

**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS**  
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 08

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Agosto/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
1	Fernando Ariel Cardús Silvera	1.708.471	Sí	Técnico de la DGR	736 del 18/07/18	Itapúa	03/07/18 al 05/07/18	Reembolso	1.060.565	14539 30/08/18	15065 06/09/18
2	Clelia Roselaida Bogado Brítez	3.208.586	Sí	Directora de Regimenes Especiales	736 del 18/07/18	Amambay y Canindeyú	03/07/18 al 06/07/18	Reembolso	1.099.070	14539 30/08/18	15065 06/09/18
3	Ythel Berenice Coeffier Zucollillo	2.291.353	Sí	Funcionaria	736 del 18/07/18	Amambay y Canindeyú	03/07/18 al 06/07/18	Reembolso	1.099.070	14539 30/08/18	15065 06/09/18
4	Francisco Ojeda Contreras	3.234.281	Sí	Chofer	736 del 18/07/18	Amambay y Canindeyú	03/07/18 al 06/07/18	Reembolso	1.099.070	14539 30/08/18	15065 06/09/18
5	Mario Federico Cattoni Ramírez	609.428	Sí	Funcionario	772 del 31/07/18	Ñeembucú	16/07/18 al 17/07/18	Reembolso	451.778	14536 30/08/18	15063 06/09/18
6	Fernando Ariel Cardús Silvera	1.708.471	Sí	Técnico de la DGR	772 del 31/07/18	Ñeembucú	16/07/18 al 17/07/18	Reembolso	431.778	14536 30/08/18	15063 06/09/18
7	Mario Ramón Román Barreto	3.713.145	Sí	Funcionario	772 del 31/07/18	San Pedro y Canindeyú	17/07/18 al 20/07/18	Reembolso	863.557	14536 30/08/18	15063 06/09/18
8	Clara Paniagua	3.853.972	Sí	Técnico Riel	772 del 31/07/18	San Pedro y Canindeyú	17/07/18 al 20/07/18	Reembolso	863.557	14536 30/08/18	15063 06/09/18
9	Clelia Roselaida Bogado Brítez	3.208.586	Sí	Directora de Regimenes Especiales	772 del 31/07/18	Amambay y Canindeyú	03/07/18 al 06/07/18	Reembolso	40.000	14536 30/08/18	15063 06/09/18

Lic. Lilian Insfran Helmann  
Jefa de Rendición de Cuentas  
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.  
Coordinador de Contabilidad  
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa  
Director Gral. de Admin y Finanzas  
C.I.2.008.844

**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS**  
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 08

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Agosto/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
10	Ana Margarita Chuang de Monteverde	1.262.791	Sí	Directora Nacional de REDIEX	774 del 31/07/18	Ciudad del Este	31/07/18 al 02/08/18	En el Marco del Plan de Misiones Inversas del Programa Promoción de Inversiones 3131/OC-PR	1.020.565	14537 30/08/18	15064 06/09/18
11	Gustavo Daniel Monges Arzamendia	3.967.480	Sí	Chofer	774 del 31/07/18	Ciudad del Este	31/07/18 al 02/08/18	Trasladar Funcionarios	1.020.565	14537 30/08/18	15064 06/09/18
12	Emilio Ricardo Peralta	3.281.236	Sí	Chofer	777 del 01/08/18	Paraguarí, Misiones, Cordillera y San Pedro	04/07/18 al 05/07/18	Trasladar Funcionarios	392.525	14533 30/08/18	15060 06/09/18
13	Carlos Antonio Osorio Fernández	1.982.789	Sí	Coordinador de Proyectos Asociativos	777 del 01/08/18	Paraguarí, Misiones, Cordillera y San Pedro	04/07/18 al 05/07/18	Reembolso	392.525	14533 30/08/18	15060 06/09/18
14	Pablo Daniel Llamas Benitez	2.142.980	Sí	Director General	777 del 01/08/18	Paraguarí, Misiones, Cordillera y San Pedro	04/07/18 al 05/07/18	Reembolso	427.525	14533 30/08/18	15060 06/09/18
15	Pablo Daniel Llamas Benitez	2.142.980	Sí	Director General	777 del 01/08/18	Concepción, San Pedro, Cordillera y Caazapá	10/07/18 al 12/07/18	Reembolso	805.050	14533 30/08/18	15060 06/09/18
16	Carlos Antonio Osorio Fernández	1.982.789	Sí	Coordinador de Proyectos Asociativos	777 del 01/08/18	Concepción, San Pedro, Cordillera y Caazapá	10/07/18 al 12/07/18	Reembolso	785.050	14533 30/08/18	15060 06/09/18

Lic. Lilian Insfran Helmann  
Jefa de Rendición de Cuentas  
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.  
Coordinador de Contabilidad  
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa  
Director Gral. de Admin y Finanzas  
C.I.2.008.844

**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS**  
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 08

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Agosto/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
17	Emilio Ricardo Peralta	3.281.236	Sí	Chofer	777 del 01/08/18	Concepción, San Pedro, Cordillera y Caazapá	10/07/18 al 12/07/18	Trasladar Funcionarios	795.050	14533 30/08/18	15060 06/09/18
18	Carlos Antonio Osorio Fernández	1.982.789	Sí	Coordinador de Proyectos Asociativos	792 del 10/08/18	Canindeyú	26/07/2018	Reembolso	187.010	14540 30/08/18	15066 06/09/18
19	Fernando Ariel Cardús Silvera	1.708.471	Sí	Técnico de la DGR	793 del 10/08/18	Alto Paraná	25/07/18 al 27/07/18	Reembolso	1.090.565	14535 30/08/18	15062 06/19/18
20	Cristina Daniela Amarilla Martínez	2.904.263	Sí	Funcionaria	798 del 13/08/18	Central, Guairá y Caazapá	02/05/18 al 04/05/18	Reembolso	10.000	14541 30/08/18	15067 06/09/18
21	Cristina Daniela Amarilla Martínez	2.904.263	Sí	Funcionaria	798 del 13/08/18	San Pedro, Canindeyú y Alto Paraná	07/05/18 al 11/05/18	Reembolso	50.000	14541 30/08/18	15067 06/09/18
22	Cristina Daniela Amarilla Martínez	2.904.263	Sí	Funcionaria	798 del 13/08/18	Central, Paraguairí, Misiones, Neembucú e Itapúa	16/05/18 al 18/05/18	Reembolso	30.000	14541 30/08/18	15067 06/09/18
23	Cristina Daniela Amarilla Martínez	2.904.263	Sí	Funcionaria	798 del 13/08/18	Central, Cordillera, Caaguazú y Alto Paraná	21/05/18 al 24/05/18	Reembolso	70.000	14541 30/08/18	15067 06/09/18
24	Cristina Daniela Amarilla Martínez	2.904.263	Sí	Funcionaria	798 del 13/08/18	Concepción y Amambay	28/05/18 al 01/06/18	Reembolso	30.000	14541 30/08/18	15067 06/09/18

Lic. Lilian Insfran Helmann  
Jefa de Rendición de Cuentas  
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.  
Coordinador de Contabilidad  
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa  
Director Gral. de Admin y Finanzas  
C.I.2.008.844

**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS**  
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) Nº 08

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Agosto/2018

1	Nombre y Apellido del beneficiario	-6 C.I. Nº	-7 Funcionario: Sí / No	-8 Cargo o función que desempeña	-9 Disposición legal de asignación de viático Nº / Fecha	-10 Destino de la comisión de servicio	-11 Período de la comisión de servicio	-12 Motivo de la comisión de servicio.	-13 Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
										Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha
25	Jorge Sosa	3.656.866	Sí	Director de Dirección de Estudios Económicos para la Industria	780 del 03/08/18	Montevideo-Uruguay	06/08/18 al 09/08/18	Participar de la CLIX Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del Mercosur (CCM)	5.912.027	14534 30/08/18	15061 06/09/18
26	Víctor Monges Romero	499.793	Sí	Funcionario	825 del 24/08/18	Montevideo-Uruguay	26/08/18 al 31/08/18	Participar en Representación del Paraguay en la "LXVI Reunión Ordinaria del SGT Mercosur" "Reglamentos Técnicos y Evaluación de la Conformidad"- Comisión de Seguridad de Productos Eléctricos (CSPE)	9.009.237	14216 27/08/18	15053 06/09/18
27	Aida L. Romero de Arce	1.031.785	Sí	Directora de la Dirección de Información y Notificación de Comercio Exterior	825 del 24/08/18	Montevideo-Uruguay	26/08/18 al 01/09/18	Participar en representación del Paraguay en la "LXVI Reunión Ordinaria del Sub Grupo de Trabajo Nro 3 "Reglamentos Técnicos y Evaluación de la Conformidad" (SGT)	10.466.358	14216 27/08/18	15053 06/09/18
28	Gustavo Ramón Gamarra D.	2.439.472	Sí	Funcionario	825 del 24/08/18	Montevideo-Uruguay	26/08/18 al 31/08/18	Participar de la "LXVI Reunión Ordinaria del SGT3 Mercosur"- Comisión de Gas	8.981.980	14216 27/08/18	15053 06/09/18
29	Juan Ignacio Paredes S.	917.645	Sí	Funcionario	825 del 24/08/18	Montevideo-Uruguay	26/08/18 al 31/08/18	Participar de la "LXVI Reunión Ordinaria del SGT3 Mercosur"- Comisión de Gas	8.981.980	14216 27/08/18	15053 06/09/18
									<b>57.466.457</b>		
<b>(16) Total de viáticos del mes: Cincuenta y siete millones cuatrocientos sesenta y seis mil cuatrocientos cincuenta y siete guaraníes .-</b>											

Lic. Lilian Insfran Helmann  
Jefa de Rendición de Cuentas  
C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.  
Coordinador de Contabilidad  
C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa  
Director Gral. de Admin y Finanzas  
C.I.2.008.844

**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS**  
**Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07**

(2) **Nº 08**

(3) **Institución:** MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(4) **Mes/Año:** Agosto/2018

1	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	Registro Contable – SICO (14)	
Nombre y Apellido del beneficiario	C.I. Nº	Funcionario: Sí / No	Cargo o función que desempeña	Disposición legal de asignación de viático  Nº / Fecha	Destino de la comisión de servicio	Período de la comisión de servicio	Motivo de la comisión de servicio.	Viático asignado (G.)	Nº Obligación Fecha	Nº Egreso Fecha

Lic. Lilian Insfran Helmann  
 Jefa de Rendición de Cuentas  
 C.I. 894.680

Lic. Hugo M. González B.  
 Coordinador de Contabilidad  
 C.I. 860.350

Lic. Julio Cesar Vera Armoa  
 Director Gral. de Admin y Finanzas  
 C.I.2.008.844



**INFORME TECNICO**  
**VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS**

**FECHA:** 24/08/2018

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

**Funcionarios Comisionado/as** Irma Beatriz Mencia Osorio.

**PAIS DE DESTINO** Mexico

Fecha de Partida: 

7	8	2018
---	---	------

**Tipo de Cambio del día BCP**  
 G. a USD 

5644,5
--------

Fecha de Regreso: 

11	8	2018
----	---	------

**Medio de Traslado:**  
 Aereo 

X
---

  
 Terrestre 

--

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:**

Asistir al Congreso de la Asociación Latinoamericana de Relaciones Públicas Capitulo 2018 cuya misión es unificar esfuerzos que atiendan a los objetivos comunes en el desenvolvimiento profesional de las Relaciones Públicas en América Latina

**Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):**

El objetivo fundamental del Congreso ha sido reunir a diversos profesionales y estudiantes del área de Protocolo, R.R.P.P. y de Comunicación, con el fin de generar un espacio de capacitación y perfeccionamiento profesional, así como también generar intercambio de ideas y debate en torno a la profesión para el mejor desenvolvimiento en el área laboral por lo que se han desarrollado Conferencias en las que se han estudiado la importancia del profesionalismo.

**Temas Abordados**

Las RR.PP como necesidad en el ambito Politico - La gestion cultural a traves de las RR.PP - Servicio de Cafeteria - La importancia de la reputación interna en las organizaciones - Gestión de las huellas digitales en el contexto de la ciberdemocracia - Trabajo

**Resultados Obtenidos:**

Aparte del perfeccionamiento profesional y de obtener un espacio de debate e intercambio se ha obtenido el Certificado internacional como miembro de la Asociación Latinoamericana de RR.PP de Latinoamerica, espacio en el cual se realizan capacitaciones permanentes.

**Observaciones:**

Ninguna.

  
 .....  
**FUNCIONARIO COMISIONADO** 





**INFORME TECNICO**  
**VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS**

**FECHA: 13/08/2018**

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

Funcionarios Comisionado/as: Jorge Sosa

**PAIS DE DESTINO** Montevideo-Uruguay

Fecha de Partida: 

6	agosto	2018
---	--------	------

Tipo de Cambio del día BCP  
G. a USD 5.706,59

Fecha de Regreso: 

9	agosto	2018
---	--------	------

Medio de Traslado: 

Aereo	x
Terrestre	

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:**

Conformar la Delegación Nacional para participar de la CLIX Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR (CCM).

**Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):**

Participación en la CLIX Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR durante los días 7 y 8 de agosto del corriente. Asistencia técnica a la Coordinación Nacional de la Comisión de Comercio del MERCOSUR (Ministerio de Relaciones Exteriores). Se ha dejado constancia de la posición institucional del Ministerio de Industria y Comercio sobre los temas tratados en agenda.

**Temas Abordados**

1. Seguimiento a las tareas e instrucciones a los Comités Técnicos.
2. Consultas sobre temas comerciales.
3. Modificación de la Resolución GMC N°08/08 "Acciones puntuales en el ámbito arancelario por razones de abastecimiento"
4. Solicitudes en el marco de la Resolución GMC N°08/08.
5. Decisión CMC N°33/15 "Zonas Francas, Zonas de Procesamiento de exportaciones y áreas aduaneras especiales".
6. Implementación del Sistema de Administración y Distribución de Cuotas Otorgadas al MERCOSUR por terceros países.
7. Modificación de la denominación y competencias del CT N°2.
8. Aplicación del Arancel Externo Común para los ítems arancelarios clasificados como autopartes.
9. Presentación de la Unidad de Comunicación e Información del MERCOSUR.
10. Otros temas

**Resultados Obtenidos:**

Se ha desarrollado la agenda de la CCM y dejando constancia de la posición nacional en los distintos temas.

**Observaciones:** ---

**FUNCIONARIO COMISIONADO**  
JORGE SOSA



**INFORME TECNICO**  
**VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS**

**FECHA: 05-09-2018**

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

**Funcionarios Comisionado/as**

IUAN IGNACIO PAREDES SCHININI

**PAIS DE DESTINO** URUGUAY

Fecha de Partida: 

26	8	2018
----	---	------

Tipo de Cambio del día BCP

G. a USD: 

5772,95
---------

Fecha de Regreso: 

31	8	2018
----	---	------

Medio de Traslado: 

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:**

El Funcionario Técnico designado por Resolución N° 825 de fecha 24 de Agosto de 2018, se trasladó a la Ciudad de Montevideo -Uruguay, a los efectos de conformar el Sub Grupo de Trabajo MERCOSUR SGT 3 "Comision de Gas" en la LXVI REUNION ORDINARIA de Reglamentos Técnicos y Evaluacion de la Conformidad.

**Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):**

Se realizaron 4 (cuatro) reuniones con los representantes de la Argentina, Brasil y Uruguay, para el estudio de Reglamentos Técnicos Mercosur (RTM) concernientes a Cilindros para automoviles movidos a Gas Natural Vehicular (GNV) elaborandose al final de estas reuniones el Acta correspondiente y que se anexa al presente informe.

**Temas Abordados**

Estudio de Reglamentos Técnicos Mercosur (RTM), concernientes a Cilindros para automoviles movidos a Gas Natural Vehicular (GNV).

**Resultados Obtenidos:**

Se establecio el P. Res. N° 05/12 REGLAMENTO TÉCNICO MERCOSUR (RTM) PARA CILINDROS DE ALMACENAMIENTO DE GAS NATURAL VEHICULAR (GNV).

**Observaciones:**

Ninguna.....

ARQ. LUIS VILLALBA OCAMPOS  
Director General de  
Combustibles  
DIRECCIÓN GENERAL DE COMBUSTIBLES



.....  
**FUNCIONARIO COMISIONADO**  
Juan I. Paredes S.  
Director  
Dirección de G.L.P./M.I.C.





**INFORME TECNICO**  
**VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS**

**FECHA:** 24/08/2018

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

**Funcionarios Comisionado/as** OSCAR JAVIER ORTEGA MONZON

**PAIS DE DESTINO** Mexico

**Fecha de Partida:**

7	8	2018
---	---	------

**Tipo de Cambio del día BCP**  
G. a USD 

5644,5
--------

**Fecha de Regreso:**

11	8	2018
----	---	------

**Medio de Traslado:**

<b>Aereo</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Terrestre</b>	<input type="checkbox"/>

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:**

Asistir al Congreso de la Asociación Latinoamericana de Relaciones Públicas Capitulo 2018 cuya misión es unificar esfuerzos que atiendan a los objetivos comunes en el desenvolvimiento profesional de las Relaciones Públicas en América Latina

**Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):**

El objetivo fundamental del Congreso ha sido reunir a diversos profesionales y estudiantes del área de Protocolo, R.R.P.P. y de Comunicación, con el fin de generar un espacio de capacitación y perfeccionamiento profesional, así como también generar intercambio de ideas y debate en torno a la profesión para el mejor desenvolvimiento en el área laboral por lo que se han desarrollado Conferencias en las que se han estudiado la importancia del profesionalismo.

**Temas Abordados**

Las RR.PP como necesidad en el ambito Politico - La gestion cultural a traves de las RR.PP - Servicio de Cafeteria - La importancia de la reputación interna en las organizaciones - Gestión de las huellas digitales en el contexto de la ciberdemocracia - Trabajo

**Resultados Obtenidos:**

Aparte del perfeccionamiento profesional y de obtener un espacio de debate e intercambio se ha obtenido el Certificado internacional como miembro de la Asociación Latinoamericana de RR.PP de Latinoamerica, espacio en el cual se realizan capacitaciones permanentes.

**Observaciones:**

Ninguna.



OSCAR JAVIER ORTEGA  
FUNCIONARIO COMISIONADO  
DIRECTOR  
PROTOCOLO, CEREMONIAL Y RELACIONES PÚBLICAS



INFORME TECNICO

VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS

FECHA: 07/09/2018

DATOS DEL COMISIONAMIENTO

Funcionarios Comisionado/as: VICTOR MONGES ROMERO

PAIS DE DESTINO: REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY

Fecha de Partida: 

26	8	2018
----	---	------

Tipo de Cambio del día BCP

Fecha de Regreso: 

31	8	2018
----	---	------

G. a USD 

5.797,45
----------

Medio de Traslado: 

Aereo	<input checked="" type="checkbox"/>
Terrestre	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL SERVICIO REALIZADO

Objetivo (s) de la Comisión de Servicio: Participar en la LXVI Reunión Ordinaria del SGT 3 "Reglamentos Técnicos y Evaluación de la Conformidad"/Comisión de Seguridad de Productos Electricos del MERCOSUR.

Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):

- 27/8/2018 Analisis de las instrucciones de los Coordinadores nacionales y del documento para la elaboracion del Reglamento Técnico MERCOSUR para seguridad de aparatos electrodomésticos y similares - requisitos generales.
- 28/8/2018 Analisis del documento para la elaboracion del Reglamento Técnico MERCOSUR para seguridad de aparatos electrodomésticos y similares - requisitos generales.
- 29/8/2018 Tratamiento del Proyecto de RTM para equipamientos electrodomésticos y similares - Requisitos especificos - Aparatos para el cuidado de la piel y el cabello en base a la norma IEC 60335-2-23:2016
- 30/8/2018 Revisión de la Resolución GMC N° 04/09 "RTM sobre cables y conductores eléctricos de Baja Tensión"
- 31/8/2018 Resumen de todo lo tratado y redacción y presentación del Acta de la Reunión.

Temas Abordados

1.- Elaboración del Reglamento Técnico MERCOSUR para seguridad de aparatos electrodomesticos y similares - requisitos generales.

1.1- Verificación y Actualización del Documento de Trabajo

1.2-Puntos Pendientes a Definir Derivados de la Revisión y Actualización Realizada

2. Proyecto de RTM para equipamientos electrodomesticos y similares - Requisitos especificos - Aparatos para el cuidado de la piel y el cabello en base a la norma IEC 60335-2-23:2016

3. Revisión de la Resolución GMC N° 04/09 "RTM sobre y conductores eléctricos de Baja Tensión"

Resultados Obtenidos:

Se introdujeron en el documento de trabajo las adecuaciones y actualizaciones de los puntos, tablas, figuras y anexos de la norma IEC 60335-1:2016 con relación a la norma NM 60335-1:2010.

sobre el Punto 8.1.4: Las delegaciones presentes acuerdan mantener la nota actual en el documento de trabajo, que aclara que para Argentina la tensión máxima para la que se define parte activa (34V para AC y 24V para DC) es inferior a la definida en la norma internacional (42,4V tanto para AC como para DC).

Se realizó una propuesta inicial de esquemas de evaluación de la conformidad para los aparatos para el cuidado de la piel y el cabello en base a la norma IEC 60335-2-23:2016.

Referente a la revisión de la Resolución GMC N° 04/09 "RTM sobre cables y conductores electricos de Baja Tensión", las delegaciones presentes concluyen que corresponderían las siguientes modificaciones al RTM aprobado:

- 1.-Actualizar la norma NM 244 a su versión 2011.
- 2.-Actualizar la norma NM 280 a su versión 2011.
- 3.-Modificar el punto 3.9 del RTM, manteniendo el apartamiento para Argentina.
- 4.-Modificar el punto 3.10 del RTM, manteniendo el apartamiento para Argentina.
- 5.-Actualizar la designación del esquema de certificación requerido conforme a la norma NM ISO/IEC 17067:2015.

Observaciones:

  
Ing. Victor Monges Romero  
Director de Combustibles Líquidos  
Funcionario Comisionado  
Ministerio de Industria y Comercio





**INFORME TÉCNICO  
VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS**

**FECHA: 10 de setiembre de 2018**

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

**Funcionario Comisionado/a : AIDA ROMERO DE ARCE**

**PAÍS DE DESTINO :MONTEVIDEO-REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY**

Fecha de Partida: 

26	agosto	2018
----	--------	------

**Tipo de Cambio del día BCP  
Fs. a USD : 5.772,95**

Fecha de Regreso: 

1	setiembre	2018
---	-----------	------

**Medio de  
Traslado:**

Aéreo  
Terrestre

X

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:**

Participación en la XLVI Reunión del SGT 3 "Reglamentos Técnicos y Evaluación de la Conformidad " del MERCOSUR como Coordinación Nacional y del Grupo AD-HOC, dependiente del Grupo Mercado Comun (GMC), sobre temas Regulatorios.

**Actividades Desarrolladas (Descripción breve y precisa):**

Se participó de la XLVI Reunión del SGT 3 llevada a cabo en la ciudad de Montevideo, Republica del Uruguay, entre los dias 27 al 31 de agosto del año en curso y se dio tratamiento a la Agenda de Coordinadores Nacionales . El dia 29 de agosto, se realizo la Reunión del Grupo AD-HOC de temas Regulatorios.

**Temas abordados:**

1. Desarrollo de la Agenda del SGT N° 3
2. Analisis de la Instrucciones del Grupo Mercado Comun (GMC).
3. Elevar Proyectos de Resolución para aprobación del GMC.
4. Seguimiento del Proyecto PTB -MERCOSUR, con la presencia de los Coordinadores de Alemania del Physikalisch-Technische Bundesanstalt (PTB)
5. Pedido de la delegación de Uruguay de elaboracion de RTM de Etiquetado Fontal de Alimentos.

**Resultados Obtenidos:** Se adjunta informe de la reunión

**Observaciones:**

  
  
**FUNCIONARIO COMISIONADO**



**INFORME TECNICO**  
**VIAJE AL EXTERIOR DEL PAIS**

**FECHA: 06/09/2018**

**DATOS DEL COMISIONAMIENTO**

Funcionarios Comisionado/as: GUSTAVO GAMARRA DUARTE

PAIS DE DESTINO: MONTEVIDEO - URUGUAY

Fecha de Partida: 

26	8	2018
----	---	------

 Tipo de Cambio del día BCP  
G. a USD 

5.779,91
----------

Fecha de Regreso: 

31	8	2018
----	---	------

Medio de Traslado: 

Aereo	X
Terrestre	

**DATOS DEL SERVICIO REALIZADO**

**Objetivo (s) de la Comisión de Servicio:** PARTICIPAR EN LA LXVI REUNION ORDINARIA DEL SUBGRUPO DE TRABAJO N° 3 "REGLAMENTOS TECNICOS Y EVALUACION DE LA CONFORMIDAD" - COMISIÓN GAS ARTEFACTO DOMESTICOS

**Actividades Desarrolladas (Descripción Breve y precisa):**

LUNES 26 AL JUEVES 30 DE AGOSTO 9:00 HS A 18:00 HS , REUNION ORDINARIA DE LA COMISION DE GAS - ARTEFACTOS DOMESTICO, CON LA PARTICIPACION DE LAS DELEGACIONES TECNICAS DE ARGENTINA, BRASIL, PARAGUAY Y URUGUAY, QUEDANDO EL ACTA N° 03/18 .

JUEVES 30 DE 15:00 HS A 16:30 HS PRESENTACION Y LECTURA DEL ACTA N° 03/18 AL PLENO DE LOS COORDINADORES NACIONALES DE ARGENTINA, BRASIL, PARAGUAY Y URUGUAY, EL CUAL FUE APROBADO PÓR LOS MISMOS.

**Temas Abordados**

1. **Materiales y Ensayo de fragmentación**, referido a la durabilidad del vidrio de la puerta del horno.
2. **Elementos complementarios**, realizar ensayos con diferentes tipos de asaderas, con el objetivo de confirmar la necesidad de proveer el accesorio con el artefacto.
3. **Horno y Grill - Generalidades**, mantener la distancia maxima entre las rejilas del horno.
4. **Puerta de horno**, se realiza ensayos con la resistencia de la puerta.
5. **Basculamiento del artefacto**, fijación de los artefactos.
6. **Incremento de la temperatura en el horno**, 10 min de tiempo máximo para llegar a su temperatu maxima.
7. **Distribución de la temperatura en el horno**, Las delegaciones presentes armonizaron el método de ensayo y el requisito.
8. **Ensayos específicos de los anafes**, Analizar la incorporación de un ensayo particular de estabilidad de llama.
9. **Ensayos simultáneos**, estudiar las tolerancias en las dimensiones de los recipientes dados en el Anexo C.

**Resultados Obtenidos:**

- 1) Distribución de la temperatura en el horno, Las delegaciones presentes armonizaron el método de ensayo y el requisito.
- 2) Elementos complementarios, Las delegaciones acordaron armonizar que el ensayo se realice con la misma asadera que el en punto 3.1.9. Este ítem quedo
- 3) 3.1.2 Materiales y 5.2.4 Ensayo de fragmentación, Las delegaciones presentes acordaron la armonización conforme a la propuesta presentada por la Delegación de Argentina referido a la durabilidad del vidrio de la puerta del horno.
- 4) •4.3.3.2 Incremento de temperatura en el horno, La Delegación de Brasil está de acuerdo con el método de ensayo planteado en el RTM, de alcanzar una temperatura máxima en el centro del horno de 250°C.

**Observaciones:**

Considerando la complejidad y la cantidad de elementos de este RTM, y la necesidad de facilitar su lectura y aplicación por parte de los proveedores, organismos de certificación y laboratorios, las delegaciones incorporaron un índice de contenido en el documento.

  
.....  
FUNCIONARIO COMISIONADO