

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(2) **Nº 09**
(4) **Mes/Año:** Setiembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
1	Osvaldo David Mariño Rivas	3.212.255	Sí	Chofer	808 del 13/08/18	Cordillera, Guairá, Caaguazú, Itapúa y Alto Paraná	16/07/18 al 20/07/18	Entregar cédulas de notificaciones a firmas comerciales y estaciones de servicios.	73.000	15880 20/09/18	16339 26/09/18
2	Carlos Alexis Paredes Astigarraga	1.340.143	Sí	Director de Promoción de Inversiones- REDIEX	812 del 13/08/18	Alto Paraná	06/08/18 al 08/08/18	Promoción de Inversiones- Misiones Inversas	1.020.565	15881 20/09/18	16340 26/09/18
3	Hugo Federico Ruiz Ruiz Díaz	3.202.631	Sí	Técnico de Promoción de Inversiones- REDIEX	812 del 13/08/18	Alto Paraná	06/08/18 al 08/08/18	Promoción de Inversiones- Misiones Inversas	1.020.565	15881 20/09/18	16340 26/09/18
4	Gustavo Daniel Monges Arzamendia	3.967.480	Sí	Asistente Administrativo, Chofer- REDIEX	812 del 13/08/18	Alto Paraná	06/08/18 al 08/08/18	Trasladar a Técnicos de REDIEX	1.020.565	15881 20/09/18	16340 26/09/18
5	Rubén Alberto Benítez Woitschach	2.849.455	Sí	Secretario Privado de la Ministra	907 del 26/09/18	Alto Paraná e Itapúa	05/09/18 al 07/09/18	Acompañar y asistir a la Señora Ministra	1.020.565	16424 27/09/18	16921 03/10/18
6	Natalia Edith Núñez Martínez	4.941.843	Sí	Custodio	907 del 26/09/18	Alto Paraná e Itapúa	05/09/18 al 07/09/18	Custodiar a la Señora Ministra	1.020.565	16424 27/09/18	16921 03/10/18
7	Félix Agustín Acosta Amarilla	3.449.365	Sí	Chofer	907 del 26/09/18	Alto Paraná e Itapúa	05/09/18 al 07/09/18	Trasladar a la Señora Ministra a los lugares de la Comisión	1.124.565	16424 27/09/18	16921 03/10/18
8	Norma Beatriz Acosta Invernizzi	1.921.037	Sí	Ujier	908 del 26/09/18	Guairá, Caazapá, Caaguazú, Itapúa y Alto Paraná	24/09/18 al 28/09/18	Entregar cédulas de notificaciones a firmas comerciales y estaciones de servicios.	1.766.363	16418 27/09/18	16920 03/10/18
9	Osvaldo David Mariño Rivas	3.212.255	Sí	Chofer	908 del 26/09/18	Guairá, Caazapá, Caaguazú, Itapúa y Alto Paraná	24/09/18 al 28/09/18	Entregar cédulas de notificaciones a firmas comerciales y estaciones de servicios.	1.766.363	16418 27/09/18	16920 03/10/18
10	Liz Rosanna Cramer Campos	1.388.499	Sí	Ministra	910 del 26/09/18	Alto Paraná	06/09/2018	A fin de reunirse con empresarios y autoridades locales del área de la industria y el comercio.	157.010	16429 27/09/18	16922 03/10/18
11	Liz Rosanna Cramer Campos	1.388.499	Sí	Ministra	910 del 26/09/18	Itapúa	07/09/2018	A fin de reunirse con empresarios y autoridades locales del área de la industria y el comercio.	157.010	16429 27/09/18	16922 03/10/18
12	Liz Rosanna Cramer Campos	1.388.499	Sí	Ministra	910 del 26/09/18	Concepción	08/09/2018	A fin de reunirse con empresarios y autoridades locales del área de la industria y el comercio.	157.010	16429 27/09/18	16922 03/10/18
13	José Aníbal Giménez Kullak	1.095.180	Sí	Director General Interino de Política Industrial	659 del 05/07/18	Bruselas-Bélgica	06/07/18 al 14/07/18	Participar en la Ronda de Negociaciones intra MERCOSUR y (MERCOSUR y Unión Europea)	20.524.974	15392 11/09/18	16022 24/09/18

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(2) **Nº 09**
(4) **Mes/Año:** Setiembre/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
14	Elpidio Iván Cáceres Katrip	4.588.597	Sí	Técnico	830 del 24/08/18	Brasilia-Brasil	27/08/18 al 30/08/18	Participar en la Reunión de la Alianza Latinoamericana Anticontrabando (ALAC)	4.503.997	15391 11/09/18	16021 24/09/18
15	Pedro Mancuello Perez	1.030.679	Sí	Viceministro de Comercio	844 del 31/08/18	Montevideo-Uruguay	03/09/18 al 05/09/18	Participar de la "CIX Reunión Ordinaria del Grupo Mercado Común (GMC)"	4.917.641	15700 18/09/18	16027 24/09/18
16	Gustavo Soverina Gorosito	501.021	Sí	Director General	844 del 31/08/18	Montevideo-Uruguay	03/09/18 al 05/09/18	Participar de la "CIX Reunión Ordinaria del Grupo Mercado Común (GMC)"	4.544.510	15700 18/09/18	16027 24/09/18
17	Juan Antonio Paredes Romero	3.183.093	Sí	Director de Seguimiento, Control y Evaluaciones del Viceministerio de MiPymes	865 del 05/09/18	Panamá-Panamá	09/09/18 al 14/09/18	Participar en el "Seminario sobre evaluación de impacto de las políticas públicas para las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPymes) en América Latina y el Caribe"	1.837.654	15701 18/09/18	16028 24/09/18
18	Liz Rosanna Cramer Campos	1.388.499	Sí	Ministra	874 del 11/09/18	San Petersburgo-Rusia	18/09/18 al 23/09/18	Acompañar a la Primera Dama Silvana de Abdo, en la Delegación Nacional y participar en el Segundo Foro de Euroasiático de Mujeres.	11.616.328	15875 del 20/09/18	16338 26/09/18
									58.249.250		
(16) Total de viáticos del mes: Cincuenta y ocho millones docientos cuarenta y nueve mil docientos cincuenta guaraníes .-											

Patricia Zayas
Jefa de Sección Viaticos
C.I. 4.169.716

Lic. Lilian Insfran Helmann
Jefa de Rendición de Cuentas
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.
Coordinador de Contabilidad
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa
Director Gral. de Admin y Finanzas
C.I. 2.008.844



**INFORME TECNICO
VIAJÉ AL EXTERIOR DEL PAIS**

FECHA: 16.07.2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: Anibal Giménez Kullak

PAIS DE DESTINO

Belgica-Bruselas

Fecha de Partida:

6	Julio	2018
---	-------	------

Tipo de Cambio del día BCP

G. a USD 5.688,74

Fecha de Regreso:

14	julio	2018
----	-------	------

Medio de
Traslado:

Aereo
Terrestre

x

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Participar de la reunión de trabajo intra Mercosur y (MERCOSUR y Unión Europea) en carácter de Coordinador Alterno de Inversiones

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

1. TBT Car Annex
2. Paquete Atomotriz (acceso y origen)
- 3.SMEs

Temas Abordados

1. TBT Car Annex
Discusión sobre reconocimiento de resultados de ensayos y Certificados emitidos en le UE para ser aceptados por el MS en caso de existir normativa igual. Procedimientos "Fast Track" para el reconocimiento de los ensayos y certificados.
2. Paquete Atomotriz (acceso y origen)
Revisión de la propuesta de acceso (cupo, canasta de 15 y periodo de gracia de 7 años). Para origen se propones 45% de MNO para vehículo y para autopartes aún se encuentra en discusión.
- 3.SMEs
Se discutió el periodo de entrada en vigencia del "Database" (Help Desk) de 3 años y el apoyo de la UE para la implementación del mismo en cada país el MS cuvo condiciones se encuentra en un Side letter.

Resultados Obtenidos:

1. TBT Car Annex
Nueva propuesta del MS para reconocimiento de los reportes de ensayos con la exclusión de los cerificados.
2. Paquete Atomotriz (acceso y origen)
Avances en la case de información del mercado en autos y autopartes. Tema aún pendiente y abierto.
- 3.SMEs
Texto cerrado con la aprobación del periodo para la puesta en vigencia de 3 años por le MS y un Side letter con apoyo específicos para cara país del MS para la construcción de su "Database" (Help Desk).

Observaciones:



FUNCIONARIO COMISIONADO
* ANIBAL GIMENEZ KULLAK



INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 13/09/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionario Comisionado: PEDRO MANCUELLO PEREZ

PAIS DE DESTINO: MONTEVIDEO - URUGUAY

Fecha de Partida:

3	9	18
---	---	----

Tipo de Cambio del día BCP

G. a USD

5.833,50

Fecha de Regreso:

5	9	18
---	---	----

Medio de Traslado:

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Intervenir como negociador en el ambito regional (MERCOSUR).

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa): Participación de "CIX Reunión Ordinaria del Grupo Mercado Común" (GMC).

Temas Abordados: Se trataron temas en la Agenda:

- 1- Aspectos Económico-Comerciales
- 2- FOCEM
- 3- Aspectos Institucionales
- 4- Relacionamiento Externo
- 5- Iniciativa por los jovenes Nestle y MERCOSUR
- 6- Renovación del Fondo de Agricultura Familiar (FAF)
- 7-Cumbre Social del MERCOSUR
- 8-Seguimiento de los trabajos de la CCM, SGTs y demás Foros
- 9- Otros
- 10- Aprobación de Normas

Resultados Obtenidos: Se adjunta el informe de los resultados obtenidos.

Observaciones:

El viaje de retorno al país fue realizado el día 06/09/2018, a razón de la necesidad de tener que cumplir con toda la Agenda.



Pedro Mancuello Perez

PEDRO MANCUELLO PEREZ
FUNCIONARIO COMISIONADO



**INFORME TÉCNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS**

FECHA: 14 de setiembre de 2018.-

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionario Comisionado/a: GUSTAVO J. SOVERINA G.

PAÍS DE DESTINO: MONTEVIDEO (REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY)

Fecha de Partida:

3	SETIEMBRE	2018
---	-----------	------

Tipo de Cambio del día BCP

Fecha de Regreso:

5	SETIEMBRE	2018
---	-----------	------

G. a USD

5.848,79

Medio de Traslado:

Aéreo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Intervenir como negociador en el ámbito regional (MERCOSUR).

Actividades Desarrolladas (Descripción breve y precisa): Participación en la "CIX Reunión Ordinaria del Grupo Mercado Común" (GMC)

Temas Abordados: Se trataron los siguientes temas:

1. Aspectos Económicos - Comerciales
2. Fondos Estructurales del MERCOSUR (FOCEM)
3. Aspectos Institucionales
4. Relacionamiento Externo
5. Iniciativa por los jóvenes Nestlé y MERCOSUR
6. Renovación del Fondo de Agricultura Familiar (FAF)
7. Cumbre Social del MERCOSUR
8. Otros

Resultados Obtenidos: Se adjunta el Informe de los resultados obtenidos.

Observaciones:

.....
FUNCIONARIO COMISIONADO

INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 07/09/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: ELPIDIO IVAN CACERES KATRIP

PAIS DE DESTINO: BRASIL

Fecha de Partida:

27	8	2018
----	---	------

Tipo de Cambio del día BCP

G. a USD

5.804,12

Fecha de Regreso:

30	8	2018
----	---	------

Medio de

Aereo

Traslado:

Terrestre

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: PARTICIPAR DEL CUARTO ENCUENTRO DE LA ALIANZA LATINOAMERICANA ANTI-CONTRABANDO" EL CUAL TUVO LUGAR EN BRASILIA, BRASIL, EN FECHAS 28 Y 29 DE AGOSTO DE 2018

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

MARTES 28 Y MIÉRCOLES 29 DE 08:00 HS A 18:45 HS Y MIERCOLES 19 DE 9:00 A 17:30 HS , DESARROLLO DEL IV (CUARTO) ENCUENTRO DE LA ALIANZA LATINOAMERICANA ANTI-CONTRABANDO" EL CUAL TUVO LUGAR EN BRASILIA, BRASIL, EN FECHAS 28 Y 29 DE AGOSTO DE 2018, DONDE SE DESARROLLARON TEMAS CONSIDERADOS CLAVE POR DICHA ALIANZA EN VISTAS A ARTICULAR POLITICAS COMUNES E INTERCAMBIO DE INFORMACION EN LA LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO.

Temas Abordados

1. LA PROBLEMÁTICA DEL COMERCIO ILICITO EN LA REGION
2. VÍNCULOS ENTRE EL COMERCIO ILÍCITO, LA DROGA Y GRUPOS TERRORISTAS.
3. TRABAJO EN GRUPOS DIRIGIDOS A DISCUTIR, REVISAR, EVALUAR Y AVANZAR EN LAS MESAS SECTORIALES: DIAGNOSTICO DE PROBLEMA, SUGESTIONES Y EVALUACION DE LOS TEMAS TRANSVERSALES EN CADA SECTOR: CIGARRILLOS, TEXTILES, CALZADOS, AUDIOVISUAL, BEBIDAS
4. ENFOQUE MULTIDIMENSIONAL EN LA LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO: PRIVILEGIANDO LA INTELIGENCIA E INVESTIGACION CRIMINAL
5. MECANISMOS DE COOPERACION Y CONTROL ADUANERO PARA COMBATIR EL COMERCIO ILICITO
6. ESTRATEGIAS PARA COMBATIR EL CONTRABANDO Y EL LAVADO DE DINERO

Resultados Obtenidos:

1. INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS REGIONALES E INFORMACION VALIOSA A SER ANALIZADA Y POSTERIORMENTE TOMAR ACCIONES REFERENTE A LAS MISMAS
2. SE ANALIZO LA POSIBILIDAD DE INTEGRAR DICHA ALIANZA, RECOMENDANDOSE ALTAMENTE LA ADHESION A LA MISMA
3. SE PONE A CONSIDERACION DE LOS MIEMBROS LA "PROPUESTA DE CARTA DE BRASILIA" REFERENTE A COMPROMISOS SOBRE LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO

Observaciones:

SE ANALIZARÁ EN CONJUNTO CON LA DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS, EL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y EL MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO LA POSIBILIDAD DE INTEGRAR DICHA ALIANZA, LA CUAL SE PRESENTA COMO ESTRATEGICA PARA EL PAIS.

.....
FUNCIONARIO COMISIONADO

V: B:
41-7
Albert Araujo
Director General
Dirección General de Comercio Interior
Ministerio de Industria y Comercio





INFORME TECNICO
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 18/9/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: Juan A. Paredes Romero; Director de Seguimiento, Control y Evaluaciones

PAIS DE DESTINO: Panamá (Panamá)

Fecha de Partida:

9	9	2018
---	---	------

Tipo de Cambio del día BCP
G. a USD

5.815,36

Fecha de Regreso:

14	9	2018
----	---	------

Medio de Traslado:

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:

Participación, en representación del Viceministerio de MIPYMES, en el "Seminario sobre evaluación de impacto de las políticas públicas para las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) en América Latina y el Caribe.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

Participación en siete Sesiones de capacitación presencial y un taller práctico en el "Seminario sobre evaluación de impacto de las políticas públicas para las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) en América Latina y el Caribe", en representación del Viceministerio de MIPYMES de Paraguay.

Temas Abordados

- 1- Capacitar al cuerpo técnico en el diseño, la implementación y la evaluación de políticas públicas para MIPYMES;
- 2- Divulgar las buenas prácticas y experiencias al respecto;
- 3- Promover la cooperación técnica entre los puntos focales de MIPYMES.

Resultados Obtenidos:

- 1- Se logró transmitir conocimientos teóricos relacionados al diseño, implementación y evaluación de políticas públicas para MIPYMES a través de siete Sesiones de capacitación presencial (Introducción a la evaluación de impacto y métodos experimentales; Evaluaciones Experimentales; Método de diferencias en diferencias; Métodos no experimentales de evaluación; Método de variables instrumentales; Método de regresión discontinua; recapitulación de la teoría de evaluación) y un taller práctico;
- 2- Se logró divulgar las buenas prácticas y experiencias en países de América Latina y el Caribe;
- 3- Se sentaron las bases para construir una red de cooperación técnica entre los puntos focales MIPYMES de los países de América Latina y el Caribe miembros del SELA.

Observaciones:

El SELA, principal entidad organizadora del evento, cubrió los gastos de boleto aéreo (en clase económica y por la vía más directa), alimentación básica y el alojamiento.

FUNCIONARIO COMISIONADO

Juan A. Paredes R.