

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP

COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

FORMATO: Parámetros definición de Cargos

Nº: 62

(1) Proceso/Subproceso:	NIVEL DE AUTORIDAD	(3) Estratégico
(2) Cargo: Dirección General de Información		(4) Administrativo
Dependencia: Viceministerio de MIPYMES		(5) Operativo
Nombre:		Misional (X)

Código:

(6) Objetivo del Cargo:
 Promover los servicios de información orientados a la promoción y formalización para la competitividad y el desarrollo de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES), así como medios y procedimientos para la publicación.

(7) Nivel de Autoridad del Cargo

Gerencial/ Dirección	
Supervisa a:	Reporta a:
1 Secretaria de la dependencia a su cargo	1. Viceministro
2	
3	

(8.1) Nivel de Responsabilidad del Cargo Asociados a la Autoridad (responsabilidades)

- 1 Ejecutar sus labores en tiempo y forma
- 2 Conocer de manera actualizada el ordenamiento normativo y técnico que rige el ejercicio de la dirección asignada
- 3 Desempeñarse en el marco del Código de Ética de la Institución
- 4 Mantener el ámbito laboral en forma organizado y apuntado al logro de los objetivos propuestos
- 5 Mantener de manera actualizada los procesos a su cargo.
- 6 Participar de manera directa en los procesos que guardan o hacen interacción con los que el mismo sea propietario.
- 7 Mantener un canal de Comunicación permanente con el consejo Directivo y el Viceministro
- 8 Elaborar informes periódicos y ocasionales, de rendición de cuentas, de situaciones generales, específicos y a solicitud.
- 9 Organización de reuniones y actividades pertinentes a los logros del equipo a su cargo.

(8.2) Nivel de Responsabilidad del Cargo Asociados a la Autoridad (funciones)

- 1 Definir los tipos de información relativa a la categoría de las Mipymes registradas en el país.
- 2 Brindar información relativa a la categoría de las Mipymes registradas en el país.
- 3 Facilitar información de las Mipymes sobre la oferta de capacitación en coordinación y alianza con el Sistema Unificado de Apertura y Cierre de Empresas (SUACE).
- 4 Difundir e intercambiar información sobre los programas, servicios y acciones de capacitación de las diversas instituciones públicas o privadas.
- 5 Coordinar el desarrollo de las actividades de los sectores a su cargo para el mejor desempeño de la organización.
- 6 Controlar el uso racional de los materiales, equipos, insumos y útiles varios en los sectores a su cargo.
- 7 Cumplir cualquier otra actividad relacionada a sus funciones, conforme a las normas y procedimientos vigentes.
- 8 Realizar otras tareas solicitadas por el Viceministro de Mipymes relacionadas al ámbito de su competencia.
- 9 Establecer contactos permanentes con las organizaciones aliadas, con focalización a las áreas de tecnología de la información de cada una de ellas.
- 10 Planificar campañas de publicidad y promoción del Viceministerio.
- 11 Establecer mecanismos y procedimientos para la conservación de la información clave de la organización.
- 12 Planificar y coordinar actividades que permita visibilizar las gestiones del VMMIPYMES, en coordinación con las demás direcciones y entidades aliadas a la misma.

[Handwritten Signature]
EDGAR LUIS QUEIROZ ALUADA
 COORDINADOR GENERAL
 MECIP - MIC

(9) Cualidades/Competencias requeridas por el Cargo

Funcionales	Transversales	Conductuales
1 Planificación y organización	Integridad/Probidad	Liderazgo en la supervisión de objetivos a lograr
2 Autonomía en el desarrollo de sus funciones	Orientación al Servicio	Orientación a resultados
3 Realización del control y seguimiento de compromisos de solución	Trabajo en equipo	Resolución de problemas, toma de decisión
4 Asesoría Técnica		Trabajo bajo presión constante
5 Gestión de planes, proyectos y programas.		Proactividad/ Mejora Continua
6		Excelentes relaciones interpersonales

(10) Conocimientos y experiencias requeridas por el cargo

- 10.1 Formación Académica y Capacitación:
- 1 Estudios técnicos, excluyente
 - 2 Título universitario, excluyente
 - 3 Post graduación: No excluyente (especialización, maestrías, doctorado).
- 10.2 Conocimientos genéricos:
- 1 Capacidad de planeación, organización y seguimiento a las diferentes actividades del Área y de atención de los requerimientos de las demás áreas de la institución.
 - 2 Participar en la planeación estratégica de la institución y en la implementación de la misma
 - 3 Orientación en logro de objetivos
 - 4 Relaciones humanas

Econ. CAROLINO VELÁZQUEZ
 Director General de Gabinete Técnico
 Ministerio de Industria y Comercio

IBDO *[Handwritten Signature]*
 Auditores Consultores
 000176

INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP

COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

FORMATO: Parámetros definición de Cargos

Nº: 62

(1) Proceso/Subproceso:	NIVEL DE AUTORIDAD	(3) Estratégico
(2) Cargo: Dirección General de Información		(4) Administrativo
Dependencia: Viceministerio de MIPYMES		(5) Operativo
Nombre:		Misional (X)

Código:

10.3 Conocimientos específicos del área:

- 1 Conocimiento de la ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL de la Institución.
- 2 Conocimiento del PLAN ESTRATÉGICO Y MAPA DE PROCESOS de la Institución.
- 3 Conocimiento general de los procesos a dirigir
- 4 Conocer las leyes y normativas de administración pública aplicables a la Institución.
- 5 Conocimiento del MECIP/Manual de Calidad de la Institución.
- 6 Conocimiento básico del funcionamiento administrativo.

10.4 Tecnologías de Información y Comunicación:

- 1 Manejo nivel medio de paquete utilitario: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, etc.).
- 23 Manejo de redes sociales
- 2 Manejo nivel alto de herramientas de Internet (Explorer o Mozilla).

10.5 Idioma:

- 1 Conocimiento del Idioma Español – Guaraní
- 2 Inglés nivel básico, no excluyente.

11. Experiencia Profesional:

- 1 Experiencia sólida mínima de 5 años, reciente y continuada, como director / coordinador de área/dependencia debiendo ser esta experiencia comprobable en el Sector privado o público.
- 2 Experiencia laboral en el campo mínima de 3 año.

Elaborado por:	Fecha:
Revisado por:	Fecha:
Controlado por:	Fecha:
Aprobado por:	Fecha:

[Handwritten signature]
Econ. CARLINO VELÁZQUEZ
Director General de Gabinete Técnico
Ministerio de Industria y Comercio

[Handwritten signature]
EDGAR LUIS QUEIROZ AUAD
COORDINADOR GENERAL
MECIP - MIC



[Handwritten signature]
IBDO Auditores Consultores

18 DIC. 2017