

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	-14 Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
1	Meggan Carolina Cubas Alonso	3.218.372	Sí	Funcionaria	1101 del 06/11/18	Amambay	02/10/18 al 06/10/18	Reembolso	1.413.090	21769 05/12/18	24036 26/12/18
2	Meggan Carolina Cubas Alonso	3.218.372	Sí	Funcionaria	1101 del 06/11/18	Caaguazú	09/10/18 al 12/10/18	Reembolso	785.050	21769 05/12/18	24036 26/12/18
3	Gustavo Daniel Monges Arzamendia	3.967.480	Sí	Funcionario	1101 del 06/11/18	Itapúa	17/10/18 al 19/10/18	Reembolso	1.020.565	21769 05/12/18	24036 26/12/18
4	Ythel Berenice Coeffier Zucolillo	2.291.353	Sí	Funcionaria	1101 del 06/11/18	Itapúa	17/10/18 al 19/10/18	Reembolso	1.020.565	21769 05/12/18	24036 26/12/18
5	Edgar Raul Suarez Pereira	1.771.286	Sí	Funcionario	1101 del 06/11/18	Itapúa	17/10/18 al 19/10/18	Reembolso	1.020.565	21769 05/12/18	24036 26/12/18
6	Roberto Enrique José Machuca Rodríguez	660.710	Sí	Funcionario	1101 del 06/11/18	Concepción y Amambay	10/10/2018 al 12/10/18	Reembolso	40.000	21769 05/12/18	24036 26/12/18
7	Edgar Raul Suarez Pereira	1.771.286	Sí	Funcionario	1157 del 20/11/18	Itapúa	17/10/18 al 19/10/18	Reembolso	60.000	21770 05/12/18	24037 26/12/18
8	Agustin Acosta	3.449.365	Sí	Funcionario	1157 del 20/11/18	Alto Paraná	05/11/18 al 08/11/18	Reembolso	1.452.343	21770 05/12/18	24037 26/12/18
9	Andrea Celeste Fernández Noguera	3.653.195	Sí	Funcionaria	1208 del 04/12/18	Itapúa	05/12/18 al 06/12/18	Reembolso	588.788	22466 12/12/18	23708 21/12/18
10	Angel Daniel Morel Delgado	3.935.550	Sí	Funcionario	1208 del 04/12/18	Itapúa	05/12/18 al 06/12/18	Reembolso	588.788	22466 12/12/18	23708 21/12/18
11	Emilio Ricardo Peralta	3.281.236	Sí	Funcionario	1212 del 07/12/18	Caazapá, Guairá, Misiones e Itapúa	12/11/18 al 16/11/18	Reembolso	1.491.595	22464 12/12/18	24038 26/12/18

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	-14 Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
12	Ana María Stella Armoa Chamorro	1.472.013	Sí	Funcionaria	1212 del 07/12/18	Caazapá, Guairá, Misiones e Itapúa	12/11/18 al 16/11/18	Reembolso	1.491.595	22464 12/12/18	24038 26/12/18
13	Mario Ramón Román Barreto	3.713.145	Sí	Funcionario	1212 del 07/12/18	Caazapá, Guairá, Misiones e Itapúa	12/11/18 al 16/11/18	Reembolso	1.491.595	22464 12/12/18	24038 26/12/18
14	Ana María Stella Armoa Chamorro	1.472.013	Sí	Funcionaria	1212 del 07/12/18	Caazapá, Guairá, Misiones e Itapúa	12/11/18 al 16/11/18	Reembolso	30.000	22464 12/12/18	24038 26/12/18
15	Marcos Antonio Barreto Mendieta	1.843.145	Sí	Funcionario	1212 del 07/12/18	Itapúa	24/10/18 al 25/10/18	Reembolso	588.788	22464 12/12/18	24038 26/12/18
16	Rodney David Apodaca Paredes	1.493.799	Sí	Funcionario	1212 del 07/12/18	Itapúa	24/10/18 al 25/10/18	Reembolso	588.788	22464 12/12/18	24038 26/12/18
17	Jorge Vicente Aguayo Molinas	650.970	Sí	Funcionario	1213 del 07/12/18	Amambay	02/10/18 al 06/10/18	Reembolso	1.413.090	22465 12/12/18	23707 21/12/18
18	Jorge Vicente Aguayo Molinas	650.970	Sí	Funcionario	1213 del 07/12/18	Amambay	02/10/18 al 06/10/18	Reembolso	30.000	22465 12/12/18	23707 21/12/18
19	Jorge Vicente Aguayo Molinas	650.970	Sí	Funcionario	1213 del 07/12/18	Ñeembucú	07/11/18 al 09/11/18	Reembolso	20.000	22465 12/12/18	23707 21/12/18

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1 Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	-14 Registro Contable – SICO (14)	
									Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
20 Joan Andrés Ruax Caballero	3.552.348	Sí	Funcionario	1214 del 07/12/18	Alto Paraná	24/07/18 al 26/07/18	Reembolso	70.000	22467 12/12/18	23709 21/12/18
21 Joan Andrés Ruax Caballero	3.552.348	Sí	Funcionario	1214 del 07/12/18	Alto Paraná	24/07/18 al 26/07/18	Reembolso	588.788	22467 12/12/18	23709 21/12/18
22 Mario Román	3.713.145	Sí	Funcionario	1258 del 20/12/18	Presidente Hayes y Boquerón	12/12/18 al 14/12/18	Reembolso	706.545	23889 26/12/18	PE
23 Jorge Caballero	881.117	Sí	Funcionario	1260 del 20/12/18	Itapúa	03/10/18 al 05/10/18	Reembolso	1.045.565	23937 26/12/18	PE
24 Roberto Machuca	660.710	Sí	Funcionario	1260 del 20/12/18	Cordillera, Caaguazú y Alto Paraná	02/10/18 al 05/10/18	Reembolso	70.000	23937 26/12/18	PE
25 Enrique Bordón	384.845	Sí	Funcionario	1260 del 20/12/18	Concepción y Amambay	10/10/18 al 12/10/18	Reembolso	785.050	23936 26/12/18	PE
26 Roberto Machuca	660.710	Sí	Funcionario	1260 del 20/12/18	Concepción y Amambay	10/10/18 al 12/10/18	Reembolso	785.050	23937 26/12/18	PE
27 Gustavo Monges	3.967.480	Sí	Funcionario	1260 del 20/12/18	Concepción y Amambay	10/10/18 al 12/10/18	Reembolso	785.050	23937 26/12/18	PE
28 Emilio Ricardo Peralta	3.281.236	Sí	Funcionario	1265 del 20/12/18	Itapúa y Alto Paraná	10/12/18 al 15/12/18	Reembolso	2.315.898	23940 26/12/18	PE

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
29	Gustavo Luis Correa Escobar	887.982	Sí	Funcionario	1265 del 20/12/18	Alto Paraná	03/12/18 al 08/12/18	Reembolso	2.249.888	23940 26/12/18	PE
30	Rubén Alberto Benítez Woitschach	2.849.455	Sí	Funcionario	1265 del 20/12/18	Guairá	06/12/18 al 07/12/18	Reembolso	392.525	23940 26/12/18	PE
31	Vanessa María Aguilera Campuzano	3.451.800	Sí	Funcionario	1265 del 20/12/18	Guairá	06/12/18 al 07/12/18	Reembolso	392.525	23940 26/12/18	PE
32	Fernando Ulises Villalba Gauto	1.351.603	Sí	Funcionario	1265 del 20/12/18	Guairá	06/12/18 al 07/12/18	Reembolso	402.525	23939 26/12/18	PE
33	Jorge Alberto Ferraro Mirando	3.531.483	Sí	Funcionario	1265 del 20/12/18	Guairá	06/12/18 al 07/12/18	Reembolso	392.525	23940 26/12/18	PE
34	Sindulfo Barrios Paredes	668.983	Sí	Funcionario	1265 del 20/12/18	Guairá	06/12/18 al 07/12/18	Reembolso	392.525	23940 26/12/18	PE
35	Rosmery Argaña	3.775.618	Sí	Funcionaria	1266 del 20/12/18	Guairá y Caaguazú	13/09/18 al 14/09/18	Reembolso	314.020	23922 26/12/18	PE
36	Miuriel Bendlin	3.183.745	Sí	Funcionaria	1266 del 20/12/18	Guairá y Caaguazú	13/09/18 al 14/09/18	Reembolso	314.020	23922 26/12/18	PE
37	Roberto Nuñez	2.462.206	Sí	Funcionario	1266 del 20/12/18	Guairá y Caaguazú	13/09/18 al 14/09/18	Reembolso	314.020	23922 26/12/18	PE

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
38	Isaac Godoy	1.252.979	Sí	Funcionario	1266 del 20/12/18	Itapúa y Paraguari	16/11/18 al 17/11/18	Reembolso	588.788	23922 26/12/18	PE
39	Pedro Vera	2.374.643	Sí	Funcionario	1266 del 20/12/18	Itapúa y Paraguari	16/11/18 al 17/11/18	Reembolso	588.788	23922 26/12/18	PE
40	Roberto Nuñez	2.462.206	Sí	Funcionario	1266 del 20/12/18	Itapúa y Paraguari	16/11/18 al 17/11/18	Reembolso	608.788	23922 26/12/18	PE
41	Edgar Osorio	2.981.134	Sí	Funcionario	1271 del 20/12/18	Alto Paraná	19/11/18 al 24/11/18	Reembolso	2.315.898	23934 26/12/18	PE
42	Meggan Carolina Cubas Alonso	3.218.372	Sí	Funcionario	1271 del 20/12/18	Alto Paraná	19/11/18 al 24/11/18	Reembolso	2.398.898	23934 26/12/18	PE
43	Clelia Bogado	3.208.586	Sí	Funcionario	1271 del 20/12/18	Caaguazú y Alto Paraná	27/11/18 al 30/11/18	Reembolso	1.373.838	23934 26/12/18	PE
44	Francisco Ojeda	3.234.281	Sí	Funcionario	1271 del 20/12/18	Caaguazú y Alto Paraná	27/11/18 al 30/11/18	Reembolso	1.373.838	23934 26/12/18	PE
45	Clara Paniagua	3.853.972	Sí	Funcionaria	1272 del 20/12/18	San Pedro y Canindeyú	17/12/18 al 21/12/18	Reembolso	1.334.585	23993 26/12/18	PE
46	Antonio Insfrán	1.300.126	Sí	Funcionario	1272 del 20/12/18	San Pedro y Canindeyú	17/12/18 al 21/12/18	Reembolso	1.334.585	23993 26/12/18	PE

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
47	Ana María Stella Armoa Chamorro	1.472.013	Sí	Funcionaria	1272 del 20/12/18	Paraguarí, Guairá, Misiones y Caazapá	17/12/18 al 21/12/18	Reembolso	1.099.070	23993 26/12/18	PE
48	Tomás Schapt	2.369.218	Sí	Funcionario	1272 del 20/12/18	Paraguarí, Guairá, Misiones y Caazapá	17/12/18 al 21/12/18	Reembolso	1.099.070	23993 26/12/18	PE
49	Edgar Osorio	2.981.134	Sí	Funcionario	1272 del 20/12/18	Presidente Hayes y Boquerón	12/12/18 al 14/12/18	Reembolso	706.545	23993 26/12/18	PE
50	Oswaldo Mariño	3.212.255	Sí	Funcionario	1272 del 20/12/18	San Pedro, Canindeyú, Alto Paraná, Caaguazú, Guairá y Ñeembucú	17/12/18 al 21/12/18	Reembolso	1.570.100	23993 26/12/18	PE
51	Jorge Avalos	2.552.107	Sí	Funcionario	1272 del 20/12/18	San Pedro, Canindeyú, Alto Paraná, Caaguazú, Guairá y Ñeembucú	17/12/18 al 21/12/18	Reembolso	1.570.100	23993 26/12/18	PE
52	Víctor Hugo Navarro Marín	553.907	Sí	Funcionario	1273 del 20/12/18	Alto Paraná	21/05/18 al 25/05/18	Reembolso	1.944.120	23921 26/12/18	PE
53	Víctor Hugo Navarro Marín	553.907	Sí	Funcionario	1273 del 20/12/18	Alto Paraná	28/05/18 al 01/06/18	Reembolso	1.944.120	23921 26/12/18	PE

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1 Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
									Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
54 Enrique Ferrer Colmán Monzón	901.058	Sí	Funcionario	1273 del 20/12/18	Alto Paraná	28/05/18 al 01/06/18	Reembolso	1.944.120	23921 26/12/18	PE
55 Jorge Aguayo	650.970	Sí	Funcionario	1275 del 20/12/18	Alto Paraná	03/12/18 al 08/12/18	Reembolso	2.158.888	23919 26/12/18	PE
56 Jorge Aguayo	650.970	Sí	Funcionario	1275 del 20/12/18	Itapúa y Guairá	10/12/18 al 15/12/18	Reembolso	2.001.878	23919 26/12/18	PE
57 Ariel Sosa	2.510.260	Sí	Funcionario	1275 del 20/12/18	Alto Paraná	03/12/18 al 08/12/18	Reembolso	2.158.888	23919 26/12/18	PE
58 Ariel Sosa	2.510.260	Sí	Funcionario	1275 del 20/12/18	Itapúa y Guairá	10/12/18 al 15/12/18	Reembolso	2.001.878	23919 26/12/18	PE
59 Gustavo Sotero Ulises Rodríguez Báez	979.779	Sí	Funcionario	608 del 20/06/18	Washington D.C.- Estados Unidos	18/08/18 al 01/09/18	Participar en el "Programa de capacitación sobre estadísticas agrícolas, enfocados en cultivos no tradicionales"	6.379.990	10113 26/06/18	11018 06/07/18
60 Isaac Godoy Larroza	1.252.979	Sí	Viceministro de MiPymes	1042 del 26/10/18	Cesena-Italia	04/11/18 al 08/11/18	Participar del IV Foro Italo Latinoamericano sobre MiPymes	2.077.499	19668 08/11/18	19917 14/11/18
61 Liz Rosanna Cramer Campos	1.388.499	Sí	Ministra	1105 del 09/11/18	Medellin-Colombia	18/11/18 al 20/11/18	Integrar la Delegación Paraguaya Ruta N-Medellin	3.672.265	21274 29/11/18	21864 05/12/18

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	-14 Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
62	Gustavo J. Soverina G.	501.021	Sí	Director General de Comercio Exterior	1138 del 19/11/18	Ginebra-Suiza	24/11/18 al 30/11/18	Participar de la "VI Ronda de Negociaciones Mercosur/European Free Trade Association (EFTA), Grupo Técnico Reglas de Origen"	16.845.355	23949 26/12/18	PE
63	Carlos Antonio Osorio	1.982.789	Sí	Director de Programas y Proyectos Sectoriales	1179 del 27/11/18	Guatemala-Guatemala	04/12/18 al 09/12/18	Participar en el Seminario Regional sobre articulación productiva para el Fortalecimiento y Desarrollo de las Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES)	1.053.557	21281 29/11/18	21866 05/12/18
64	Lucas Atilio Sotomayor Llano	2.304.026	Sí	Director General Interino-Dirección de Firma Digital y Comercio Electrónico	1195 del 29/11/18	Brasilia-Brasil	09/12/18 al 13/12/18	Participar en la "IV Ronda de Negociaciones entre el MERCOSUR y Canadá"	6.879.197	21460 30/11/18	22230 11/12/18
65	Carlos Isabelino Giménez Lezcano	1.831.767	Sí	Director de Negociación y Análisis de Comercio Exterior de Servicios	1198 del 29/11/18	Brasilia-Brasil	02/12/18 al 13/12/18	Participar en la "IV Ronda de Negociaciones entre el MERCOSUR y Canadá"	16.763.837	21464 30/11/18	22231 11/12/18
66	Miguel Marcelo Benitez	3.720.232	Sí	Funcionario	1229 del 11/12/18	Montevideo-Uruguay	13/11/18 al 15/11/18	Participar en la XVIII Reunión del grupo AD HOC de Biocombustibles del Mercosur	1.887.538	23034 18/2/18	24040 26/12/18
67	Mabel Marecos Rodríguez	1.488.142	Sí	Directora de Normas y Negociaciones Comerciales	1230 del 11/12/18	Buenos Aires-Argentina	19/11/18 al 22/11/18	Participación en la V Ronda de Negociaciones Mercosur-EFTA (Grupo Técnico Instrumentos de Defensa Comercial)	3.902.970	23035 18/12/18	24041 26/12/18

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 12

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1 Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
									Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
68 Gustavo J. Soverina G.	501.021	Sí	Director General de Comercio Exterior	1239 del 11/12/18	Montevideo-Uruguay	14/12/18 al 18/12/18	Participar en las Reuniones de la cumbre del Mercosur: XXIX Reunión Extraordinaria de la Comisión de Comercio del Mercosur (CCM), Reunión Preparatoria y L Reunión Extraordinaria del Grupo Mercado Común (GMC) y en la LIII Reunión Ordinaria del Consejo Mercado Común (CMC)	7.670.065	23569 21/12/18	PE
69 Paola Guccione	1.849.029	Sí	Coordinadora de Organización y Gestión del Gabinete de la Ministra	1259 del 20/12/18	Dubái-Emiratos Arabes Unidos	24/11/18 al 25/11/18	Participar de la Expo Mundial Dubái 2020	1.680.130	23892 26/12/18	PE
70 Gustavo J. Soverina G.	501.021	Sí	Director General de Comercio Exterior	1261 del 20/12/18	Bruselas-Bélgica	10/11/18 al 16/11/18	Participar de la "Ronda de Negociaciones entre Mercosur y Unión Europea"	16.001.850	23890 26/12/18	PE
71 Máximo Fernando Enrique Barreto Chamorro	3.799.959	Sí	Director General de Gabinete Técnico	1262 del 20/12/18	Brasilia-Brasil	05/12/18 al 08/12/18	Participar de la "IV Ronda de negociación entre Mercosur y Canadá"	1.908.618	23894 26/12/18	PE
72 Juan Paredes Romero	3.183.093	Sí	Director de Servicios de Desarrollo Empresarial del Viceministerio de MiPymes	1270 del 20/12/18	Brasilia-Brasil	05/12/18 al 08/12/18	Participar de la "IV Ronda de negociación entre Mercosur y Canadá"	1.997.782	23923 26/12/18	PE
73 Anibal Giménez Kullak	1.095.180	Sí	Director General Interino de Política Industrial	1276 del 20/12/18	Ginebra-Suiza	25/11/18 al 01/12/18	Participar de la "VI Ronda de Negociaciones Mercosur/European Free Trade Association (EFTA) y Intra Mercosur"	19.516.905	23880 26/12/18	PE

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) **Nº 12**

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Diciembre/2018

1 Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
									Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
74 Jorge Sosa	3.656.866	Sí	Director de Dirección de Estudios Económicos para la Industria	1276 del 20/12/18	Montevideo-Uruguay	19/11/18 al 22/11/18	Participar de la "CLXII 18 Reunión Ordinaria Comisión del Mercosur"	6.126.355	23880 26/12/18	PE
								167.120.242		
(16) Total de viáticos del mes: Ciento sesenta y siete millones ciento veinte mil doscientos cuarenta y dos guaraníes .-										

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844



TETÁMBAE' APOPY
HANEMU
MOTENONDEHA

MINISTERIO DE
INDUSTRIA
Y COMERCIO

ORME TECNICO

GOBIERNO NACIONAL
ANEXO II
Construyendo juntos Un Nuevo Rumbo

VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 05.12.2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: Anibal Giménez Kullak

PAIS DE DESTINO Ginebra-Suiza

Fecha de Partida: 25 Noviembre 2018

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD 5.932,19

Fecha de Regreso: 1 Diciembre 2018

Medio de Aereo
Terrestre

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Participar de la reunión VI Ronda de Negociaciones entre el MERCOSUR y los países del EFTA por Inversiones

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Reunión Intra MS:

- a) Revisión de pendientes en el texto
- b) Non paper sobre Facilitación de Inversiones con EFTA
- c) Repasar ofertas Mercosur y EFTA. Análisis de posibles preguntas de EFTA al MCS (nivel de ambición y compromisos).
- d) Revisión de ofertas del MS

MS - EFTA:

- a) Revisión del Capitulo de Inversiones
- b) Presentación de ofertas EFTA

Temas Abordados

- a) Discusión y revisión del texto del Capítulo de Inversiones (no pre establecimiento para Paraguay)
- b) Presentación y revisión de ofertas (listado de sectores)

Resultados Obtenidos:

- a) Avance en texto
- b) Primer intercambio de Ofertas
- c) Compromiso de mejorar nivel de ambición de las ofertas

Observaciones:

- a) Pendiente en el texto "Derecho Regular"
- b) Mejoramiento e intercambio de ofertas 15 días antes de la próxima ronda

.....
FUNCIONARIO COMISIONADO
ANIBAL GIMENEZ KULLAK



INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 20 de diciembre de 2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as
Carlos Isabelino Giménez Lezcano

PAIS DE DESTINO Brasilia - Republica Federativa del Brasil

Fecha de Partida: 2 12 2018

Fecha de Regreso: 13 12 2018

Medio de Traslado:
Aereo
Terrestre

Tipo de Cambio del día BCP

G. a Reales	1619,61
G. A Dolares Americanos	5995,65

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Participar reunión IV Ronda de las Negociaciones entre el Mercosur y Canada, del Grupo de Trabajo de Comercio de Servicios.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Participar en la reunión Intra-Mercosur de Coordinadores Técnicos de Comercio de Servicios para determinación de posiciones MERCOSUR ante los Unión Europea y las reuniones convocadas por la Cancillería Nacional para directrices respectivas.
Participar en la Reunión de Jefes Negociadores MERCOSUR-Canadá a donde se reciben las instrucciones para la semana.
Participar las reuniones de los Anexos de Servicios Financieros, Telecomunicaciones, E-commerce, Medidas no Discriminatorias, Movimiento de Personas de Negocios, Comercio de Servicios Transfronterizo.

Temas Abordados:

Se realizaron la negociación de los Anexos propuestos por los canadiense, y contrapropuestas del MERCOSUR.

Resultados Obtenidos:

-Aprobar la propuesta del Paraguay para la presentación de sus ofertas de Sectores de Servicios a través de la lista positiva, modalidad de Acuerdo General Comercio de Servicios de la OMC.
-Defender las posturas y posiciones nacionales en los distintos capítulos sectoriales de servicios.

Observaciones:

Ninguna

.....
FUNCIONARIO COMISIONADO
Econ. Carlos Giménez Lezcano



ANEXO II - C

INFORME TECNICO

VIAJES AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 10/12/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionario Comisionado: Carlos Antonio Osorio Fernández

PAIS DE DESTINO: Ciudad de Guatemala, Republica de Guatemala

Fecha de Partida:

04	12	2018
----	----	------

Tipo de Cambio del Día BCP

G. a USD

5.925,58

Fecha de Regreso:

08	12	2018
----	----	------

Medio de Traslado:

Aéreo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Participar en el SEMINARIO ARTICULACIÓN PRODUCTIVA PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (PYMES) DE LA REGIÓN

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

-

Temas Abordados:

- i) Transformación productiva, cadenas de valor y su determinación
- ii) Iniciativas públicas en materia de transformación productiva para la inserción en las cadenas de valor
- iii) Oportunidades de cooperación para potenciar el intercambio comercial y desarrollo productivo
- iv) Determinación de sectores productivos

Resultados Obtenidos:

Integración Productiva analizada a través del marco teórico y las ponencias (**asociaciones, cooperativas, clústeres, redes de proveedores, consorcios, aglomeraciones productivas locales**), que deben desembocar en el incremento de la **productividad y la Innovación**.

Para la **transformación productiva**, se requiere de: Políticas de ciencia, tecnología e innovación; Políticas de educación y capacitación; Políticas coordinadas: compras públicas, incentivos a la IED, infraestructura productiva, energía, etc.; Política de competencia; Políticas de promoción de industrias.

El SELA ofrece Programa de Articulación Productiva Para las PYMES de América Latina, financiado por la CAF.



- 1) Paraguay puede ser beneficiario del Programa, que específicamente atiende las necesidades del Sector, en identificación de nichos productivos y promoción comercial, formando Red de Alianzas, lo que englobando sería la "Articulación Productiva", con especial atención en Formalización e Inclusión Financiera.


Observaciones:

Econ. **CARLOS ANTONIO OSORIO FERNANDEZ**
Director de Programas y Proyectos Sectoriales
.....Viceministerio de MIPYMES.....

FUNCIONARIO COMISIONADO

ANEXO: FOTOGRAFIAS




Econ. **CARLOS ANTONIO OSORIO FERNANDEZ**
Director de Programas y Proyectos Sectoriales
Viceministerio de MIPYMES



PROGRAMA 3131 PROMOCION DE INVERSION INFORME TECNICO

PROGRAMA DE CAPACITACION – PROGRAMA DE MEJORA DEL CAPITAL HUMANO

Identificador CPR N° 802 /2018,-

FUNCIONARIO: Gustavo Rodriguez Baez – Jefe Plataforma de Negocios

I. ANTECEDENTES

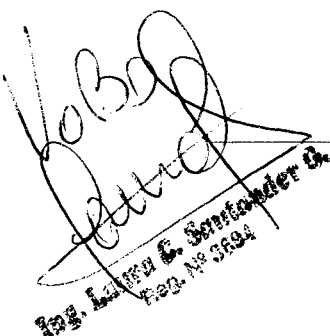
El Departamento de Agricultura de Estados Unidos de Norteamérica (USDA) ofrece el Programa de Becas de Cochran a técnicos calificados en el campo de la alimentación, la agricultura y el desarrollo en América Latina y el Caribe. Los objetivos del programa son aumentar la capacidad de su país para satisfacer sus necesidades alimentarias y fortalecer y mejorar los vínculos comerciales y de comercio agrícola entre su país y los Estados Unidos. Dependiendo del tipo de capacitación, los participantes pueden reunirse con profesionales en el campo, participar en observaciones de campo y giras de la industria, tener experiencia en capacitación en el trabajo y / o asistir a cursos o seminarios universitarios.

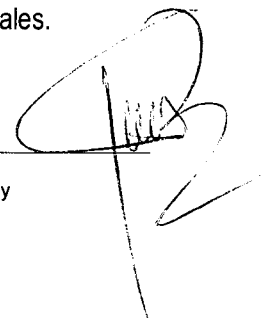
El Departamento de Agricultura de Estados Unidos de Norteamérica (USDA a través de la Embajada de los Estados Unidos en Argentina ha remitido la invitación a la Red de Inversiones y Exportaciones REDIEX para la nominación de un Técnico de la institución que participe en el programa de capacitación sobre Estadísticas Agrícolas para análisis de mercado (Frutas y productos no tradicionales), por lo cual fue nominado al Ing. Gustavo Rodriguez Baez – Gerente de la Plataforma de Negocios en representación de la institución y ha participado con técnicos de instituciones publicas y privadas de la Republica Argentina.

El programa de capacitación se ha enfocado en las diversas herramientas, organización y metodología empleada por la National Agricultural Statistics Service (NASS) para generar estadísticas agrícolas oficiales, y adquirir información sobre el proceso estadístico de programas de frutas (manzanas, peras) y cultivos especiales – no tradicionales. La capacitación se ha llevado a cabo en los Estados Unidos de Norteamérica por el periodo de dos semanas (del 18 de agosto al 1° de septiembre), en Washington DC, y en el Estado de Washington (Olympia y Yakima).

II. INFORMACIONES GENERALES :

- a. Objetivo General de la capacitación:
- Adquirir conocimientos y habilidades técnicas sobre la organización y metodología empleada por la National Agricultural Statistics Service (NASS) para generar estadísticas agrícolas oficiales, y adquirir información sobre el proceso estadístico de programas de frutas (manzanas, peras) y cultivos especiales – no tradicionales.


Ing. Gustavo Rodríguez Baez
Gerente de Negocios





- b. País y Ciudades:
- Estados Unidos de Norteamérica – USA
 - o Washington DC
 - o Seattle, Olympia, Yakima (Estado de Washington)
- c. Fecha:
- Del 18 de agosto al 01 de septiembre de 2018.-
- d. Responsable Principal:
- Sr. Gustavo Rodriguez Baez – Gerente Plataforma de Negocios REDIEX.

III. ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

El programa de capacitación sobre *Estadísticas Agrícolas para el Análisis de Mercado (Frutas y productos no tradicionales) para Argentina y Paraguay de la USDA Cochran Fellowship Program*, se llevó a cabo en la sede del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos – USDA en las ciudades de Washington DC, Seattle, Olympia y Yakima en el Estado de Washington por el periodo de dos semanas, ocasión en la cual se han llevado a cabo clases magistrales a cargo de técnicos especialistas de la National Agriculture Statistics Service NASS y USDA para la presentación de las diversas metodologías y herramientas empleadas en la toma de datos a campo, procesamiento, generación de reportes y difusión posterior de las estadísticas agrícolas

La National Agriculture Statistics Service – NASS es la agencia oficial de estadística federal de los EEUU, proporciona estadísticas oportunas, precisas útiles para su utilización en el sector agropecuario de USA; suministrando las informaciones estadísticas necesarias para administrar los programas del USDA como la asistencia por desastres naturales y seguro de cosechas, Las estadísticas del NASS ayudan a mejorar la eficiencia de estos programas, facilitando el desarrollo de nuevos programas de soporte al sector. Cuentan con 900 empleados en todo el país entre técnicos Estadísticos, profesionales en IT, especialistas en asuntos geopolíticos y geógrafos; como también alrededor de 3000 encuestadores desde 1972.

Además, la NASS tiene a su cargo administrar el programa de estimación estadística del USDA y el Censo Agrícola que se realiza en EEUU cada 5 años; coordinar las necesidades de estadísticas agrícolas federales / estatales; y llevar a cabo investigaciones estadísticas para organizaciones federales, estatales o privadas y otros países.

El Programa de Estimaciones Agrícolas de la NASS sobre estadísticas oficiales de EE. UU., se realizan para la estimación de la producción, inventario, valor y demografía de 120 rubros / cultivos agrícolas producidos anualmente, 45 productos de ganado producidos anualmente; y son más de 450 informes publicados anualmente.

El programa de capacitación teórica ha abarcado específicamente los siguientes aspectos:

- NASS: programa de estimaciones de frutas, verduras y cultivos especializados – no tradicionales. El proceso y metodología de encuestas y censos aplicados por la institución a nivel nacional.



- Sistema de elaboración de esquema de muestreos para el levantamiento de datos a campo.
- Presentación del esquema de muestras (list frame), una lista que asocia elementos de una población con las unidades de muestreo en el marco definido. Un marco también tiene información sobre el tamaño y la estructura de la población que se utiliza en el muestreo.
- Clasificación de la Encuesta Nacional Agropecuaria, para lograr determinar si varias posibles operaciones agrícolas deberían incluirse en el marco de la lista de muestreos de la NASS
- Mantenimiento de la lista de muestras para las encuestas agrícolas anuales
- Programa y procedimientos de estimación de cultivos.
- Sistemas de monitoreo remoto para el monitoreo de cultivos agrícolas. Se trata uno de los principales productos y funciones de la sección de investigación espacial de análisis, por el cual se crean capas de datos de cultivos de campo georreferenciados, de trama, producido estacionalmente y anualmente para todo el territorio continental de los Estados Unidos.
- Tendencias de producción de cítricos en el Estado de Florida y California, e investigación de teledetección: programa de inventario de cítricos; metodología Pre-GIS, razones para adoptar un SIG, metodología de digitalización, detección automatizada de cambios, capa de datos de Florida Cropland.
- Edición de datos y análisis de imputación de datos de encuestas: descripción general de los métodos estadísticos para el procesamiento de datos.
- Mecanismos de información de mercado: establecimiento de las bases sobre la cual se elaboran diversas estadísticas agrícolas; es un jugador neutral de tercera parte que es ampliamente reconocido y confiable; y establece un vínculo crítico entre entidades individuales (empresas / instituciones) y "el mercado".

Como parte del programa de capacitación, la segunda fase de las actividades programadas se han llevado a cabo en la Northwest Regional Office de la NASS y visitas a campos programadas por la USDA y NASS en las localidades de Olympia y Yakima en el Estado de Washinton (costa oeste) de los EEUU.

Las principales actividades que se desarrollaron en el Estado de Washington fueron:

- Introducción general y panorámica del sistema de producción agrícola del Estado de Washington (WA).
- Organización de la Oficina Regional de la NASS: plantel técnico, funciones y responsabilidades de cada departamento.
- Presentación del Estudio de Área (Acres) de Producción de Plantas Frutales y Viñedos en el Estado de Washington; encuesta que incluye todas las operaciones con 5 o más acres de árboles frutales, y 1 o más acres de uvas para producción de vinos. Los modos de recopilación de datos incluyeron el correo electrónico, llamadas telefónicas y entrevistas personales.
- Sistema de trabajo, materiales / manuales de capacitación y metodología de trabajo de los técnicos censistas (enumerators) a campo..
- Reportes de producción y progreso de cultivos: ppropósito, antecedentes, metodología, procedimientos y algunos ejemplos
- Mantenimiento y actualización de la lista de muestreo (List Frame), mediante el sistema de mantenimiento de Operaciones mejoradas (ELMO), software utilizado para mantener



- la Lista de muestreo del NASS; diseñado para almacenar y recuperar listas de encuestados agrícolas actuales y potenciales, como también los datos asociados.
- Visita a campo en la región del condado de Yakima (WA) donde se ha visitado zonas de producción y una finca de producción / proceso de Lúpulo (hops) en etapa de cosecha y procesamiento industrial para el acondicionamiento en la bodega y posterior remisión al mercado (industrias de cervezas artesanales de USA). El estado de Washington concentra el 52% de la producción global de lúpulo.
 - Visita a la empresa Washington Fruit Properties, Inc: recorrido de la finca en proceso de cosecha de manzanas y posterior visita a la planta de packing para observar el proceso de limpieza, clasificación y embalaje de frutas como manzanas, cerezas y uvas.
 - Visita a la oficina de la Asociación de Frutas de Washington; entrevista con el Presidente de la organización, ocasión en la cual se ha conocido los diversos reportes de mercados que son elaborados por la organización para sus miembros asociados y el uso de datos / encuestas para la estimaciones de mercado (volumen, precios en finca, precios en mercados mayoristas y retailers) de manzanas, peras, cherries y ciruelas principalmente.
 - Visita a la empresa Imperiales Garden; productora y procesadora de verduras frescas, observándose el proceso de empaquetado para su comercialización regional. Sus productos principales son: maíz dulce, espárragos, calabaza, pimientos, tomate, sandías, berenjenas, etc. Ciertos productos son provistos (exportados) a localidades en Canadá, cercanas a la frontera estadual.
 - Reunión en la Oficina del Servicio de Extensión del Condado de Yakima; entrevistas con los técnicos a cargo sobre las actividades de extensión, relación con la industria y procesamiento de las informaciones estadísticas elaborados por la NASS Crop Weather y con representantes de la Universidad del Estado de Washington sobre programas de investigación y apoyo a la industria de frutas que son desarrolladas anualmente,
 - Visita a viñedos y bodegas de la empresa Silver Lake Winery; producción de uvas para vinos, planta de producción, almacenamiento, añejamiento, envasado y etiquetado de vinos de mesa.

El programa oficial de capacitación dio por concluida las actividades con una ceremonia de entrega de los materiales bibliográficas, presentaciones de las clases magistrales y los diplomas correspondientes a los participantes, a cargo del Sr. Mark R; Miller – Director de la Oficina de Programas Internacionales, de la Sra. Maria Victoria Calderon – Responsable de Programas Internacionales para América Latina y el Caribe; el Sr. Christopher Mertz – Director General Oficina Regional del NASS Olympia y el Sr. Dennis Koong – Vice Director General Oficina Regional del NASS Olympia

IV. CONCLUSIONES – LOGROS OBTENIDOS.

Con la presente capacitación internacional he logrado adquirir y enriquecer los conocimientos necesarios para utilizar adecuadamente las herramientas de procesamiento, análisis y evaluación de parámetros relacionados con la producción agrícola.; enfocado en el proceso requerido para el levantamiento, procesamiento y análisis adecuada de datos para lograr la precisión en la predicción del riesgo y las estimaciones en el rendimiento de la producción agropecuaria.

Como parte del plan de acción a implementar en la institución a futuro, es aplicar los conocimientos adquiridos para la construcción y mejoramiento de la capacidad de gestión de la institución a través



de las Direcciones de Promoción de las Exportación – Plataformas de Negocios y de Inteligencia Comercial de REDIEX.

Actualmente, REDIEX está trabajando en la implementación del Programa de Soporte para Servicios de Desarrollo Empresarial a Empresas Exportadoras Paraguayas con el BID; siendo el objetivo de este programa, la de mejorar las áreas de difusión de resultados y resultados exitosos, desarrollo de inteligencia de negocios basada en análisis y estadísticas para agregar valor a sus instrumentos de desarrollo de negocios, coordinación interinstitucional con gobiernos, consejos departamentales y operadores en la región fronteriza y el nivel de sofisticación técnica en el servicio ofrecido a nuestros clientes.

En el marco de lo expresado precedentemente, un aspecto muy relevante será la de coordinar adicionalmente con el Departamento de Inteligencia en el proceso de implementación de una plataforma electrónica para apoyar a las empresas exportadoras y las empresas con potencial de exportación que facilitarán la entrega de más y mejor información a los clientes beneficiarios; que proporcione información comercial relevante sobre los principales destinos y requisitos de exportación en el mercado global.

V. ANEXOS

- a. Lista de contactos
- b. Fotografías
- c. Diploma.
- d. Agenda Desarrollada
- e. Otros.


Gustavo Rodríguez Baez
Jefe Plataforma de Negocios



INFORME TÉCNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 23 de noviembre de 2018.-

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionario Comisionado/a: GUSTAVO J. SOVERINA G.

PAÍS DE DESTINO: BRUSELAS (REINO DE BÉLGICA)

Fecha de Partida:

12	NOVIEMBRE	2018
----	-----------	------

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD

5.913,47

Fecha de Regreso:

16	NOVIEMBRE	2018
----	-----------	------

Medio de Traslado:

Aéreo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Intervenir como negociador en el ámbito regional (MERCOSUR).

Actividades Desarrolladas (Descripción breve y precisa): Participación en la Ronda de Negociaciones entre el MERCOSUR y la Unión Europea.

Temas Abordados: Se trataron los siguientes temas:

1. INTRAMERCOSUR

- Pesca
- Régimen de Drawback
- Sector Automotriz

2. BILATERAL

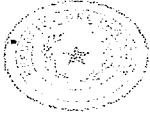
- Requisitos Especificos de Origen
- Cláusula Antifraude

Resultados Obtenidos: Se adjunta el Informe de los resultados obtenidos.

Observaciones: _____

.....
FUNCIONARIO COMISIONADO

Gustavo J. Soverina



TETAMBAE APOPY
MA NEMU
INDUSTRIA
Y COMERCIO



ANEXO II - C

INFORME TÉCNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 3 de diciembre de 2018.-

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionario Comisionado/a: GUSTAVO J. SOVERINA G.

PAÍS DE DESTINO: GINEBRA (CONFEDERACIÓN SUIZA)

Fecha de Partida:

24	NOVIEMBRE	2018
----	-----------	------

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD

5.973,53

Fecha de Regreso:

30	NOVIEMBRE	2018
----	-----------	------

Medio de Traslado:

Aéreo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Intervenir como negociador en el ámbito regional (MERCOSUR).

Actividades Desarrolladas (Descripción breve y precisa): Participación en la VI Ronda de Negociaciones MERCOSUR/European Free Trade Association (EFTA) - Grupo Técnico Reglas de Origen

Temas Abordados: Se trataron los siguientes temas:

1. Texto de Reglas de Origen
2. Requisitos Específicos de Origen

Resultados Obtenidos: Se adjunta el Informe de los resultados obtenidos.

Observaciones:

.....
FUNCIONARIO COMISIONADO



INFORME TÉCNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 21 de diciembre de 2018.-

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionario Comisionado/a: GUSTAVO J. SOVERINA G.

PAÍS DE DESTINO: MONTEVIDEO (REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY)

Fecha de Partida: 14 DICIEMBRE 2018

Tipo de Cambio del día BCP

G. a USD 5.922,83

Fecha de Regreso: 18 DICIEMBRE 2018

Medio de Traslado: Aéreo X
Terrestre

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Intervenir como negociador en el ámbito regional (MERCOSUR).

Actividades Desarrolladas (Descripción breve y precisa): Participación en las siguientes Reuniones de la Cumbre del MERCOSUR: XXIX Reunión Extraordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR, Reunión Preparatoria y L Reunión Extraordinaria del Grupo Mercado Común y LIII Reunión Ordinaria del Consejo Mercado Común.

Temas Abordados: Se trataron los siguientes temas:

➤ **XXIX REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE COMERCIO DEL MERCOSUR (CCM)**

1. Seguimiento de las Tareas e Instrucciones a los Comités Técnicos
2. Consultas
3. Resolución GMC N° 08/08 Acciones Puntuales en el Ámbito Arancelario por razones de Abastecimiento
4. Decisión CMC N° 33/15 "Zonas Francas, Zonas de Procesamiento de Exportaciones y Áreas Aduaneras Especiales
5. Otros

➤ **REUNIÓN PREPARATORIA Y L REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO MERCADO COMÚN (GMC)**

1. Aspectos Económicos-Comerciales
2. FOCEM
3. Firma Digital de Documentos MERCOSUR
4. Aspectos Institucionales
5. Relacionamiento Externo
6. Seguimiento de los Trabajos de la CCM, Gruos, SGTs y demás Foros dependientes del GMC
7. Proyecto de Decisión Extensión de la Ejecución del Fondo de Agricultura Familiar del MERCOSUR
8. Proyecto de Decisión para la creación de la Reunión de Autoridades de la RARODS
9. Otros
10. Aprobación de Normas

➤ **LIII REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO MERCADO COMÚN (CMC)**

1. Informe de la Presidencia Pro Tempore del Uruguay (PPTU)
2. Evaluación General del MERCOSUR
3. Presentación de Informes
4. Evaluación del proceso de integración del MERCOSUR con los Estados Partes y Asociados
5. Memorandum de Entendimiento entre el MERCOSUR y la Unión Euroasiática (UEE)
6. Aprobación de Comunicados Conjuntos de los Presidentes
7. Aprobación de documentos

Resultados Obtenidos: Se adjunta el Informe de los resultados obtenidos.

Observaciones: _____


.....
FUNCIONARIO COMISIONADO



INFORME TECNICO
VIAJES AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 19/11/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionario Comisionado: ISAAC GODOY - VICEMINISTRO DE MIPYMES

Pais de Destino: CESENA - ITALIA

Fecha de Partida:

13	11	2018
----	----	------

Fecha de Regreso:

14	11	2018
----	----	------

Medio de Traslado: Aereo

X

Terrestre

--

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO


Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: El Foro PYMES es un espacio de diálogo Italo - Latinoamericano que promueve los sistemas productivos de las empresas de menor tamaño a través del intercambio de experiencias en las políticas públicas y la identificación de oportunidades para las colaboraciones empresariales.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa): Visitas de campo, Sesiones en Plenaria, Talleres de Trabajo.

Temas Abordados: 1. Panel 1: Políticas y Programas para el Fortalecimiento de la PYMES. 2. Panel 2: Políticas de Innovación y Transferencia Tecnológica para PYMES. 3. ¿Como se financia las PYMES?. 4. Políticas para la inserción de las PYMES en las cadenas de valor y el acceso al mercado.

Resultados Obtenidos: En el marco del Foro se firmaron dos importantes convenios: el primero entre la IILA y la DGCD para la puesta en marcha del Proyecto para el desarrollo agrícola y turístico de Colombia después de los acuerdos de paz; y el segundo entre la IILA y la Oficina de la Primera Dama de Paraguay para una colaboración firme en los proyectos de desarrollo social y humano.

Observaciones:


ISAAC GODOY
FUNCIONARIO COMISIONADO



INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 29/11/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: Jorge Sosa

PAIS DE DESTINO Montevideo-Uruguay

Fecha de Partida:

19	noviembre	2018
----	-----------	------

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD 5.913,47

Fecha de Regreso:

22	noviembre	2018
----	-----------	------

Medio de Traslado:

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Conformar la Delegación Nacional para participar de la CLXII Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR (CCM).

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Participación en la CLXII Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR durante los días 20 y 21 de noviembre del corriente. Asistencia técnica a la Coordinación Nacional de la Comisión de Comercio del MERCOSUR (Ministerio de Relaciones Exteriores). Se ha dejado constancia de la posición institucional del Ministerio de Industria y Comercio sobre los temas tratados en agenda.

Temas Abordados

1. Seguimiento a las tareas e instrucciones a los Comités Técnicos.
2. Consultas sobre temas comerciales.
3. Modificación de la Resolución GMC N°08/08 "Acciones puntuales en el ámbito arancelario por razones de abastecimiento"
4. Solicitudes en el marco de la Resolución GMC N°08/08.
5. Decisión CMC N°33/15 "Zonas Francas, Zonas de Procesamiento de exportaciones y áreas aduaneras especiales".
6. Implementación del Sistema de Administración y Distribución de Cuotas Otorgadas al MERCOSUR por terceros países.
7. Modificación de la denominación y competencias del CT N°2.
8. Aplicación del Arancel Externo Común para los ítems arancelarios clasificados como autopartes.
9. Presentación de la Unidad de Comunicación e Información del MERCOSUR.
10. Otros temas

Resultados Obtenidos:

Se ha desarrollado la agenda de la CCM y dejando constancia de la posición nacional en los distintos temas.

Observaciones: ---

.....
FUNCIONARIO COMISIONADO

JÓRGE SOSA



INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 10/12/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: Juan A. Paredes Romero; Director de Servicios de Desarrollo Empresarial

PAIS DE DESTINO: Brasil (Brasilia)

Fecha de Partida:

5	12	2018
---	----	------

Tipo de Cambio del día BCP

Fecha de Regreso:

8	12	2018
---	----	------

G. a USD

5.934,41

Medio de Traslado:

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Participación, en representación del país, en la "IV Ronda de Negociaciones del Acuerdo de Libre Comercio entre el MERCOSUR y Canadá" del Capítulo MIPYMES.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Participación en las dos jornadas de las reuniones presenciales del Capítulo MIPYMES de la "IV Ronda de Negociaciones del Tratado de Libre Comercio entre el MERCOSUR y Canadá" y en la Sesión de Reporte Conjunto (Joint Report Session) del Capítulo MIPYMES, en representación del Viceministerio de MIPYMES de Paraguay.

Temas Abordados

- 1- Los corchetes (texto con observaciones y/o a ser consensuados) del texto consolidado del Capítulo MIPYMES;
- 2- Los resaltados (texto resaltados con objeciones) del texto consolidado del Capítulo MIPYMES;
- 3- Desarrollo de contactos con los puntos focales de MIPYMES del MERCOSUR y Canadá.

Resultados Obtenidos:

- 1- El grupo discutió los corchetes restantes del texto consolidado y logró eliminarlos todos;
- 2- El texto resaltado queda en espera de una decisión sobre la aplicación de las disposiciones de Solución de controversias del Acuerdo;
- 3- Se sentaron las bases para una comunicación más fluida y permanente con los puntos focales MIPYMES de los países del MERCOSUR y Canadá;
- 4- Al consensuar el texto del documento y remitir a Solución de Controversias del Acuerdo uno de sus puntos, se dio por concluida las negociaciones del Capítulo MIPYMES del Acuerdo de Libre Comercio entre el MERCOSUR y Canadá.

Observaciones:

En el marco de las negociaciones del Capítulo MIPYMES, se logró un importante reconocimiento a las condiciones particulares de Paraguay relacionadas a su condición de país mediterráneo y las características especiales de las Cooperativas acorde con la legislación nacional.

FUNCIONARIO COMISIONADO

JUAN PAREDES R.



INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 17/12/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: LUCAS ATILIO SOTOMAYOR LLANO

PAIS DE DESTINO	BRASIL		
Fecha de Partida:	9	12	2018
Fecha de Regreso:	13	12	2018
Medio de Traslado:	Aéreo	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Terrestre	<input type="checkbox"/>	

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

- Participar de la IV Ronda de Negociaciones Mecosur-Canada, negociaciones sobre servicios y derecho a establecimiento a llevarse a cabo los días 10/12/2018 al 13/12/2018.
- Asesorar y recomendar a la delegación paraguaya con relación al texto de entendimiento discutido especialmente en los puntos referentes a Comercio Electrónico.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Se analizó y debatió el texto relacionado a Comercio Electrónico que refiere a los siguientes temas:

- Definiciones
- Alcance y cobertura
- Derechos de aduana sobre productos digitales transmitidos electrónicamente
- Autenticación electrónica
- Marco de transacciones electrónicas nacionales
- Protección de Información Personal
- Protección al Consumidor
- Mensajes electrónicos comerciales no solicitados
- Principios sobre acceso y uso de Internet para el comercio electrónico

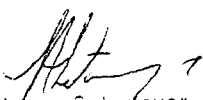
Temas Abordados

- Las Partes discutieron las atribuciones de Canadá y Mercosur al Capitulo, y abordaron preguntas sobre sus respectivas propuestas de texto.
- Se logró un progreso significativo en la consolidación del Capitulo, incluido el acuerdo sobre definiciones clave y varias disposiciones.
- Las Partes señalaron que, en la mayoría de los artículos, existe un amplio acuerdo sobre la política subyacente de sus atribuciones, aunque sus propuestas de texto pueden diferir.

Resultados Obtenidos:

- Las Partes volverán a revisar las disposiciones cuando sea necesario un mayor debate.
- Canadá propondrá un artículo sobre la ubicación de las instalaciones de computación y un lenguaje alternativo para el artículo sobre el marco de transacciones electrónicas nacionales.
- Mercosur propondrá un lenguaje alternativo para las disposiciones de los artículos sobre Protección de Información Personal, Principios sobre Acceso y Uso de Internet y Transferencia de Información Transfronteriza.
- Las Partes acordaron intercambiar nuevas atribuciones al Capitulo un mes antes de la próxima ronda

Observaciones:


Ing. Lucas Sotomayor
DIRECTOR GENERAL INTERINO
Firma Digital y Comercio Electrónico.....
FUNCIONARIO COMISIONADO



INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 10/12/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: MAXIMO BARRETO

PAIS DE DESTINO

Fecha de Partida:

5	12	2018
---	----	------

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD

5,948

Fecha de Regreso:

8	12	2018
---	----	------

Medio de Traslado:

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Participar de la IV Ronda de Negociaciones entre el Mercosur y Canadá.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Participación en las rondas de negociaciones del Capítulo MIPYMES en el tratado de libre comercio entre Mercosur y Canadá.

Temas Abordados

Fortalecimiento para el sector MIPYMES.

Resultados Obtenidos:

Capítulo MIPYMES acordado entre ambas partes Mercosur y Canadá.

Observaciones:





INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 16/11/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: MIGUEL MARCELO BENITEZ

PAIS DE DESTINO: MONTEVIDEO - URUGUAY

Fecha de Partida:

13	11	2018
----	----	------

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD 5.933,08

Fecha de Regreso:

15	11	2018
----	----	------

Medio de Traslado:

Aereo	X
Terrestre	

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

PARTICIPAR ACTIVAMENTE DE LA XVIII REUNIÓN DEL GRUPO AD HOC DE BIOCOMBUSTIBLES MERCOSUR

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Miércoles 14 de noviembre de 2018, de 09:00 a 18:00hs, Reunión sobre la situación de los Biocombustibles a nivel Mercosur.

Temas Abordados

1. Actualización respecto a porcentajes de mezcla, normativas, etc.
2. Políticas de impulso y proyectos sobre Biocombustibles avanzados.
3. Biocombustibles de aviación y marítimo.
4. Ejemplos de proyectos o planes de producción de combustibles mediante energía eléctrica proveniente de fuentes renovables.
5. Presentación de Propuestas de proyectos comunes, definición de planes para aprobación y ejecución.

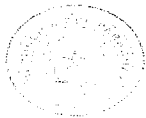
Resultados Obtenidos:

1. INTERCAMBIO DE DATOS SOBRE ESTADOS DEL DESARROLLO DE LOS BIOCOMBUSTIBLES DE 2DA. GENERACION, REGULACIONES, PORCENTAJES DE MEZCLAS DE BIOCOMBUSTIBLES, PRODUCCION Y VENTAS, PROBLEMÁTICA Y PLANES.
2. COMPROMISO DE LOS PAISES DE APUNTALAR FUERTEMENTE LA MAYOR UTILIZACION DE LOS BIOCOMBUSTIBLES

Observaciones:

Se redactó el ACTA MERCOSUR/GAHB/ACTA Nº 02/18

Ingeniero Químico.
Miguel Marcelo Benítez Núñez
FUNCIÓN COMISIONADO



INFORME TÉCNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 05/12/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as PAOLA GUCCIONE

PAIS DE DESTINO: DUBAI, EMIRATOS ÁRABES UNIDOS

Fecha de Partida:

24	11	2018
----	----	------

Fecha de Regreso:

29	11	2018
----	----	------

Tipo de Cambio del día BCP

G. a USD

5934,41

Medio de Traslado:

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Reunión de participantes internacionales para la EXPO Mundial Dubai 2020.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

- 1) Participación de la Reunión Internacional EXPO Dubai 2020.
- 2) Reunión con los Directores organizadores encargados de atender a Sudamérica.
- 3) Visita al predio en construcción de la EXPO.

Temas Abordados

- 1) Marketing de la Expo para el mundo.
- 2) Contenido y Programación de la Expo.
- 3) Bienestar del trabajador.
- 4) Panel sobre: Diseñando para contenido y programación.
- 5) Panel sobre: Apoyando sus necesidades operativas.

Resultados Obtenidos:

Negociaciones en los costos de participación, costo del pabellón.

Observaciones:

Se adjunta foto.

Paola Guccione
FUNCIONARIO COMISIONADO