023

(6)Fecha de regreso: 30/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

VERIFICACION TECNICA PARA RIEL EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA - ITAPUA - MISIONES

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA, ITAPUA Y MISIONES

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA, ITAPUA Y MISIONES

Firma Beneficiario

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 3967

Fecha: 03-07-2023

(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )
8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 512/2023

(1)Beneficiario/a: MARIO RAMON ROMAN BARRETO

(2)Cargo: Asistente Técnico - Adm

(3)Dependencia: Coordinación De Registro Industrial

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA/ITAPUA/MISIONES

Ciudad/es: Ayolas/Bella Vista/Ciudad del Este/Doctor Juan León Mallorquín/Doctor Raúl Peña/Hernandarias/Hohenau/San Juan del Paraná

(5)Fecha de salida: 26/06/2023

(6)Fecha de regreso: 30/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

VERIFICACION TECNICA PARA RIEL EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA - ITAPUA - MISIONES

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA, ITAPUA Y MISIONES

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA, ITAPUA Y MISIONES

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

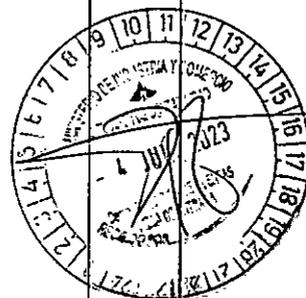
Expediente N° 3969

Fecha: 03-07-2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )
8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/1

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 572/2023

(1)Beneficiario/a: GUSTAVO RAMON GAMARRA DUARTE

(2)Cargo: Director/a

(3)Dependencia: Dirección De Gas Licuado De Petróleo

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 10/07/2023

(6)Fecha de regreso: 13/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Fiscalización GLP

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Verificación de Estaciones de Servicios de GLP, Fraccionadoras de GLP y Combustibles Líquidos

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Verificación In Situ de Estaciones de Servicios de GLP, Fraccionadoras de GLP y Combustibles Líquidos

*[Handwritten Signature]*

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4339.

Fecha: 17 JUL. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

*[Handwritten Signature]*  
Dirección General de

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencia Técnica y Finanzas	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( X )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

15/07/2023

*[Handwritten Signature]*



MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 514/2023

(1)Beneficiario/a: HUGO GERMAN TALAVERA MENDIETA

(2)Cargo: Director/a

(3)Dependencia: Dirección De Promoción Empresarial

(4)DESTINO

Dpto/s: CONCEPCION/GUAIRA/SAN PEDRO

Ciudad/es: Concepción/Liberación/Villarrica

(5)Fecha de salida: 03/07/2023

(6)Fecha de regreso: 06/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: la presentación tardía se debe a la falta de acceso al sistema

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

VISITA A EMPRESA GANADORA DEL PROGRAMA PFAM

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Visitas Insitus A Empresas Ganadoras del PFAM para verificación de los vienes de capitales

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

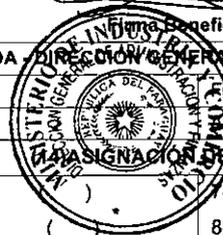
En la Visitas realizadas a Las Empresa, Constate que los Bienes de Capital entregados por el Programa PFAM están em pleno funcionamiento generando un mejor desarrollo a las Empresas

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4354.-

Fecha: 17 JUL. 2023



Firma:

Declaración:

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestion de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( X )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

**Rendición N°: 585/2023**

(1)Beneficiario/a: JOSE ERIBERTO AYALA BRUN

(2)Cargo:

(3)Dependencia: Viceministerio de la Red de Inversiones y Exportaciones (Rediex)

**(4)DESTINO**

Dpto/s: CAAGUAZU

Ciudad/es: Caaguazú/Coronel Oviedo

(5)Fecha de salida: 12/07/2023

(6)Fecha de regreso: 13/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Programa Al Invet con apoyo de la Unión Europea (UE)  
Caaguazú

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

Presentación de informe.

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

Se realizo la presentación del informe final de la consultoría ETIFOR II, en el marco del apoyo de la UE, Programa AL INVEST Verde



Firma Beneficiario

**MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Expediente N° 4369

Fecha: 17 JUL. 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	6-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DEL APOYO DEL PROGRAMA  
AL INVEST VERDE- DIAS 12 Y 13 DE JULIO 2023**

**Resumen**

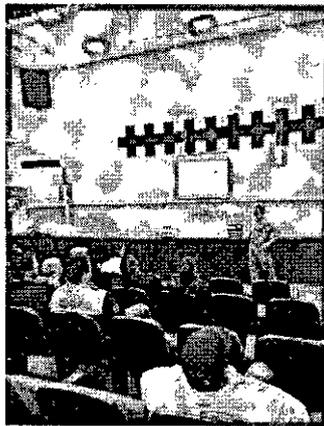
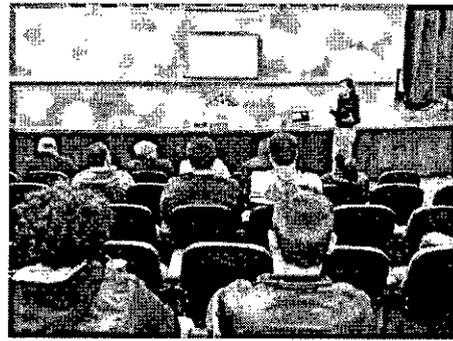
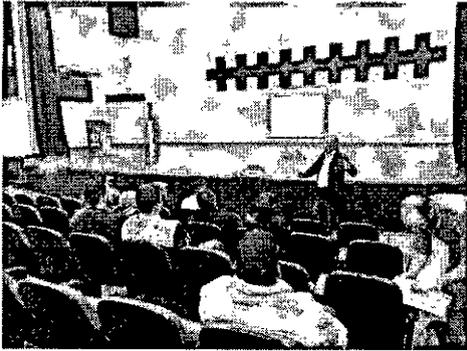
En contexto de la cooperación mutua entre el Viceministerio de Inversiones y Exportaciones (REDIEX), a través de la Plataforma Forestal y Floricultura, y la Unión Europea, se viene ejecutando el proyecto "Desarrollo sostenible de la industria forestal como parte integral de la estrategia de bioeconomía en Paraguay", que como primera etapa contempló el relevamiento de datos e informaciones relacionadas al sector forestal y maderero a fin de contar con un Diagnostico general.

Como finalización de los trabajos previstos en la etapa de diagnóstico se procedió a la realización de reuniones de presentación, socialización de los resultados en Coronel Oviedo y Caaguazú. De las reuniones han participado actores claves del sector forestal tanto público como privado, las mismas sirvieron mediante espacios de diálogos e intercambios de experiencias captar tanto las preocupaciones de los participantes como las sugerencias y recomendaciones que lleven a una mejor consecución de los objetivos propuestos y deseados.

imágenes de la reunión en Coronel Oviedo – Sede de la Gobernación



imágenes de la reunión en Caaguazú - Sede Centro Cultural de la Gobernación de Caaguazú



*[Handwritten signature]*





MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/1

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 518/2023

(1)Beneficiario/a: ULISE ORLANDO RUIZ DIAZ BRIZUELA

(2)Cargo: Jefe/a Interino/a

(3)Dependencia: Departamento De Formalización

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 28/06/2023

(6)Fecha de regreso: 01/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: LA PRESENTACION TARDIA OBEDECE A RECARGA DE ACTIVIDADES POR VIAJES COMISIONADOS REALIZADOS RECIENTEMENTE

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

FOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL MINISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC, DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

FOMENTAR LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL MINISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

LOS MEDIOS DE COMUNIUCACION COMO RADIALES Y TELEVISIVOS PAR EL FOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN E INFORMACION DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VICEMINISTERIO Y EL MIC EN SI FUERON MUY SATISFATORIOS POR EL CAUDAL DE AUDIENCIAS QUE PRESENTAN ESTAS EMISORAS , COMO ASI LAS CHARLAS OFRECIDAS A LOS MIEMBROS Y SOCIOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS DE CDE&ALTOPARAN FUERON APROVECHADOS AL MAXIMO

Handwritten signature of Ulises Ruiz Díaz, Jefe de Formalización, with official stamp of the Directorate General of Formalization and Registration, MIPYMES-MIC.

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Expediente N° 4363

Fecha: 17 JUL. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

Handwritten signature and stamp of the Directorate General of Administration and Finance.

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior **Rendición N°: 561/2023**

**(1) Beneficiario/a:** ANGEL DANIEL MOREL DELGADO

**(2) Cargo:** Director/a **(3) Dependencia:** Dirección De Normas Y Políticas

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ÑEEMBUCU **Ciudad/es:** Pilar

**(5) Fecha de salida:** 13/07/2023 **(6) Fecha de regreso:** 14/07/2023

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:**

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Sensibilizar sobre la importancia del sector servicios en Paraguay; y, Promocionar el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE) como herramienta de formalización del sector.

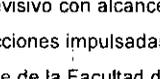
**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Actividades realizadas: Desarrollo de Entrevistas en medios locales de comunicación radial y televisiva: Radio SUR 104.7 FM y TV Cable Pilar Programa "Antena Libre", y Radio Nacional del Paraguay PILAR 700 AM "Carlos Antonio López" Programa "Ñeembucú Avanza"; Disertación en Charla de Capacitación sobre "Panorama de Oportunidades en el sector Servicios y Registro de Prestadores de Servicios (REPSE)", dirigido a prestadores de servicios, comerciantes, MIPYMES, autoridades departamentales, estudiantes universitarios y funcionarios, organizada por la Facultad de Ciencias Contables, Administrativas y Económicas de la Universidad Nacional de Pilar.

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Se concretaron entrevistas en 2 emisoras radiales y 1 programa televisivo con alcance departamental, lo cual permitió una socialización de la importancia del sector Servicios en la economía nacional y de las acciones impulsadas para el fomento y formalización del del sector a través del REPSE. Mediante la Charla de Capacitación, realizada en la sede de la Facultad de Ciencias Contables, Administrativas y Económicas de la Universidad Nacional de Pilar, se logró la promoción y difusión de la importancia del comercio de servicios para el desarrollo de la economía nacional y del registro REPSE como herramienta que contribuye a la formalización del sector Servicios a nivel nacional. Participaron de la charla de capacitación más de 100 personas entre ellos prestadores de servicios, comerciantes, MIPYMES, autoridades departamentales, estudiantes universitarios y funcionarios de la Universidad Nacional de Pilar.

**(13) Firma del Beneficiario**

  
 (13) **Angel Morel Delgado**  
 Director de Normas y Políticas

**MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Expediente N° **4732**

Fecha: **25 JUL. 2023**

**(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencia Técnica	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( X )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al Interior)

Rendición N°: 609/2023

(1)Beneficiario/a: JOSE ERIBERTO AYALA BRUN

(2)Cargo:

(3)Dependencia: Viceministerio de la Red de Inversiones y Exportaciones (Rediex)

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA/CAAZAPA Ciudad/es: Caazapá/Hernandarias

(5)Fecha de salida: 18/07/2023 (6)Fecha de regreso: 19/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Dar seguimiento al Programa Al Invet con apoyo de la Unión Europea (UE). Alto Paraná - Caazapa

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

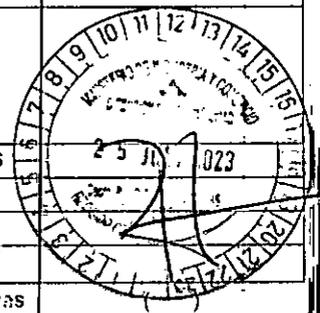
En el marco del apoyo de la Unión Europea a través del Programa AL Invest Verde, en los días 18 al 21 de julio pasado, se ha tenido la visita a nuestro país de autoridades de la Dirección Nacional de Bosques del Uruguay, encabezado por su director el Ing. Carlos Faroppa Negri y dos asesores los ingenieros Leonardo Boragno y Joaquin María Garrido, a fin de intercambiar experiencias que aporten al desarrollo de las industrias forestales. El objetivo del intercambio fue conocer el proceso uruguayo en cuanto al desarrollo forestal que finalmente esta experiencia sirva de insumo en el diseño del Marco Estratégico para el Desarrollo de las Industrias forestales del Paraguay, iniciativa encarada desde el Ministerio de Industria y Comercio. Al ese respecto y de manera a dar a conocer a los visitantes algunas experiencias desarrolladas en el país, como referencias, entre los días 18 y 19 de julio se ha visitado a empresas del sector forestal, de plantación e industrias. Así se visitó en el departamento de Alto Paraná a las empresas Desarrollos Madereros S.A., que desarrolla experiencia en cuanto a plantaciones forestales y La Forestal S.A., que desarrolla actividades de transformación de la madera y comercio en el mercado local e internacional. Así mismo, el 19 de julio la visita fue realizada a la empresa Felber S.A., que desarrolla actividades productivas forestales (plantaciones) e industria de transformación de la madera en el distrito de Maciel, departamento de Caazapá.

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Al ese respecto y de manera a dar a conocer a los visitantes algunas experiencias desarrolladas en el país, como referencias, entre los días 18 y 19 de julio se ha visitado a empresas del sector forestal, de plantación e industrias. Así se visitó en el departamento de Alto Paraná a las empresas Desarrollos Madereros S.A., que desarrolla experiencia en cuanto a plantaciones forestales y La Forestal S.A., que desarrolla actividades de transformación de la madera y comercio en el mercado local e internacional. Así mismo, el 19 de julio la visita fue realizada a la empresa Felber S.A., que desarrolla actividades productivas forestales (plantaciones) e industria de transformación de la madera en el distrito de Maciel, departamento de Caazapá.



Firma Beneficiario/a José Ayala



MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4682. Fecha: 24 JUL. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PROYECTOS

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
- 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
- 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
- 4-Verificación y control a Industrias ( )
- 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
- 6-Servicios de Asistencia a MIPYMES ( )
- 7-Asistencia a MIPYMES ( )
- 8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
- 9-Atención a Inversionistas ( )
- 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
- 11-Atención a Mipymes ( )



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO**  
**DIRECCION DE CONTABILIDAD**

Dirección de Contabilidad  
 Dirección de Finanzas  
 Dirección del Talento Humano  
 Dirección Administrativa  
 Dirección de Contrataciones

Recibo: \_\_\_\_\_  
 Fecha y Hora: 24/7/23 17:20  
 LIC. HUGO M. GONZALEZ Director Interino  
 Dirección de Contabilidad  
 Ministerio de Industria y Comercio

--	--

En el marco del apoyo de la Unión Europea a través del Programa AL Invest Verde, en los días 18 al 21 de julio pasado, se ha tenido la visita a nuestro país de autoridades de la Dirección Nacional de Bosques del Uruguay, encabezado por su director el Ing. Carlos Faroppa Negri y dos asesores los ingenieros Leonardo Boragno y Joaquin María Garrido, a fin de intercambiar experiencias que aporten al desarrollo de las industrias forestales.

El objetivo del intercambio fue conocer el proceso uruguayo en cuanto al desarrollo forestal que finalmente esta experiencia sirva de insumo en el diseño del Marco Estratégico para el Desarrollo de las Industrias forestales del Paraguay, iniciativa encarada desde el Ministerio de Industria y Comercio.

Al ese respecto y de manera a dar a conocer a los visitantes algunas experiencias desarrolladas en el país, como referencias, entre los días 18 y 19 de julio se ha visitado a empresas del sector forestal, de plantación e industrias. Así se visitó en el departamento de Alto Paraná a las empresas Desarrollos Madereros S.A., que desarrolla experiencia en cuanto a plantaciones forestales y La Forestal S.A., que desarrolla actividades de transformación de la madera y comercio en el mercado local e internacional.

Así mismo, el 19 de julio la visita fue realizada a la empresa Felber S.A., que desarrolló actividades productivas forestales (plantaciones) e industria de transformación de la madera en el distrito de Maciel, departamento de Caazapá.



*Jose Ayala*

	<b>MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</b>	Página N° 1/2
	<b>POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.</b>	Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior) **Rendición N°: 592/2023**

**(1) Beneficiario/a:** RUTH PAMELA TORRES CAZAL

**(2) Cargo:** Jefe/a Interino/a **(3) Dependencia:** Departamento de Producción y Comercialización de Combustibles Alternativos y Renovables

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** CANINDEYU/SAN PEDRO **Ciudad/es:** General Francisco Caballero Álvarez/Guayaibi/Katueté/La Paloma/Nueva Esperanza/Salto del Guairá

**(5) Fecha de salida:** 17/07/2023 **(6) Fecha de regreso:** 19/07/2023

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:**

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Visita a Plantas Productoras de Biodiesel

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

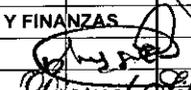
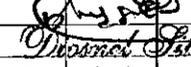
Visitar planta industrial de Biocombustibles de INPASA 1., ubicada en Laurel, Departamento de Canindeyú, donde se produce azúcar y etanol, además, reunión con el Sr. Teodosio Suchodolak, Gerente Administrativo y Djonny Groeler, Gerente de control de calidad. Visita a la planta industrial BIOSINERGY, de la Paloma del Espíritu Santo, Canindeyú, y reunión con el Gerente Industrial Alessandro Tomazoni, Marcelo Dos Santos, Bruno Corleone del grupo. Verificar la situación actual de la planta industrial de biocombustibles ENERSUR, de F. C. Alvarez de Canindeyú, donde se mantuvo reunión con el Gerente Cristobal Ruiz. Y además, visitar la planta industrial INPASA 2, ubicada en Guayaibi, San Pedro, donde se produce alcohol y biodiesel y fuimos recibidos por la Gerente Djessica Wensel.

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

En las visitas realizadas a las plantas industriales de Biocombustibles INPASA 1 y 2., ubicadas en Laurel y Guayaibi, pudimos ver in situ el proceso de producción del alcohol de caña de azúcar y cereal, así como el proceso de producción del biodiesel de aceite de maíz, que se encuentra en proceso de mejoramiento en la producción, pasando de los 1.500.000 lts/mes a 6.000.000 lts mes. En ambas plantas fuimos informados de la capacidad de producción, comercialización de la planta, la materia prima que son la caña de azúcar y el maíz, proveedores, cantidad utilizada, y planes futuros de elaboración de nuevos productos. La vista de verificación a la planta industrial ENERSUR, de F.C. Alvarez, Canindeyú, donde se pudo constatar que la planta no estaba operando, pero, que estaría en condiciones de hacerlo tras conseguir la habilitación, En la visita la planta industrial de biocombustible BIOSINERGY, ubicada en la Paloma del Espíritu Santo, Canindeyú, fuimos informados, que la la planta se encuentra parada momentáneamente, debido que los depósitos de almacenaje del subproducto, harina de soja, están al limite de su capacidad, situación que están a punto de solucionar. Además, se encuentran con planes de aumentar la capacidad de almacenaje del biodiesel, y que también comentan, que la empresa fue adquirida por el grupo empresarial Be8.




**MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Expediente N° 42391 Firma   
 Fecha: 26 JUL 2023 Aclaración 

**(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS** Dirección General de Administración y Finanzas

- |   |     |  |     |
|---|-----|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( ) | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( ) | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( ) | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( ) | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |



MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/1

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 565/2023

(1)Beneficiario/a: LAURA CLARIZZA ACOSTA DE CAPDEVILA

(2)Cargo: Técnico/a

(3)Dependencia: Dirección De Normas Y Políticas

(4)DESTINO

Dpto/s: ÑEEMBUÇU

Ciudad/es: Pilar

(5)Fecha de salida: 13/07/2023

(6)Fecha de regreso: 14/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Sensibilizar sobre la importancia del sector servicios en Paraguay; y, Promocionar el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE) como herramienta de formalización del sector.

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividades realizadas: Desarrollo de Entrevistas en medios locales de comunicación radial y televisiva: Radio SUR 104.7 FM y TV Cable Pilar Programa "Antena Libre", y Radio Nacional del Paraguay PILAR 700 AM "Carlos Antonio López" Programa "Ñeembucú Avanza"; Disertación en Charla de Capacitación sobre "Panorama de Oportunidades en el sector Servicios y Registro de Prestadores de Servicios (REPSE)", dirigido a prestadores de servicios, comerciantes, MIPYMES, autoridades departamentales, estudiantes universitarios y funcionarios, organizada por la Facultad de Ciencias Contables, Administrativas y Económicas de la Universidad Nacional de Pilar.

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Se concretaron entrevistas en 2 emisoras radiales y 1 programa televisivo con alcance departamental, lo cual permitió una socialización de la importancia del sector Servicios en la economía nacional y de las acciones impulsadas para el fomento y formalización del del sector a través del REPSE. Mediante la Charla de Capacitación, realizada en la sede de la Facultad de Ciencias Contables, Administrativas y Económicas de la Universidad Nacional de Pilar, se logró la promoción y difusión de la importancia del comercio de servicios para el desarrollo de la economía nacional y del registro REPSE como herramienta que contribuye a la formalización del sector Servicios a nivel nacional. Participaron de la charla de capacitación más de 100 personas entre ellos prestadores de servicios, comerciantes, MIPYMES, autoridades departamentales, estudiantes universitarios y funcionarios de la Universidad Nacional de Pilar.

Firma Beneficiaria

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Expediente N° 9829.

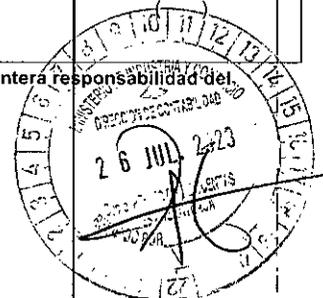
Fecha: 25 JUL 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

Dirección General de Administración y Finanzas

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( )   | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( X ) |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 526/2023

(1)Beneficiario/a: JUAN ANTONIO PAREDES ROMERO

(2)Cargo: Director /ra General

(3)Dependencia: Dirección General De Información

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 28/06/2023

(6)Fecha de regreso: 01/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: LA PRESENTACION TARDIA OBEDECE A RECARGA DE ACTIVIDADES

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

FOMENTAR DE LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VIMISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

FOMENTAR LA FORMALIZACIÓN DE EMPRESAS E INFORMACIÓN SOBRE INCENTIVOS Y SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VIMISTERIO DE LA MIPYMES Y EL MIC DIRIGIDOS A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS - CIUDAD DEL ESTE & ALTO PARANA A SUS ASOCIADOS Y PUBLICO EN GENERAL, A TRAVES DE CHARLAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

LOS MEDIOS DE COMUNIUCACION COMO RADIALES Y TELEVISIVOS PAR EL FOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN E INFORMACION DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS DESDE EL VICEMINISTERIO Y EL MIC EN SI , FUERON MUY SATISFATORIOS POR EL CAUDAL DE AUDIENCIAS QUE PRESENTAN ESTAS EMISORAS , COMO ASI LAS CHARLAS OFRECIDAS A LOS MIEMBROS Y SOCIOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS DE CDE&ALTOPARAN FUERON APROVECHADOS AL MAXIMO

Juan A. Paredes Romero
Director General de Información e Internacionalización
VMMIPYMES - MIC

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

4388

Fecha:

16 JUL. 2023

Firma:

Aclaración:

ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

Dirección General de Administración y Finanzas

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )
8-Gestion de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 599/2023

(1)Beneficiario/a: DARIO EUSEBIO CARDOZO CORONEL

(2)Cargo: Asistente Administrativo

(3)Dependencia: Dirección General De Asuntos Legales

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 17/07/2023

(6)Fecha de regreso: 21/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: entrega de notificaciones

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Entrega de cédulas de notificación a establecimientos comerciales.

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

entrega de notificaciones

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

entrega de cédulas de notificación

Firma Benedita...

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

2722

Fecha:

25 JUL. 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
- 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
- 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
- 4-Verificación y control a Industrias ( )
- 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
- 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

- 7-Servicios de Asistencia a MIPYMES y Finanzas ( )
- 8-Gestion de Negociaciones Internacionales ( )
- 9-Atención a Inversionistas ( )
- 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
- 11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 540/2023

(1)Beneficiario/a: JORGE GUILLERMO AVALOS PORRO

(2)Cargo: Asistente Administrativo

(3)Dependencia: Dirección General De Asuntos Legales

(4)DESTINO

Dpto/s: ITAPUA/MISIONES/ÑEEMBUCU/PARAGUARI

Ciudad/es: Ayolas/Carlos Antonio López/Encarnación/General Artigas/Paraguari/Pilar/San Ignacio

(5)Fecha de salida: 03/07/2023

(6)Fecha de regreso: 07/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: Entrega de Cédulas de Notificación de Inicio de Sumarios y Resoluciones a Estaciones de Servicios y Firma Comerciales

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Entrega de Cédulas de Notificaciones a Estaciones de Servicios y Firma Comerciales

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Entrega de Cédula de notificación a firmas comerciales y estaciones de servicios

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Se ha procedido a la entrega de cédula de notificaciones con la copia de resolución a estaciones de servicios y firma comerciales

Handwritten signature and stamp of Jorge Avalos Porro, Director General de Asuntos Legales.

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4715  
Fecha: 25 JUL 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencia MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

**Rendición N°: 507/2023**

**(1)Beneficiario/a:** DARIO EUSEBIO CARDOZO CORONEL

**(2)Cargo:** Asistente Administrativo

**(3)Dependencia:** Dirección General De Asuntos Legales

**(4)DESTINO**

**Dpto/s:** ALTO PARANA

**Ciudad/es:** Ciudad del Este

**(5)Fecha de salida:** 26/06/2023

**(6)Fecha de regreso:** 30/06/2023

**(7)Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8)Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9)Observación:** entrega de notificaciones

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Entrega de cédulas de notificaciones a centros comerciales y estaciones de servicios.

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

entrega de notificaciones

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

entrega de cédulas de notificación

Firma Beneficiario/a

**MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Expediente N° 42125

Firma:

Fecha: 25 JUL. 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencia a MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 552/2023

(1)Beneficiario/a: ULISE ORLANDO RUIZ DIAZ BRIZUELA

(2)Cargo: Jefe/a Interino/a (3)Dependencia: Departamento De Formalización

(4)DESTINO

Dpto/s: CORDILLERA Ciudad/es: Caacupé/Itacurubí de la Cordillera/Piribebuy

(5)Fecha de salida: 05/07/2023 (6)Fecha de regreso: 08/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: LA PRESENTACION TARDIA OBEDECE A RECARGA DE ACTIVIDADES POR VIAJES COMISIONADOS REALIZADOS RECIENTEMENTE

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

PARTICIPACION EN EL PROGRAMA RADIAL - Radio 96.7 La Nueva Piribebuy FM. - Piribebuy Programa: Mañanas informales Conductor: Mariano Rojas. VISITAS A MIROEMPRESAS CON POTENCIAL PARA PARTICIPAR DEL PROGRMA PFAM DE LAS CIUDADES PIRIBEBUY Y EUSEBIO AYALA. PARTICIPAR DEL PROGRMA TELEVISIVO EN CABLE VISIÓN NOTICIAS CAACUPÉ, POR CANAL 2 Conductor: Casildo Agüero. CAPACITACIÓN SOBRE EL MODULO DE POSTULACION PARA EL PROGRAM PFAM EN EL LOCAL DE LA OFICINA REGIONAL. PARTICIPACION EN EL PROGRAMA RADIAL DE 2P28 AM RADIO La Voz de la Cordillera - Caacupé Programa: Noticiero. Sin Fronteras. Conductor: Félix Echeverría. VISITAS A MICROEMPRESAS CON POTENCIAL PARA PARTICIPAR DEL PROGRAMA PFAM EN LAS CIUDADES CAACUPÉ, ITACURUBI, ATYRA Y ALTOS

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Que este trabajo en conjunto con la ORMIC, tenga un alcance a la Ciudadanía del del Dpto. de Cordillera, conozcan los procesos de formalización, los incentivos y todos los servicios ofrecidos desde el Viceministerio de MIPYMES a fin de ingresen a los mercados competitivos

Handwritten signature of Ulise Ruiz Díaz and official stamp of the Ministry of Industry and Commerce, Department of Formalization.

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 5089  
Fecha: - 7 AGO. 2023

Handwritten signature of Diomed Silva and official stamp of the General Directorate of Administration and Finance.

(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS		
1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )	

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/1

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 560/2023

(1)Beneficiario/a: ULISE ORLANDO RUIZ DIAZ BRIZUELA

(2)Cargo: Jefe/a Interino/a

(3)Dependencia: Departamento De Formalización

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 18/07/2023

(6)Fecha de regreso: 21/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

SOCIALIZAR EL PROGRAMA PFAM A LOS ASOCIADOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS DE CDE &ALTO PARNA. PARTICIPAR DEL PROGRAMA "YOLI CONTIGO" TV PARANA, PARA PROMOCIONAR EL PROGRAMA PFAM. VISITAS A MICROEMPRESAS DE LAS CIUDADES DE PTE. FRANCO, HERNANDARIAS Y MINGA GUAZU CON POTENCIAL PARA PARTICIPAR DEL PROGRMA PFAM. PARTICIPACION EN EL PROGRAMA RADIAL DE LA 99.7 FM RADIO EDUCACIÓN, PARA PROMOCIONAR EL PROGRAMA PFAM. VISITAS A MICROEMPRESAS DE CIUDAD DEL ESTE, CON POTENCIAL PARA PARTICIPAR DEL PROGRMA PFAM . CAPACITACIÓN SOBRE EL MODULO DE POSTULACION PARA EL PROGRAM PFAM, EN EL LOCAL DEL CAE, DIRIGIDO A FUNCIONARIOS Y MIEMBROS DEL CAE . CULMINIACION DE LAS ACTIVIDADES

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Que los trabajos de promoción del PFAM en conjunto con la Cámara de Empresarios de CDE & ALTO PARANA y el CAE tenga un alcance a la Ciudadanía del Dpto. de Alto Paran, conozcan los procesos de formalización, los incentivos y todos los servicios ofrecidos desde el Viceministerio de MIPYMES a fin de ingresen a los mercados competitivos

Handwritten signature of Ulise Ruiz Diaz and official stamp of the Ministry of Industry and Commerce, Directorate General of Formalization and Registration.

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 5091

Fecha: 7 AGO. 2023

Firma:

Aclaración:

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

Dirección General de

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencia Financiera ( X )
8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/1

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 562/2023

(1)Beneficiario/a: BARBARA LORENA RUIZ DIAZ BARRETO

(2)Cargo: Jefe/a

(3)Dependencia: Departamento De Registro

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 18/07/2023 (6)Fecha de regreso: 21/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVÉS DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

SOCIALIZAR EL PROGRAMA PFAM A LOS ASOCIADOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS DE CDE & ALTO PARANA. VISITAS A MICROEMPRESAS DE LAS CIUDADES DE PTE. FRANCO, HERNANDARIAS Y MINGA GUAZU CON POTENCIAL PARA PARTICIPAR DEL PROGRMA PFAM. PARTICIPACION EN EL PROGRAMA RADIAL DE LA 99.7 FM RADIO EDUCACIÓN, PARA PROMOCIONAR EL PROGRAMA PFAM. VISITAS A MICROEMPRESAS DE CIUDAD DEL ESTE, CON POTENCIAL PARA PARTICIPAR DEL PROGRMA PFAM. CAPACITACIÓN SOBRE EL MODULO DE POSTULACION PARA EL PROGRAM PFAM, EN EL LOCAL DEL CAE, DIRIGIDO A FUNCIONARIOS Y MIEMBROS DEL CAE

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Que los trabajos de promoción del PFAM en conjunto con la Cámara de Empresarios de CDE & ALTO PARANA y el CAE tenga un alcance a la Ciudadanía del Dpto. de Alto Paran, conozcan los procesos de formalización, los incentivos y todos los servicios ofrecidos desde el Viceministerio de MIPYMES a fin de ingresen a los mercados competitivos

(13) Lic. Lorena Ruiz Díaz Jefa de Registro Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 5083 Fecha: 7 AGO. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES y Finanzas	( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Lic. Lorena Ruiz Díaz Jefa de Registro Dirección de Registro Nacional de MIPYMES Dirección General de Formalización y Registro Viceministerio de MIPYMES-MIC



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N° 624/2023

(1)Beneficiario/a: EDGAR ALCIDES ORTELLADO BRIZUELA

(2)Cargo: Director/a

(3)Dependencia: Dirección De Fuentes De Financiamiento

**(4)DESTINO**

Dpto/s: CAAGUAZU

Ciudad/es: Coronel Oviedo

(5)Fecha de salida: 19/07/2023

(6)Fecha de regreso: 19/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL PARTICULAR

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Presentación del Centro de Apoyo al Emprendedor CAE

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

Reunión con Intendente Municipal y Equipo Técnico

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

1-La Municipalidad de Coronel de Oviedo asume el compromiso de iniciar el proceso de instalación de un Centro de Apoyo a Emprendedores CAE

(13)   
 Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Expediente N° 5005

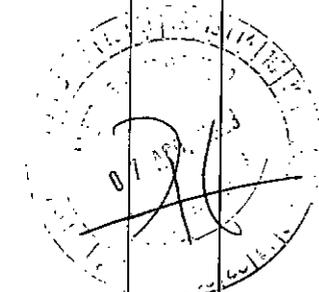
Fecha: -3 AGO. 2023



**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencia a MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( X )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 557/2023

(1)Beneficiario/a: BARBARA LORENA RUIZ DIAZ BARRETO

(2)Cargo: Jefe/a

(3)Dependencia: Departamento De Registro

(4)DESTINO

Dpto/s: CORDILLERA

Ciudad/es: Caacupé/Itacurubí de la Cordillera/Piribebuy

(5)Fecha de salida: 05/07/2023

(6)Fecha de regreso: 08/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: La presentación tardía se debe a actividades realizadas que merecían atención urgente

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizaron las promociones en la Radio Piribebuy FM, Radio Evolución FM, Radio Cordillera AM, CABLE VISION Cordillera entrevista para el noticiero central, Visita a una Mipymes Caacupé, Itacurubí de la Cordillera, Piribebuy

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Se promocionó el PFAM por los medios de comucioncion tanto visual como radial sobre el progrma de formalziacion para acceso a mercado, en los principales distritos del departamento.

Lic. Lorena Ruiz Diaz
(18) Jefa de Registro
Dirección Nacional de MIPYMES
Dirección General de Formalización y Registro
Firma Beneficiario/a de MIPYMES-MIC

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4945

Fecha: 1 AGO. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS Dirección General de Administración y Finanzas

Table with 3 columns: Product/Service, Selection status (checkbox), and Marked status (checkbox). Includes items like '1-Gestión Administrativa Institucional', '7-Servicios de Asistencias MIPYMES', etc.

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 607/2023

(1)Beneficiario/a: EDGAR RAUL SUAREZ PEREIRA

(2)Cargo: Asistente Técnico - Adm

(3)Dependencia: Dirección De Regimenes Especiales

(4)DESTINO

Dpto/s: AMAMBAY

Ciudad/es: CERRO CORA /PEDRO JUAN CABALLERO

(5)Fecha de salida: 18/07/2023

(6)Fecha de regreso: 22/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado.

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

REALIZAR VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADO EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADO EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4836

Fecha: 27-07-2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestion de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





REPÚBLICA PERUANA  
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 621/2023

(1)Beneficiario/a: MARIO RAMON ROMAN BARRETO

(2)Cargo: Asistente Técnico - Adm

(3)Dependencia: Coordinación De Registro Industrial

**(4)DESTINO**

Dpto/s: AMAMBAY

Ciudad/es: CERRO CORA /PEDRO JUAN CABALLERO

(5)Fecha de salida: 18/07/2023

(6)Fecha de regreso: 22/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

REALIZAR VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DE RIEL A EMPRESAS INDUSTRIALES UBICADAS EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADO EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADO EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY

(13) Beneficiario/a: *[Signature]*

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4838

Fecha: 27-07-2023



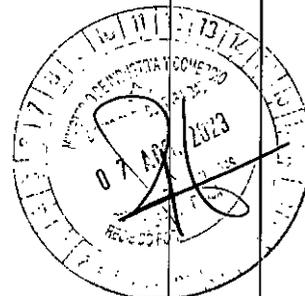
Prima:  
Asignación:

**ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

*[Signature]*  
Dirección General de Administración y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional		Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestion de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Página N°1/1

POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior,

Rendición N°: 446/2023

(1)Beneficiario/a: SIRLEY MARLENE CENTURION GOMEZ

(2)Cargo: Jefe/a de Departamento

(3)Dependencia: Dirección General De Combustibles

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 11/07/2023

(6)Fecha de regreso: 14/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL PARTICULAR

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Participación al XXVI Seminario Nacional de Presupuesto Público - Año 2023.

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Participación al XXVI Seminario Nacional de Presupuesto Público - Año 2023. □

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

CAPACITACION

(13)

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

4435-

Fecha:

19 JUL. 2023

(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

Dirección General de Administración y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional ( )

7-Servicios de Asistencia a Mipymes ( )

2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )

8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )

3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )

9-Atención a Inversionistas ( )

4-Verificación y control a Industrias ( )

10-Atención a Empresas Exportadoras ( )

5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )

11-Atención a Mipymes ( )

6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

**Rendición N°: 365/2023**

(1)Beneficiario/a:	DIONISIO ACOSTA ALVARENGA		
(2)Cargo:	Profesional	(3)Dependencia:	Viceministerio De Micro, Pequeñas Y Medianas Empresas (MIPymes)
<b>(4)DESTINO</b>			
Dpto/s:	ALTO PARANA	Ciudad/es:	Ciudad del Este
(5)Fecha de salida:	14/06/2023	(6)Fecha de regreso:	17/06/2023
(7)Forma de Traslado:	MOVIL INSTITUCIONAL		
(8)Chofer Asignado:	chofer asignado		
(9)Observación:			

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Reunion de Coordinación con las Principales instituciones del ecosistema de las Mipymes - Seminario Presencial y Firma de Convenio con la Academia

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

Charla DG/DHL en la Camara de Comercio de CDE - Visita Técnica a Mi Lab Hub Colaborativo - Visita Técnica a la empresa GUGAS beneficiada de PFAM - Firma de Convenios con la Academia UNE, UPE y UNINTER - Seminario "Organización y Sostenibilidad para las Mipymes" en la UNE - Reunión y taller en el CAE Alto Parana - Visita Técnica a la empresa Las Americas SRL beneficiada por PCM - Visita Técnica a la empresa QUIMTEC beneficiada por PFAM - Visita Técnica a la empresa Pizzeria El Descanso beneficiada por PCM - Visita Técnica a la empresa Squza Calzados beneficiada por PCM

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

Que las autoridades locales y los participantes reciban las orientaciones precisas para iniciar o guiar sobre los procesos de formalización para sus emprendimientos y conocer y postular a los programas y proyectos del Viceministerio de MIPYMES, para de esa manera ingresar al Mercado Competitivo y formal productora de bienes y servicios.

(13)  
  
 Firma Beneficiario/a

**MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Expediente N° **3637**  
 Fecha: **21 JUN. 2023**

**(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS**

Dirección General de MIPYMES

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencia Administrativa y Finanzas	( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

**Rendición N°: 369/2023**

(1)Beneficiario/a: VICENTE PAUL MARTINEZ GALVAN

(2)Cargo: Profesional

(3)Dependencia: Dirección General De Formalización Y Registro

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 14/06/2023

(6)Fecha de regreso: 17/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Difundir y Fomentar beneficios e incentivos de Servicios de Desarrollo Empresarial, programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes - Reunion de Coordinación con las Principales instituciones del ecosistema de las Mipymes - Seminario Presencial y Firma de Convenio con la Academia

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

Charla DGI/DHL en la Camara de Comercio de CDE - Visita Técnica a Mi Lab Hub Colaborativo - Visita Técnica a la empresa GUGAS beneficiada de PFAM - Firma de Convenios con la Academia UNE, UPE y UNINTER - Seminario "Organización y Sostenibilidad para las Mipymes" en la UNE - Reunión y taller en el CAE Alto Parana - Visita Técnica a la empresa Las Americas SRL beneficiada por PCM - Visita Técnica a la empresa QUIMTEC beneficiada por PFAM - Visita Técnica a la empresa Pizzeria El Descanso beneficiada por PCM - Visita Técnica a la empresa Sqza Calzados beneficiada por PCM

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

Que las autoridades locales y los participantes reciban las orientaciones precisas para iniciar o guiar sobre los procesos de formalización para sus emprendimientos y conocer y postular a los programas y proyectos del Viceministerio de MIPYMES, para de esa manera ingresar al Mercado Competitivo y formal productora de bienes y servicios.

Firma del beneficiario

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

3642-

Fecha:

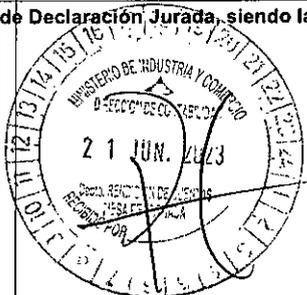
21 JUN. 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

Dirección General de Administración y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 499/2023

(1)Beneficiario/a: MARTHA CATARINA GARCIA ALVES

(2)Cargo: Asistente

(3)Dependencia: Unidad De Planificación Y Control

(4)DESTINO

Dpto/s: CAAZAPA

Ciudad/es: Caazapá/General Higinio Morínigo/Tavai

(5)Fecha de salida: 22/06/2023

(6)Fecha de regreso: 23/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: REALIZAR VERIFICACIONES TECNICA EN EL AMBITO DE LA LEY 60/90 Y REGISTRO INDUSTRIAL EN LA CIUDAD DE CAAZAPA

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

REALIZAR VERIFICACIONES TECNICA EN EL AMBITO DE LA LEY 60/90 Y REGISTRO INDUSTRIAL EN LA CIUDAD DE CAAZAPA

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

LAS EMPRESAS REALIZADAS FUERON PETROQUIM Y CARGIL AGROPECUARIA SACI

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

REALIZAR VERIFICACIONES TECNICA EN EL AMBITO DE LA LEY 60/90 Y REGISTRO INDUSTRIAL EN LA CIUDAD DE CAAZAPA

(13) Firma Beneficiario/a

Ing. Martha García  
Técnico Analista  
DGUPC

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

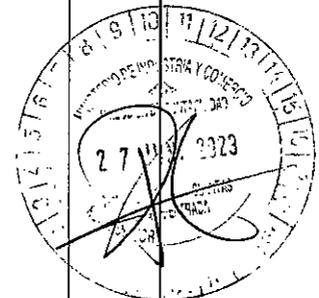
Expediente N° 3761

Fecha: 26 JUN 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Servicios de Asistencia Técnica	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( X )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 466/2023

(1)Beneficiario/a: MAXIMO FERNANDO ENRIQUE BARRETO CHAMORRO

(2)Cargo: Viceministro/a

(3)Dependencia: Viceministerio De Micro, Pequeñas Y Medianas Empresas (MiPymes)

(4)DESTINO

Dpto/s: Asunción/SAN PEDRO

Ciudad/es: Asunción/San Pedro de Ycuamandiyú

(5)Fecha de salida: 10/06/2023

(6)Fecha de regreso: 10/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación: Extensión de actividades, inicialmente prevista desde la fecha 07 al 09/06/2023 - Ref. N° 412/2023, considerando la distancia y el horario de culminación de las actividades, se postergó la salida para la fecha 10/06/2023.

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

- \* Difundir las oportunidades que tienen las mipymes en el marco de la nueva Ley de Suministro y Contrataciones Públicas (Ley No. 7021/2022).
- \*Difundir los beneficios e incentivos programas y proyectos del Viceministerio de Mipymes a través de los distintos departamentos y municipios.
- \*Fomentar la Formalización a través de charlas presenciales, coordinadas con Gobernaciones y Municipalidades.
- \*Todas las actividades están dirigidas para Mipymes, Asociaciones, Comités, gremios, público en general, miembros de la Academia.

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Las actividades fueron realizadas conforme a la agenda.

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Que las autoridades locales, comunidad educativa y todos los participantes reciben las orientaciones precisas para guiar o iniciar los procesos de Formalización para los emprendimientos, conocer y dar a conocer los programas y proyectos del VM MIPYMES, para de esa manera ingresar al Mercado Competitivo y formal productora de Bienes y Servicios.

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Expediente N°

3695

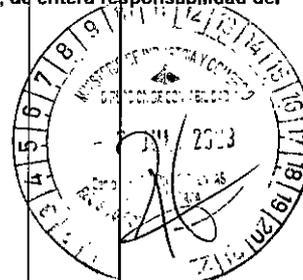
Fecha:

22 JUN. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( )	7-Gestión de Asistencia Administrativa	( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en el contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 463/2023

(1)Beneficiario/a: CARLOS MIGUEL VERA ALFONSO

(2)Cargo: Chofer

(3)Dependencia: Gabinete Del Viceministro

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 15/06/2023

(6)Fecha de regreso: 16/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

ASISTENCIA Y TRASLADO AL VICEMINISTRO DE INDUSTRIA FRANCISCO RUIZ DIAZ EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

VERIFICACIONES TECNICAS EN EL AMBITO DEL REGISTRO INDUSTRIAL REALIZADOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA,

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

ASISTENCIA Y TRASLADO AL VICEMINISTRO FRANCISCO RUIZ DIAZ EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA

Expediente N° 4305

Fecha: 14 JUL. 2023

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



Handwritten signature of the Director General

(14) ASIGNACION DE PRODUCTOS

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )
8-Gestion de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Handwritten signature at the bottom of the page



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (EXTERIOR) - "IVME-04"

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 530/2023

(1)Beneficiario/a: FRANCISCO OJEDA CONTRERAS

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)Destino: País/es: Argentina

(5)Ciudad/es: (Argentina - )

(6)Fecha de inicio de actividades: 01/07/2023

(7)Fecha de culminación de actividades: 04/07/2023

(8)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Asistir logísticamente a la comitiva del MIC, en la LXII Reunión CMC y Cumbre de Presidentes.

(9)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A COMITIVA DEL MIC, A LA CIUDAD DE PUERTO YGUAZU, RCA. ARGENTINA, PARA PARTICIPAR DE LA CUMBRE DE PRESIDENTES DEL MERCOSUR

(10)RESULTADOS OBTENIDOS

La comisión del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

[Handwritten signature of Francisco Ojeda Contreras]

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4432  
Fecha: 19 JUL. 2023

Stamp: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, with handwritten signature of Dionel Silva and date 19/07/2023.

- (12) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS
1-Gestión Administrativa Institucional ( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencia Administrativa y Financ. ( )
8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 611/2023

(1)Beneficiario/a: EMILIO RICARDO PERALTA

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 17/07/2023

(6)Fecha de regreso: 21/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACIONES A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA ENTREGAR NOTIFICACIONES A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

Expediente N°  
Fecha:

5262  
11 AGO. 2023



(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencia a MIPYMES ( )
8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 632/2023

(1)Beneficiario/a: JORGE JIMENEZ NIELSEN

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: CAAGUAZU/CENTRAL/PARAGUARI

Ciudades: Caaguazú/Coronel Oviedo/Yaguarón/Ypacaraí

(5)Fecha de salida: 20/07/2023

(6)Fecha de regreso: 21/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES A LOS DPTOS .DE CENTRAL, PARAGUARI Y CAAGUAZU PARA REALIZAR DIFUSION Y FOMENTO DE BENEFICIOS E INCENTIVOS A LAS MIPYMES

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIYMES, PARA REALIZAR DIFUSION Y FORMETO DE BENEFICIOS E INCENTIVOS A LAS MIPYMES A TRAVES DE SERMINARIOS Y REALIZAR ASISTENCIA TENICAS A BENEFICIARIOS

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

Handwritten signature

Firma del Beneficiario

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°  
Fecha:

5221-  
11 AGO. 2023



Handwritten signature  
Dirección General de Administración y Finanzas

(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X ) 7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( ) 8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( ) 9-Atención a Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( ) 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( ) 11-Atención a Mipymes ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 629/2023

(1)Beneficiario/a: GUSTAVO LUIS CORREA ESCOBAR  
(2)Cargo: Chofer

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: ÑEEMBUCU

Ciudad/es: Pilar

(5)Fecha de salida: 19/07/2023

(6)Fecha de regreso: 20/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ÑEEMBUCU, PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA SU HABILITACION

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ÑEEMBUCU PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA HABILITACION

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13)

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°  
Fecha:

5273  
11 AGO. 2023



Relación:  
Diosnel Silva  
Direccion General de Asistencia MIPYMES

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( )
- 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
- 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
- 4-Verificación y control a Industrias ( )
- 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
- 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
- 7-Servicios de Asistencia MIPYMES ( )
- 8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
- 9-Atención a Inversionistas ( )
- 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
- 11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N° 628/2023

(1)Beneficiario/a: EDGAR RAMON OSORIO GONZALEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: AMAMBAY

Ciudad/es: CERRO CORA /PEDRO JUAN CABALLERO

(5)Fecha de salida: 18/07/2023

(6)Fecha de regreso: 22/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA, AL DPTO. DE AMAMBAY PARA REALIZAR VERIFICACION DE EMPRESAS INDUSTRIALES EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA, AL DPTO. DE AMAMBAY PARA REALIZAR VERIFICACIONES DE EMPRESAS INDUSTRIALES EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) *Edgar Ramon Osorio Gonzalez*

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

5327r

Fecha:

16 AGO. 2023

(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS ( )  
7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )  
8-Gestion de Negociaciones Internacionales ( )  
9-Atención a Inversionistas ( )  
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )  
11-Atención a Mipymes ( )

1-Gestión Administrativa Institucional ( X )

2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )

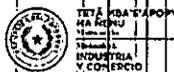
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )

4-Verificación y control a Industrias ( )

5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )

6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 616/2023

(1)Beneficiario/a: ANTONIO INSFRAN PEREIRA  
 (2)Cargo: Auxiliar de Servicios  
 (3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA Ciudades: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 18/07/2023 (6)Fecha de regreso: 19/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A COMITIVA DE CNIME, AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA PARTICIPAR DE LA CHARLA SOBRE EL REGIMEN DE MAQUILA ORGANIZADO POR EL CENTRO DE DESPACHANTES FILIAL ALTO PARANA Y REALIZAR VISITAS TECNICAS A EMPRESAS MAQUILADORAS DE LA ZONA

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A COMITIVA DEL CNIME, AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA PARTICIPAR EN CHARLA SOBRE EL REGIMEN DE MAQUILA ORGANIZADO POR EL CENTRO DE DESPACHANTES FILIAL ALTO PARANA Y REALIZAR VISITAS TECNICAS A EMPRESAS MAQUILADORAS

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comisión del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) *[Firma]*  
 Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 5349-  
 Fecha: 16 AGO. 2023



*[Firma]*  
 Dirección General de Administración y Finanzas

- (14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS
- |   |  |
|---|--|
| 1-Gestión Administrativa Institucional ( )            | 7-Servicios de Asistencia MIPYMES ( )          |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )      | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( ) | 9-Atención a Inversionistas ( )                |
| 4-Verificación y control a Industrias ( )             | 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )        |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )  | 11-Atención a Mipymes ( )                      |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )      |  |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 568/2023

(1)Beneficiario/a: MARTIN FEDERICO NARVAEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: NEEMBUCU

Ciudades: Pilar

(5)Fecha de salida: 05/07/2023

(6)Fecha de regreso: 07/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE NEEMBUCU PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION E INPECCION DE ESTACIONES DE SERVICIO PARA HABILITACION

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES, AL DPTO. DE NEEMBUCU PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION DE ESTACIONES DE SERVICIO PARA HABILITACION

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13)   
Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

553

Firma:

Fecha:

20 JUL 2023

Carácter:



1-Gestión Administrativa Institucional

2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa

3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )

4-Verificación y control a Industrias ( )

5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )

6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

7-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )

8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )

9-Atención a Inversionistas ( )

10-Atención a Empresas Exportadoras ( )

11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 522/2023

(1)Beneficiario/a: MARTIN FEDERICO NARVAEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA/ITAPUA/MISIONES

Ciudades: Ayolas/Bella Vista/Ciudad del Este/Doctor Juan León Mallorquín/Doctor Raúl Peña/Hernandarias/Hohenau/San Juan del Paraná

(5)Fecha de salida: 26/06/2023

(6)Fecha de regreso: 30/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chófer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA, A LOS DPTOS. DE ALTO PARANA, ITAPUA Y MISIONES, PARA REALIZAR VERIFICACION TECNICA A EMPRESAS INDUSTRIALES EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE REGISTRO INDUSTRIAL, A LOS DPTOS. DE ALTO PARANA, ITAPUA Y MISIONES, PARA REALIZAR VERIFICACION TECNICA DE EMPRESAS INDUSTRIALES EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)

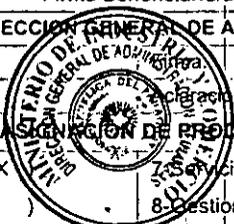
**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision de servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) *Martin Narvaez*  
Firma Beneficiario/a

**MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Expediente N° 9557-  
Fecha: 20 JUL. 2023



*Diego Silva*  
Dirección General de

(14) DIRECCION DE PRODUCTOS

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N° 600/2023

(1)Beneficiario/a: MARTIN FEDERICO NARVAEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: CONCEPCION

Ciudad/es: Concepción

(5)Fecha de salida: 13/07/2023

(6)Fecha de regreso: 14/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA, AL DPTO. DE CONCEPCION, PARA PARTICIPAR DEL SIMPOSIO INTERNACIONAL DE INTEGRACION REGIONAL COMO PANELISTA.

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA AL DPTO. DE CONCEPCION PARA PARTICIPAR DEL SIMPOSIO INTERNACIONAL SOBRE INTEGRACION REGIONAL COMO PANELISTA

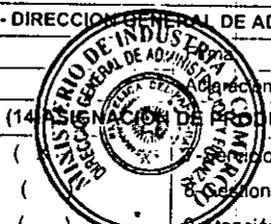
**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comisión del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

*Martin Narvaez*  
Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4543  
Fecha: 20 JUL. 2023



*Diego Silva*  
Dirección General de MIPYMES

- |   |     |                                     |     |
|---|-----|-------------------------------------|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( ) | 10-Atención a Empresas Exportadoras | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( ) | 11-Atención a Mipymes               | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( ) |                                     |     |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( ) |                                     |     |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( ) |                                     |     |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( ) |                                     |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

**Rendición N°: 536/2023**

(1)Beneficiario/a: JORGE JIMENEZ NIELSEN

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: CAAGUAZU

Ciudad/es: Caaguazú/Coronel Oviedo

(5)Fecha de salida: 27/06/2023

(6)Fecha de regreso: 28/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE CAAGUAZU, PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA HABILITACION

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE CAAGUAZU, PARA REALIZAR TAREAS DE VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA HABILITACION

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision de servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13)

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

4543

Fecha:

20 JUL. 2023

(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS



Dirección General de Asesorías y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asesorías y Finanzas	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 503/2023

(1)Beneficiario/a: JORGE JIMENEZ NIELSEN

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: CAAZAPA

Ciudad/es: Caazapá/General Higinio Morínigo/Taval

(5)Fecha de salida: 22/06/2023

(6)Fecha de regreso: 23/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA AL DPTO. DE CAAZAPA PARA REALIZAR VERIFICACION DE INDUSTRIA EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA AL DPTO. DE CAAZAPA, PARA REALIZAR VERIFICACION DE INDUSTRIAS EN EL MARCO DEL REGISTRO EN LINEA (RIEL)

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision de servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) *Jorge Jimenez Nielsen*  
Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

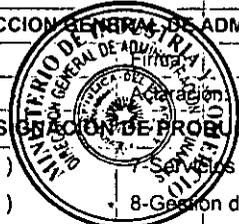
Expediente N°

4542

Fecha:

20 JUL. 2023

(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS



*Diomedes Silva*  
Dirección General de Administración y Finanzas

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

1) (Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 556/2023

(1)Beneficiario/a: JORGE JIMENEZ NIELSEN

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 03/07/2023

(6)Fecha de regreso: 05/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMA DE MUESTRAS PARA ANALISIS DE COMBUSTIBLES QUE INGRESAN AL PAIS

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMA DE MUESTRAS PARA ANALISIS DE COMBUSTIBLES QUE INGRESAN AL PAIS

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13)   
Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 2539  
Fecha: 20 JUL. 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PROYECTOS**

Dirección General de Administración y Finanzas

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 586/2023

(1)Beneficiario/a: JORGE JIMENEZ NIELSEN

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: GUAIRA

Ciudad/es: Villarrica

(5)Fecha de salida: 10/07/2023

(6)Fecha de regreso: 13/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FUNCIONARIO DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES. AL DPTO. DE GUAIRA, PARA REALIZAR JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION AL DPTO. DEL GUAIRA, PARA REALIZAR JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS MIPYMES A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comisión del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

Handwritten signature of the beneficiary

Firma Beneficiario/a

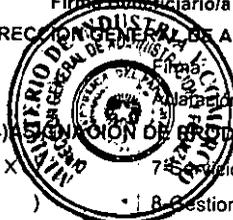
MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

4533

Fecha:

20 JUL. 2023



(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

Handwritten signature and stamp of the Director General de MIPYMES y Finanzas

Dirección General de MIPYMES y Finanzas

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencia a MIPYMES y Finanzas ( )
8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 523/2023

(1)Beneficiario/a: LUIS ALEJANDRO OTAZU ACUÑA  
 (2)Cargo: Chofer

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 26/06/2023

(6)Fecha de regreso: 30/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE LA DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS LEGALES AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA HACER ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACION A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

trasladar ujier notificador de la dirección general de asuntos legales al dpto de alto parana para realizar entrega de notificaciones a firmas comerciales

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La actividad fue realizada exitosamente

(13)  
 Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°  
 Fecha:

4527  
 20 JUL. 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

*Daniel Silva*  
 Director General de Administración y Finanzas

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 569/2023

(1)Beneficiario/a: LUIS ALEJANDRO OTAZU ACUÑA  
(2)Cargo: Chofer

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: CORDILLERA

Ciudades: Caacupé/Itacurubí de la Cordillera/Piribebuy

(5)Fecha de salida: 05/07/2023

(6)Fecha de regreso: 08/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES AL DPTO. DE CORDILLERA PARA REALIZAR JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES AL DPTO. DE CORDILLERA PARA REALIZAR JORNADAS DE PROMOCION DEL PFAM, DIRIGIDOS A EMPRESAS DE LOS RUBROS ALIMENTOS Y DOMISANITARIOS, A TRAVES DE TALLERES Y DIFUSION POR MEDIOS DE COMUNICACION

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La actividad fue realizada exitosamente

*[Handwritten Signature]*  
Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4525  
Fecha: 20 JUL. 2023

Firma: *[Handwritten Signature]*  
Aclaración: *[Handwritten Signature]*  
Dirección General de Administración y Finanzas

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES         | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestion de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 510/2023

(1)Beneficiario/a: OSVALDO DAVID MARIÑO RIVAS

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Capitán Meza/Encarnación

(5)Fecha de salida: 22/06/2023

(6)Fecha de regreso: 24/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ITAPUA PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO Y ACOMPAÑAR TOMA DE MUESTRAS EN DESCARGUE DE BARCAZA EN PUERTO.

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ITAPUA PARA REALIZAR VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIO PARA HABILITACION Y ACOMPAÑAMIENTO EN TOMA DE MUESTRAS EN DESCARGUE DE BARCAZAS

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) *[Handwritten signature]*

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4514  
Fecha: 19 JUL. 2023



*[Handwritten signature]*  
Direccion General de Administracion y Finanzas

(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS

- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
- 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
- 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
- 4-Verificación y control a Industrias ( )
- 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
- 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
- 7-Servicios de Asistencia a Mipymes ( )
- 8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
- 9-Atención a Inversionistas ( )
- 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
- 11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 551/2023

(1)Beneficiario/a: OSVALDO DAVID MARIÑO RIVAS

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ITAPUA/MISIONES/ÑEEMBUCU/PARAGUARI

Ciudad/es: Ayolas/Carlos Antonio López/Encarnación/General Artigas/Paraguari/Pilar/San Ignacio

(5)Fecha de salida: 03/07/2023

(6)Fecha de regreso: 07/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES A LOS DPTOS DE PARAGUARI, MISIONES, ITAPUA, PARA REALIZAR ENTREGA DE NOTIFICACIONES A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES A LOS DPTOS. DE ITAPUA, MISIONES, ÑEEMBUCU Y PARAGUARI PARA HACER ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACION A EMPRESAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comisión del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) *[Firma manuscrita]*

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4510

Fecha: 9 JUL 2023



(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

Acreditación:

*[Firma manuscrita]*  
Dirección General de Administración y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional ( )

7-Servicios de Asesorías ( )

2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )

8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )

3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )

9-Atención a Inversionistas ( )

4-Verificación y control a Industrias ( )

10-Atención a Empresas Exportadoras ( )

5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )

11-Atención a Mipymes ( )

6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N° 598/2023

(1)Beneficiario/a: ANTONIO INSFRAÑ PEREIRA

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ÑEEMBUKU

Ciudad/es: Pilar

(5)Fecha de salida: 13/07/2023

(6)Fecha de regreso: 14/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL REPSE, AL DPTO. DE ÑEEMBUKU PARA DESARROLLAR JORNADAS DE TRABAJO A TRAVES DE TALLERES Y MEDIOS DE COMUNICACION DIRIGIDOS A EMPRESARIOS PRESTADORES DE SERVICIO, MIPYMES Y ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL REPSE AL DPTO. DE ÑEEMBUKU PARA DESARROLLAR JORNADAS DE TRABAJO PARA CAPACITAR A PRESTADORES DE SERVICIOS, COMERCIANTES, MIPYMES Y ESTUDIANTES

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comisión del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

Firma Beneficiario/a

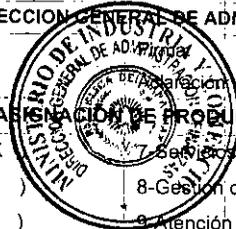
MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4500

Fecha: 19 JUL 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencia a Mipymes	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		



*Signature*  
Dirección General de Administración y Finanzas

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 501/2023

(1)Beneficiario/a: EDGAR RAMON OSORIO GONZALEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: BOQUERON

Ciudad/es: Filadelfia/Loma Plata

(5)Fecha de salida: 21/06/2023

(6)Fecha de regreso: 22/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR AL MINISTRO DE INDUSTRIA Y COMERCIO AL DPTO. DE BOQUERON, PARA REALIZAR VISITA OFICIAL A EMPRESAS INDUSTRIALES DE LA ZONA

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR AL MINISTRO DE INDUSTRIA Y COMERCIO SR. LUIS CASTIGLIONI, AL DPTO. DE BOQUERON PARA REALIZAR VISITAS A EMPRESAS DE LA ZONA

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

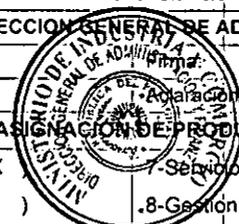
(13)  
*Edgar Ramon Osorio Gonzalez*

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4498

Fecha: 19 JUL. 2023



*Dionel Silva*  
Dionel Silva  
Direccion General de

(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS

- |   |       |   |     |
|---|-------|---|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencia Administrativa y Finanzas | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales          | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                         | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras                 | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                               | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |   |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 555/2023

(1)Beneficiario/a: EDGAR RAMON OSORIO GONZALEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: CONCEPCION/GUAIRA/SAN PEDRO

Ciudad/es: Concepción/Liberación/Villarrica

(5)Fecha de salida: 03/07/2023

(6)Fecha de regreso: 06/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FUNCIONARIO DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES, A LOS DPTOS. DE GUAIRA, SAN PEDRO Y CONCEPCION, PARA REALIZAR VERIFICACION IN SITU DE BIENES DE CAPITAL ENTREGADOS A MIPYMES BENEFICIADAS

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES A LOS DPTOS. DE GUAIRA, SAN PEDRO, CONCEPCION PARA REALIZAR VERIFICACION IN SITU DE LOS BIENES DE CAPITAL ENTREGADOS A EMPRESAS BENEFICIADAS

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) *[Handwritten Signature]*

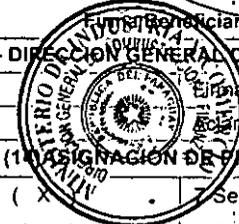
MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

4494

Fecha:

19 JUL. 2023



*[Handwritten Signature]*  
Dirección General de

**(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS**

Administración de Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencia Técnica	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 582/2023

(1)Beneficiario/a: EDGAR RAMON OSORIO GONZALEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 10/07/2023

(6)Fecha de regreso: 13/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES, PARA REALIZAR FISCALIZACION DE ESTACIONES DE SERVICIO POR EL DPTO. DE COMBUSTIBLES COMO EXIGEN LAS NORMAS

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FISCALIZADORES DE COMBUSTIBLES PARA REALIZAR FISCALIZACION DE ESTACION DE SERVICIO EN EL DPTO. DE ALTO PARANA COMO EXIGEN LAS NORMAS VIGENTES.

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13) [Handwritten signature of Edgar Ramon Osorio Gonzalez]

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N° 4488  
Fecha: 19 JUL. 2023



- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
- 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
- 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
- 4-Verificación y control a Industrias ( )
- 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
- 6-Control de Comercio de Bienes y Servicios ( )
- 7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )
- 8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
- 9-Atención a Inversionistas ( )
- 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
- 11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 553/2023

(1)Beneficiario/a: LUCIO LOMBARDO ALVAREZ

(2)Cargo: Chofer

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: AMAMBAY/CANINDEYU/CONCEPCION/SAN PEDRO

Ciudad/es: Concepción/Horqueta/Itacurubí del Rosario/Pedro Juan Caballero/Salto del Guairá/Villa del Rosario/Villa Ygatimí

(5)Fecha de salida: 03/07/2023

(6)Fecha de regreso: 07/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES A LOS DPTOS. DE SAN PEDRO, CONCEPCION, AMAMBAY Y CANINDEYU, PARA HACER ENTREGA DE CEDULAS DE NOTIFICACION A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A UJIER NOTIFICADOR DE ASUNTOS LEGALES A LOS DPTOS. DE CANINDEYU, SAN PEDRO, AMAMBAY Y CONCEPCION PARA HACER ENTREGA DE NOTIFICACIONES A FIRMAS COMERCIALES Y ESTACIONES DE SERVICIO

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13)  
*[Firma]*  
Firma Beneficiario/a

**MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Expediente N° 4482

Fecha: 19 JUL. 2023

**(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS**

Dirección General de Administración y Finanzas

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencias MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

**Rendición N°: 566/2023**

(1)Beneficiario/a: GUSTAVO LUIS CORREA ESCOBAR

(2)Cargo: Chofer

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA/CAAGUAZU/CORDILLERA/GUAIRA/ITAPUA

Ciudad/es: Caacupé/Ciudad del Este/Coronel Oviedo/Encarnación/Villarrica

(5)Fecha de salida: 05/07/2023

(6)Fecha de regreso: 08/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO, A LOS DPTOS .DE CORDILLERA, GUAIRA, CAAGUAZU, ALTO PARANA E ITAPUA, PARA REALIZAR ACTUALIZACION DE RELOJES BIOMETRICOS Y VERIFICAR EL ESTADO DE LOS LOCALES DE LAS OFICINAS REGIONALES

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO A LOS DPTOS .DE GUAIRA, CAAGUAZU, ALTO PARANA E ITAPUA, PARA REALIZAR ACTUALIZACION DE RELOJES BIOMETRICOS Y VERIFICAR EL ESTADO DE LOS LOCALES DE LAS OFICINAS REGIONALES

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

(13)

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

Fecha:

4463  
19 JUL. 2023

**(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS**

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencia a MIPYMES de Administración y Finanzas | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales                       | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                                      | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras                              | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes  | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |



Diomel Silva  
Director MIPYMES de Administración y Finanzas

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

Anexo de la Resolución N° 171/2023

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 543/2023

(1)Beneficiario/a: EPIFANIO ARCE VELAZQUEZ

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

**(4)DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 28/06/2023

(6)Fecha de regreso: 01/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES, AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR FOMENTO DE LA FORMALIZACION DE MIPYMES DIRIGIDO A DIRECTIVOS DE LA CAMARA DE EMPRESARIOS, PUBLICO EN GENERAL A TRAVES DE MEDIOS DE COMUNICACION DE LA ZONA

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DEL VICEMINISTERIO DE MIPYMES AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA REALIZAR FOMENTO DE LA FORMALIZACION DE MIPYMES

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

*[Handwritten Signature]*

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

4474

Fecha:

19 JUL. 2023



Aclaración:

*[Handwritten Signature]*  
Diosmel Silva  
Dirección General de

(14) ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional ( )

7-Servicios de Asistencia Administrativa Financiera ( )

2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )

8-Gestion de Negociaciones Internacionales ( )

3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )

9-Atención a Inversionistas ( )

4-Verificación y control a Industrias ( )

10-Atención a Empresas Exportadoras ( )

5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )

11-Atención a Mipymes ( )

6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N° 597/2023

(1)Beneficiario/a: GUSTAVO LUIS CORREA ESCOBAR  
(2)Cargo: Chofer

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: CAAGUAZU

Ciudad/es: Caaguazú/Coronel Oviedo

(5)Fecha de salida: 12/07/2023

(6)Fecha de regreso: 13/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE REDIE X AL DPTO. DE CAAGUAZU PARA REALIZAR PRESENTACION DEL DOCUMENTO FINAL DEL ESTUDIO "DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA INDUSTRIA FORESTAL"

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE REDIE X AL DPTO. DE CAAGUAZU PARA REALIZR PRESENTACION DEL DOCUMENTO FINAL DEL ESTUDIO DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA INDUSTRIA FORESTAL

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

Handwritten signature of the beneficiary

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°

Fecha:

4466  
19 JUL. 2023

(14)ASIGNACION DE PRODUCTOS



Handwritten signature of Diamel Silva  
Diamel Silva  
Direccion General de Administracion y Finanzas

- |   |       |  |     |
|---|-------|--|-----|
| 1-Gestión Administrativa Institucional            | ( X ) | 7-Servicios de Asistencia Técnica          | ( ) |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa      | ( )   | 8-Gestión de Negociaciones Internacionales | ( ) |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas | ( )   | 9-Atención a Inversionistas                | ( ) |
| 4-Verificación y control a Industrias             | ( )   | 10-Atención a Empresas Exportadoras        | ( ) |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras  | ( )   | 11-Atención a Mipymes                      | ( ) |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios      | ( )   |  |     |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 544/2023

(1)Beneficiario/a: EMILIO RICARDO PERALTA

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 28/06/2023

(6)Fecha de regreso: 29/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE COMBUSTIBLES, AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMA DE MUESTRAS PARA ANALISIS DE COMBUSTIBLES QUE INGRESAS AL PAIS.

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE LA DIRECCION GENERAL DE COMBUSTIBLE AL DPTO. DE ALTO PARANA, PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMA DE MUESTRA EN DESCARGUE DE BARCAZA.

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

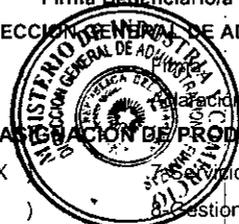
Handwritten signature of Emilio Ricardo Peralta

Firma Beneficiario/a

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°  
Fecha:

4.455.  
19 JUL. 2023



Handwritten signature of Daniel Silva  
Direccion General de Administracion y Finanzas

- (14) ASIGNACION DE PRODUCTOS
1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
4-Verificación y control a Industrias ( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )
8-Gestión de Negociaciones Internacionales ( )
9-Atención a Inversionistas ( )
10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N° 605/2023

(1)Beneficiario/a: EMILIO RICARDO PERALTA

(2)Cargo: Auxiliar de Servicios

(3)Dependencia: Departamento de Transporte

(4)DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Ciudad del Este

(5)Fecha de salida: 30/06/2023

(6)Fecha de regreso: 30/06/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADAR A FISCALIZADOR DE LA DIRECCION GENERAL DE COMBUSTIBLES AL DPTO. DE ALTO PARANA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN TOMAS DE MUESTRAS EN DESCARGUE DE BARCÁZA.

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADO DE FUNCIONARIO DE LA GENERAL DE COMBUSTIBLE AL DPTO ALTO PARANA PARA REALIZAR TRABAJO DE VERIFICACION DE ESTACIONES DE SERVICIOS PARA SU HABILITACION ACOMPAÑA RAQUEL CHAMARRO

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

La comision del servicio se ha realizado satisfactoriamente conforme al cronograma establecido en tiempo y forma.

Handwritten signature

MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Expediente N°  
Fecha:

4452  
19 JUL. 2023



Handwritten signature: Diamel Silva  
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

- (14) ASIGNACION DE REQUISITOS ( X )
- 1-Gestión Administrativa Institucional ( X )
- 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )
- 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )
- 4-Verificación y control a Industrias ( )
- 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )
- 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )
- 7-Servicios de Asesoría y Finanzas ( )
- 8-Gestion de Negociaciones Internacionales ( )
- 9-Atención a Inversionistas ( )
- 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )
- 11-Atención a Mipymes ( )

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

Anexo de la Resolución N° 171/2023

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

(Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)

Rendición N°: 511/2023

(1)Beneficiario/a: PEDRO PABLO PEREIRA GIMENEZ

(2)Cargo: Asistente Técnico - Adm

(3)Dependencia: Dirección De Sumarios Administrativos

(4)DESTINO

Dpto/s: AMAMBAY/CANINDEYU/CONCEPCION/SAN PEDRO

Ciudad/es: Concepción/Horqueta/Lacubí del Rosario/Pedro Juan Caballero/Salto del Guará/Villa del Rosario/Villa Ygatimi

(5)Fecha de salida: 03/07/2023

(6)Fecha de regreso: 07/07/2023

(7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8)Chofer Asignado: chofer asignado

(9)Observación:

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

ENTREGA DE CEDULA DE NOTIFICACION A COMERCIOS Y ESTACIONES DE SERVICIOS

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

ENTREGA DE CEDULA DE NOTIFICACION

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

PEDRO PEREIRA  
Ujier Notificador  
Ministerio de Industria y Comercio



MESA DE ENTRADA - DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Expediente N° 4320

Fecha: 4 JUL. 2023

(14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS

1-Gestión Administrativa Institucional	( X )	7-Servicios de Asistencia a MIPYMES	( )
2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa	( )	8-Gestión de Negociaciones Internacionales	( )
3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas	( )	9-Atención a Inversionistas	( )
4-Verificación y control a Industrias	( )	10-Atención a Empresas Exportadoras	( )
5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras	( )	11-Atención a Mipymes	( )
6-Control del Comercio de Bienes y Servicios	( )		

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

