

INSTITUCIÓN:

MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

FORMATO: Parámetros definición de Cargos

Nº: 62

(1) Proceso/Subproceso:

(2) Cargo: Jefe de Departamento de Bienestar del Personal.

Dependencia: Dirección General de Administración y Finanzas.

Nombre:

Código:

(6) Objetivo del Cargo:

Desarrollar actividades que conduzcan a un buen relacionamiento entre el personal y la Institución, mantener un buen clima organizacional, favoreciendo la igualdad de género, recepcionando y analizando permanentemente los reclamos y las inquietudes del personal.

(7) Nivel de Autoridad del Cargo

Jefatura

Supervisa a:

Reporta a:

1 Sección Salud Ocupacional

2 Sección Beneficios y Subsídios

1. Dirección del Talento Humano

(3) Estratégico

(4) Administrativo X

(5) Operativo

(8.1) Nivel de Responsabilidad del Cargo Asociados a la Autoridad (responsabilidades)

1 Establecer las conexiones necesarias para un buen relacionamiento Interinstitucional.

2 Desarrollar normativas con medidas disciplinarias para todo el funcionariado, conforme con las normas legales y el reglamento vigente.

3 Supervisar el cumplimiento de los objetivos Institucionales y las metas de las dependencias a su cargo.

Implementar, monitorear y apoyar el plan de igualdad promoviendo a la igualdad de género.

(8.2) Nivel de Responsabilidad del Cargo Asociados a la Autoridad (funciones)

1 Colaborar en la elaboración de las políticas de igualdad de la Organización.

2 Participar de la elaboración del POA institucional y conjuntamente con las demás áreas funcionales, monitorean su cumplimiento.

3 Convocar a reuniones de coordinación entre departamentos para consolidar el trabajo en equipo y la participación de todos en las decisiones de la Dirección.

4 Desarrollar programas de trabajo con el público interno y externo de la Dirección.

5 Analizar anualmente el grado de satisfacción del funcionariado en sus respectivos puestos de trabajo.

6 Proponer al superior inmediato la aplicación de medidas de estímulo, de acuerdo al reglamento interno de la institución y al plan de motivación e permanente

7 Participar de las reuniones de mediación cuando se lo soliciten y propone medidas de seguridad e higiene según las áreas de trabajo de los funcionarios y conforme a necesidades manifiestas.

8 Fomentar programas de comunicación sobre el alcance y significado de los principios de igualdad, mediante propuesta de acciones de capacitación.

9 Participar en el reclutamiento y selección de funcionarios apoyando y señalando la igualdad de trato y oportuna que deben tener en cuenta para las incorporaciones nuevas.

10 Colaborar con la Coordinadora General del MECIP a implementación del Modelo Estándar de Control Interno.

(9) Cualidades/Competencias requeridas por el Cargo

Funcionales

Transversales

Conductuales

1 Planificación y organización

2 Orientación a resultados

3 Gestión Administrativa

Habilidad para transmitir conocimientos

Tolerancia a la presión

Liderazgo

Buen relacionamiento interpersonal

Manejo de conflictos

Dinamismo y proactividad

(10) Conocimientos y experiencias requeridas por el cargo

10.1 Formación Académica y Capacitación:

Graduado Universitario preferentemente en la carrera de Psicología y/o Ciencias Sociales afines.

10.2 Conocimientos genéricos:

1 Reglamento Interno institucional, Políticas de Talento Humano, Código de Ética, Código de Buen Gobierno.

10.3 Conocimientos específicos del área:

1 Ley 1626/00 "De la Función Pública"

2 Análisis de datos

3 Organización y métodos

4 Capacitación

5 Psicometría

6 Organización de eventos

7 Dinámica de grupo

10.4 Tecnologías de Información y Comunicación:

1 Manejo de Herramientas Informáticas.

10.5 Idioma:

1 Dominio del Idioma Español.

11. Experiencia Profesional:

1 Experiencia General: 1 año en cargos similares en instituciones públicas o privadas.

2 Experiencia Específica: 6 meses en cargos similares en instituciones públicas o privadas.

Elaborado por:

Fecha:

Revisado por:

Fecha:

Aprobado por:

Fecha:

[Signature]
LUCAS LUIS QUEIROZ AVADA
COORDINADOR GENERAL
MECIP - MID

[Signature]
Econ. CARLING Y. AZOQUEZ
Director General de Asesoría Técnica
Ministerio de Industria y Comercio



[Signature]
LEDO
Asesor
Consultante

000232